

2023-2024 Manual da Família



Lighthouse School®

25 Avenida Wellman
North Chelmsford, MA 01863-1334

285 Mill Road
Chelmsford, MA 01824

Tel. 978-251-4050 Fax. 978-251-8950
www.lighthouseschool.org

Índice

BEM-VINDO	6
POR QUE O NOME “FAROL?”	6
DECLARAÇÃO DE MISSÃO	7
LIGHTHOUSE SCHOOL COMO SEU PRIMÁRIO FORNECEDOR DE RECURSOS	8
CUSTOS DE CURSOS/TRANSPORTE	8
DESCRIÇÃO DO PROGRAMA	8
AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA ESCOLA FAROL	9
SEÇÃO 2: NOSSA ESCOLA E SEUS RECURSOS ÚNICOS	11
ESCOLA FAROL COMO REDE DE SEGURANÇA	11
NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS	11
DURABILIDADE	11
SERVIÇOS ABRANGENTES DE BIODESENVOLVIMENTO	11
TECNOLOGIAS DE ESTADO DA ARTE	12
APEX BIODESENVOLVIMENTO	12
MODELO APEX	14
BIOGESTÃO DE FUSÃO	15
MEMBROS DA EQUIPE EXPERIENTES E MOTIVADOS	15
PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DE FILOSOFIA	16
SEÇÃO 3: A EQUIPE: FAMÍLIA - SISTEMA ESCOLAR - ESCOLA FAROL ...	17
COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE ESCOLA FAROL, FAMÍLIAS E SISTEMAS ESCOLARES	17
PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO	17
ADMISSÕES DE ESTUDANTES	17
COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO ..	18
PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (IEP)	18

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/RELATÓRIOS	19
TESTE OBRIGADO PELO ESTADO	19
TRANSCRIÇÕES DE ESTUDANTES E CRÉDITOS DO ENSINO MÉDIO	19
DIPLOMAS DE ENSINO MÉDIO E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO	20
ENVOLVIMENTO DOS ALUNOS NAS REUNIÕES E DECISÕES DA EQUIPE	20
CONSENTIMENTO NA MAIORIDADE DE	20
SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO	20
ACESSO A REGISTROS OFICIAIS	21
POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA DO ESTUDANTE/FAMÍLIA	21
SEÇÃO 4: ENVOLVIMENTO E COMUNICAÇÃO DOS PAIS	22
COMUNICAÇÃO COM O PESSOAL E ADMINISTRAÇÃO DA ESCOLA FAROL..	22
TERAPEUTAS FAMILIARES COMO PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO..	22
DISPONIBILIDADE DE PESSOAL	22
E-MAIL	23
AÇÕES DOS ALUNOS, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO FAMILIAR	23
COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS	23
COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR	24
COMUNICAÇÃO COM PRESTADORES DE SERVIÇOS	25
EQUIPE ADMINISTRATIVA E FISCALIZAÇÃO DA ESCOLA FAROL	26
VISITANDO A ESCOLA FAROL	27
PROBLEMAS / RECLAMAÇÕES / CONFLITOS / QUEIXAS	27
PROCEDIMENTOS PARA REGISTRAR UMA RECLAMAÇÃO OU RECLAMAÇÃO FORMAL	28
SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS	28
PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR	29
DOENÇA E ABSENTEÍSMO ESTUDANTE	30

ORIENTAÇÕES PARA PAIS DE ALUNOS QUE RECEBEM MEDICAMENTOS NO HORÁRIO ESCOLAR	30
TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES	31
TEMPO INCLEMENTO/CANCELAMENTO ESCOLAR.....	31
FOTOGRAFIA/VÍDEO/SITE/INFORMAÇÃO PUBLICITÁRIA CONSCIENTIZAÇÃO	32
POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA	32
POLÍTICA DE CHEGADA DE ESTUDANTES	32
QUESTÕES DE MÍDIA SOCIAL	33
CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS TRANSIÇÃO	33
SEÇÃO 5 : ALUNOS: EXPECTATIVAS E EXPERIÊNCIA	34
CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO ESTUDANTE .	34
REGRAS E EXPECTATIVAS DA ESCOLA	34
NA ESCOLA FAROL VALORIZAMOS:	35
CÓDIGO DE DISCIPLINA DA ESCOLA FAROL	35
SUSPENSÕES	36
BENS PESSOAIS	38
ROUPA/VESTIDO DE ESTUDANTE	38
DE TELEFONE CELULAR E ELETRÔNICOS PARA ESTUDANTES	39
CAMPUS SEM TABACO.....	39
ABUSO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO.....	40
REFORÇO POSITIVO	41
REEMBOLSO POR DANOS MATERIAIS	41
PLANOS ESPECIALIZADOS	42
PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/PESQUISA DE CONTRABANDO	42
SALA DE REGULAÇÃO E REENTRADA	42
INCIDENTES “DE RISCO”	43

SISTEMA DE NÍVEL DE ESTUDANTE	43
BULLYING, CYBER-BULLYING e HAZING	44
ATENDIMENTO	46
DEVER DE CASA	46
TERMINAÇÕES	47
SEÇÃO 6: CONFORMIDADE COM REGULAMENTOS LOCAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS	47
INFORMAÇÕES PÚBLICAS E POSTAGENS	47
INFORMAÇÕES DISPONÍVEIS PÚBLICAMENTE	48
ACESSO À INTERNET A REGULAMENTOS ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS	48
ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA	49
DENUNCIAÇÃO DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL	49
ESCOLA FAROL COMO AMBIENTE PARA NÃO.FUMANTES	50
SEÇÃO 7: SERVIÇOS	50
SERVIÇOS ABRANGENTES	52
LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA ESCOLA FAROL	53
SEÇÃO 8: REFERÊNCIAS	54
LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: BULLYING	54
LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: TROTE	60
INSTRUÇÕES PARA A ESCOLA FAROL	62
NO ENCERRAMENTO	64

BEM-VINDO

Em nome da EQUIPE da Lighthouse School[®], estamos felizes e orgulhosos por você se juntar à nossa família. Quer estejamos apenas começando nosso relacionamento ou já estejamos juntos há algum tempo, estamos ansiosos para trabalhar com você e enfrentar os desafios que enfrentaremos juntos.

A Lighthouse School tem muitos recursos exclusivos. Somos uma escola, mas mais importante ainda, somos uma instalação de tratamento. A colaboração eficaz em relação às necessidades terapêuticas e educacionais do seu filho requer, portanto, uma compreensão, apreciação e aceitação das crenças e práticas fundamentais. Pensando nisso, este Manual tem três propósitos específicos:

- Para comunicar claramente as crenças fundamentais e as políticas abrangentes
- Para conectar concretamente essas crenças fundamentais a práticas comuns que afetarão você e seu filho
- Para responder com eficiência às perguntas que surgem com frequência

Começar literalmente na mesma página facilitará a comunicação e reduzirá enormemente futuros mal-entendidos e conflitos. Por favor, reserve um tempo para ler este Manual e considerar como ele se aplica ao seu filho. Desenvolvemos este Manual em conformidade com o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts e porque damos grande valor à boa comunicação. Ao receber este Manual, você leu, revisou e entendeu o que incluímos. Por fim, obrigado novamente por confiar seus filhos aos cuidados de todos os funcionários da Lighthouse School.

POR QUE O NOME “LIGHTHOUSE?”

Escolhemos o nome “Farol” para nossa escola porque queríamos um nome que representasse adequadamente nossos objetivos, filosofia e missão.

Um farol representa direção, orientação e segurança em passagens complexas ou difíceis. Nossos alunos chegam à Lighthouse School com uma ampla gama de pontos fortes e dificuldades. Eles necessitam de orientação nas suas experiências diárias, orientação para superar os desafios da vida e um ambiente seguro para aprender e crescer.

O farol também representa luz, iluminando as sombras e oferecendo esperança e sucesso a quem aqui chega. A Lighthouse School oferece o brilho de um futuro melhor.

DECLARAÇÃO DE MISSÃO

Acreditamos que, acima de tudo, somos uma “corporação para crianças” e que tudo o que fazemos precisa de se concentrar na promoção do sucesso de vida ideal para cada criança confiada aos nossos cuidados.

Acreditamos que a Lighthouse School compreende uma “rede de segurança” que irá capturar e proteger as crianças que enfrentam desafios muito heterogêneos e diversos nas suas vidas e proporcionar-lhes um ambiente estimulante para prosperarem.

Acreditamos que todas as decisões devem ser baseadas no importante critério de “O que é melhor para as crianças a longo prazo?” porque este é o único critério que orienta a integridade das decisões e também garante que a perspectiva de longo prazo nunca será comprometida devido a considerações de curto prazo.

Acreditamos que os membros da equipe altamente qualificados e extremamente dedicados que constituem a equipe da Lighthouse School constituem o seu recurso mais valioso e que a FUSION A Tecnologia de Biogestão oferece aos membros da equipe as melhores oportunidades possíveis para alcançar crescimento e enriquecimento pessoal e profissional.

Acreditamos que os pais são os nossos “parceiros no tratamento” e, na medida em que as experiências da casa, da escola e da comunidade da criança são integradas, a criança tem a melhor oportunidade possível de ter sucesso na vida.

Acreditamos que nossos valiosos clientes, os muitos municípios de Massachusetts, New Hampshire, Maine e outros estados da Nova Inglaterra, que trabalham em colaboração conosco em nome dos alunos matriculados, merecem receber gerenciamento de contas eficiente e eficaz, serviços de alta qualidade a um preço acessível, preço justo e uma parceria que reflete nosso respeito e apreço pela oportunidade de atendê-los.

Acreditamos que “tudo remonta à cultura” e que a qualidade e integridade da cultura da Lighthouse School constitui a base crítica sobre a qual se baseiam todos os outros componentes e prerrogativas organizacionais.

Acreditamos que a qualidade do tratamento é extremamente importante e que a APEX® A Tecnologia de Bidesenvolvimento oferece aos nossos alunos as melhores oportunidades possíveis para ter sucesso na vida.

Acreditamos que a “adaptação funcional”, referindo-se à capacidade de ter um bom desempenho em circunstâncias que envolvem o mundo real, é o indicador mais confiável do sucesso ideal na vida e que a ênfase sempre precisa ser colocada no ensino de habilidades aos nossos alunos e na oferta de acesso a experiências, que têm aplicações na vida real.

Acreditamos que a aparência, a qualidade e a composição do ambiente de tratamento são extremamente importantes porque fornecem o “quadro de referência alternativo” necessário que promove entre os alunos a noção positiva e otimista de que os difíceis desafios do passado podem ser substituídos pelos gratificantes, realizações do futuro.

ESCOLA FAROL COMO SUA FORNECEDOR DE RECURSOS PRIMÁRIO

A Lighthouse School está fortemente comprometida em trabalhar em estreita colaboração com as famílias. Queremos ser as primeiras pessoas para quem você liga com quaisquer dúvidas, preocupações ou questões relacionadas ao seu filho ou ao nosso trabalho conjunto. Você pode ter vários indivíduos e agências diferentes trabalhando com você. Estamos empenhados em trabalhar com esta equipe de pessoas para promover de forma eficiente e eficaz o bem-estar do seu filho. Por favor, comunique-se conosco sobre quaisquer problemas que surgirem. Vemos qualquer dificuldade que vivenciamos como uma oportunidade para fortalecer a relação valorizada e de confiança que iniciamos durante o processo de encaminhamento.

CUSTOS DE CURSOS/TRANSPORTE

A Lei de Educação de Indivíduos com Deficiência (IDEA) determina que os custos para um aluno frequentar a Lighthouse School sejam totalmente pagos pela sua cidade ou município. É uma sorte para as famílias serem financiadas e receberem serviços abrangentes fora do distrito numa escola privada aprovada. Além disso, existem consideráveis custos de transporte associados. Este investimento representa um forte compromisso por parte do sistema escolar local de fornecer a todos os alunos da sua comunidade a melhor educação disponível.

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

A Lighthouse School é um centro de tratamento . Os alunos normalmente chegam à Lighthouse School depois de terem enfrentado dificuldades em outros ambientes, especialmente aqueles com um foco mais educacional. Estes desafios vão muito além do ambiente da sala de aula e podem ser descritos com precisão como *desafios da vida* . Nosso objetivo principal é ajudar todos os alunos a obter os conhecimentos e as habilidades necessárias para superar com sucesso todos os desafios da vida na escola, em casa e na comunidade.

A Escola Farol é uma escola . Como escola, funcionamos como todas as escolas: temos professores e outros funcionários que prestam serviços educacionais, e os alunos vão às aulas, recebem notas e ganham créditos. Conforme discutimos com mais detalhes na Seção 7 deste Manual, como escola, obedecemos a todos os regulamentos e expectativas de todas as escolas do Estado de Massachusetts.

A filosofia de tratamento da Lighthouse School é chamada de Tecnologia de Biodesenvolvimento APEX . Dada a sua importância, o APEX é descrito com muito mais detalhes na Seção 2. Neste ponto, porém, é importante descrever quatro recursos principais do APEX, recursos que impactarão todos os alunos todos os dias após sua matrícula. Primeiro, cada ação, cada evento e cada situação são vistos como uma oportunidade de tratamento. O APEX não inicia e para como um curso ou programa discreto faria. Em vez disso, está perfeitamente entrelaçado na estrutura de cada experiência do aluno. Em segundo lugar, o APEX é ajustado de forma flexível para atender às necessidades de todos os alunos. A população estudantil da Lighthouse School é altamente diversificada. Através do planejamento, discussão e consulta, tanto com nossa equipe quanto com as famílias e outras

partes que trabalham com o aluno, somos capazes de desenvolver um plano de tratamento que atenda aos pontos fortes e às necessidades únicas de cada aluno.

Terceiro, o Bidesenvolvimento APEX requer uma abordagem interdisciplinar muito forte à educação. A Lighthouse School reuniu um grupo altamente qualificado de membros da equipe que prestam serviços clínicos, educacionais, vocacionais, médicos, neuromotores e de comunicação de maneira integrada.

Quarto, o APEX é um modelo de serviços abrangente que aborda e integra o lar, a escola e a comunidade; não se limita ao que acontece na escola.

c) (3) privada aprovada, sem fins lucrativos, atendendo mais de 100 comunidades nos estados de Massachusetts, New Hampshire, e Maine por mais de quatro décadas. Ao longo destes anos, os funcionários da Lighthouse School têm trabalhado diligentemente para desenvolver tecnologias eficazes que atendam às necessidades dos alunos e das suas famílias e das comunidades que a Lighthouse School tem o privilégio de servir.

AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA ESCOLA FAROL

Horário de funcionamento da escola

Nosso horário de funcionamento é das 8h25 às 14h30. Não há meios dias, dias dos professores ou outras alterações neste horário. Embora algumas escolas tenham atrasado a abertura devido à neve ou outros fatores, este nunca é o caso do Lighthouse. Se estivermos abertos, será para um dia letivo completo. Nosso ano letivo é de 180 dias.

Transporte

O transporte de e para a Lighthouse School é feito de porta em porta e é fornecido pelo sistema escolar local do aluno.

Entrando em contato com a Lighthouse School

Nosso horário corporativo é das 8h00 às 17h00. Podemos ser contatados pelo telefone 978-251-4050 durante esses horários.

Se precisar entrar em contato conosco fora desse horário, ligue para a Linha de Apoio à Família no telefone 978-821-1351 ou 978-821-0316.

Informações de contato da família

Certifique-se de comunicar quaisquer alterações nas informações de contato da sua família, especialmente números de telefone a serem usados em caso de emergência. É essencial que as informações de contato sejam mantidas atualizadas.

Site da Escola Farol : www.lighthouseschool.org

Café da manhã

Todos os alunos recebem um café da manhã suplementar entre 8h30 e 9h00, composto por cereais e leite.

Almoço

Os alunos deverão trazer almoço todos os dias. Os alunos não têm acesso a micro-ondas ou fornos e por isso deverão trazer um almoço que não necessite de aquecimento. Se você acredita

que seu filho se qualifica para um almoço grátis ou com preço reduzido, entre em contato conosco.

Lanches

Os lanches dependem da idade do aluno. Fale com seu terapeuta familiar para determinar o que é melhor para seu filho. Os lanches são fornecidos pela família.

Aniversários

Podem ocorrer festas de aniversário e outras comemorações, dependendo da idade do aluno. Peça mais detalhes ao seu terapeuta familiar.

Material escolar

Tudo o que os alunos precisam para concluir os trabalhos escolares e as tarefas é fornecido pela Lighthouse School.

Visitas

Os pais são sempre bem-vindos, no entanto, as consultas agendadas são preferidas. Os visitantes serão acompanhados pelo seu terapeuta familiar ou outra equipe designada.

Boletins e relatórios de progresso

Os boletins com notas são enviados às famílias trimestralmente. Os créditos para os requisitos de conclusão do ensino médio são concedidos pelo sistema escolar de envio do aluno. Os relatórios de progresso baseados no IEP do aluno são enviados ao mesmo tempo.

Trabalho de casa

O dever de casa é atribuído com base na idade do aluno e nos requisitos de programação. Todos os protocolos de lição de casa podem ser modificados com base na colaboração com a família. Normalmente, não há lição de casa de fim de semana ou férias.

Itens pessoais do aluno

Todos os itens pessoais devem ser guardados nos armários dos alunos. A Lighthouse School não se responsabiliza por itens perdidos, roubados ou danificados. O que pode ser permitido no ônibus é decisão dos prestadores de transporte individuais e não envolve a Lighthouse School. **Particularmente problemáticos são os dispositivos eletrônicos, como telefones celulares e dispositivos que podem acessar a Internet. Os alunos não podem usar ou manter esses dispositivos consigo durante o dia escolar. Violações desta regra escolar podem levar ao confisco do dispositivo e/ou à suspensão do aluno .** Pedimos assistência e apoio dos pais nesta questão.

Produtos de tabaco

É proibido o uso de tabaco sob qualquer forma, inclusive vaping.

Ausências de Alunos

Espera-se que os alunos compareçam todos os dias. Caso os alunos faltem, pedimos às famílias que liguem para a Lighthouse School no número 978-251-4050 e avisem a recepcionista do motivo da ausência (doença, consulta, etc.). As famílias devem ligar entre 8h00 e 9h00. O absenteísmo extenso pode comprometer a colocação do aluno na Lighthouse School.

Consentimentos dos Alunos

Todos os anos, estudantes e famílias são obrigados a assinar uma série de formulários de consentimento. Esses consentimentos incluem, mas não estão limitados a, questões médicas e de tratamento importante. A falta de consentimentos atualizados em arquivo pode comprometer a colocação do aluno na Lighthouse School.

ESCOLA FAROL COMO REDE DE SEGURANÇA

A Lighthouse School se considera uma “rede de segurança” para seus alunos. A diversidade de programas e serviços oferecidos, o nosso quadro experiente e a dedicação que caracteriza a equipa, fazem com que possamos servir eficazmente alunos que muitas vezes têm poucas alternativas de colocação. As famílias que estavam dispostas a desistir da esperança de que os seus filhos pudessem progredir descobriram que a Lighthouse School é um ambiente seguro, bem estruturado e estimulante, no qual os alunos têm sido capazes de aprender e desenvolver-se. As famílias são membros cruciais da equipa de tratamento aqui e, juntamente com o pessoal, constituem a “rede de segurança” que ajuda os alunos a desenvolverem as competências para alcançarem o *sucesso ideal na vida*.

NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS

Um processo cuidadosamente projetado e conduzido por equipe é utilizado na Lighthouse School para demonstrar aos alunos e famílias que os funcionários estão comprometidos e seguem em seus esforços para atender às necessidades dos alunos. Na Lighthouse School, os alunos experimentam aceitação incondicional. Através de repetidas experiências que envolvem o comprometimento do pessoal, os alunos passam a sentir que são valorizados por quem são e que a sua autoestima está separada dos seus atos. A Lighthouse School acredita que a maioria dos problemas são superáveis. Trabalhar em conjunto e enfrentar as situações à medida que surgem ou preveni-las antes que ocorram aumenta a possibilidade de os problemas serem resolvidos.

DURABILIDADE

Se a eficácia fosse medida pelos anos de serviço de uma empresa, então a Lighthouse School resistiu com sucesso ao teste do tempo. Desde a sua criação em 1967, a Lighthouse School teve uma baixa rotatividade de pessoal no setor e uma taxa de crescimento constante. Ao longo dos anos, a escola manteve seu compromisso com seus princípios fundadores originais, expandindo continuamente a gama de serviços que oferece aos alunos. Desde o início, a Lighthouse School estabeleceu metas estratégicas que foram consistentemente alcançadas ou superadas. Foram estabelecidas parcerias comprometidas com um número impressionante de sistemas escolares em Massachusetts, New Hampshire e Maine. As raízes da Lighthouse School estão na comunidade de Chelmsford/Lowell e nossas instalações atuais, construídas em 1997, dão continuidade a esse compromisso com a área e a região.

SERVIÇOS ABRANGENTES DE BIODSENVOLVIMENTO

A educação acadêmica é certamente importante; entretanto, para os alunos da Lighthouse School isso não é suficiente. Na Lighthouse School, há uma ampla gama de programas interdisciplinares baseados em currículo que incluem serviços clínicos, educacionais, vocacionais, de comunicação, neuromotores e médicos. Estes serviços não funcionam simplesmente lado a lado;

em vez disso, estão integrados numa filosofia de tratamento centralizada chamada APEX Biodevelopment . O objetivo do APEX Biodevelopment não é apenas produzir um desenvolvimento cognitivo positivo, mas também ajudar os alunos a progredir nas múltiplas dimensões da experiência humana. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam crescer em muitas dimensões do desenvolvimento humano e a APEX Biodevelopment incorpora uma abordagem criativa à aprendizagem, que visa satisfazer necessidades reais que são básicas para todos os indivíduos, sejam eles desafiados por deficiências ou não. Na Lighthouse School, os serviços para todas essas necessidades estão disponíveis sob o mesmo teto.

TECNOLOGIAS DE ESTADO DA ARTE

O uso adequado de tecnologias de ponta sempre foi uma marca registrada do compromisso da Lighthouse School com os membros de sua equipe e alunos, e a equipe tem acesso a recursos tecnológicos para ajudá-los a desenvolver intervenções eficazes. No entanto, o “estado da arte” na Lighthouse School não se aplica apenas a hardware e software de computador. A Tecnologia de Biodesenvolvimento APEX , filosofia de tratamento e programas de aplicação da Lighthouse School, é uma tecnologia interessante desenvolvida aqui e em uso há mais de trinta e cinco anos. Combina a educação tradicional com experiências de vida de desenvolvimento positivas. O Modelo Abrangente de Serviços de Biodesenvolvimento APEX usado na Lighthouse School orienta a programação projetada para integrar e energizar experiências domésticas, escolares e comunitárias.

APEX BIODESENVOLVIMENTO

APEX é a base da Lighthouse School como centro de tratamento. APEX é um programa único de biodesenvolvimento que promove o biodesenvolvimento positivo (desenvolvimento da vida). O desenvolvimento da vida, o crescimento das capacidades inerentes de um indivíduo, é definido como a capacidade de um indivíduo responder com sucesso aos desafios da vida. Uma pessoa que experimenta um biodesenvolvimento avançado é objetiva, equilibrada, integrada, autoconsciente, interpessoalmente proficiente, socialmente responsável, altamente motivada para perseguir objetivos produtivos e muito capaz de negociar com sucesso o amplo espectro dos diversos desafios da vida.

O Biodesenvolvimento APEX é o processo experiencial que facilita o biodesenvolvimento positivo . O APEX fornece um quadro de referência alternativo, um contexto de tratamento onde os alunos podem explorar e trabalhar com segurança as questões temáticas e as lutas que interferiram no seu sucesso e que levaram à sua matrícula na Lighthouse School. No coração do APEX está o vínculo entre alunos e funcionários. Cada aluno desenvolve relacionamentos com a equipe que são baseados no cuidado mútuo, na confiança, no respeito e, o mais importante, na responsabilidade emocional. Esses relacionamentos são a base para intervenções e experiências de tratamento APEX que instilam novas crenças sobre si mesmo, outras pessoas e um sucesso de vida significativo e sustentado.

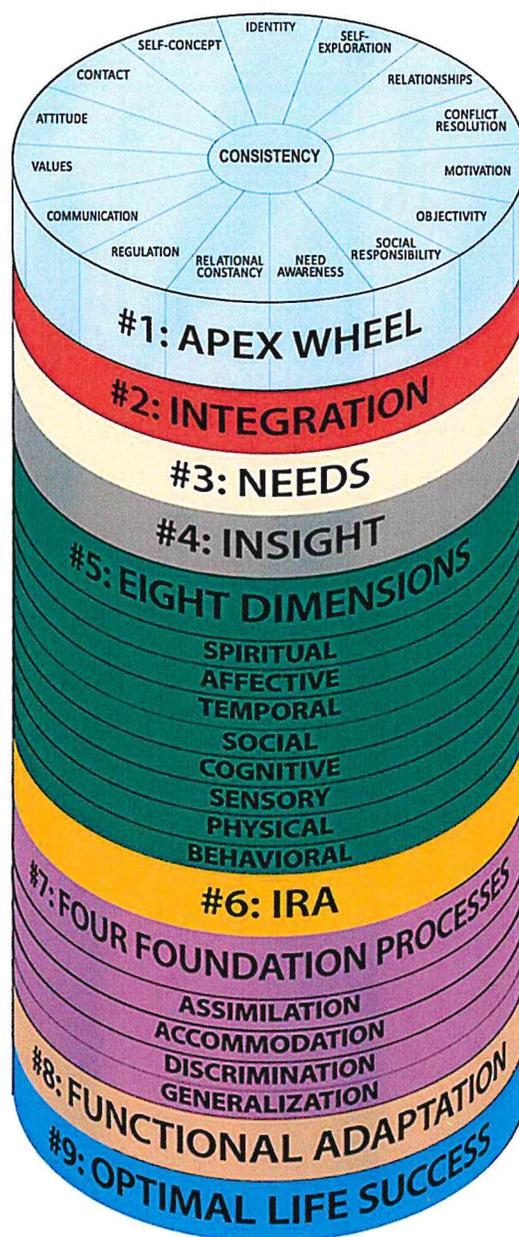
O APEX Biodesenvolvimento assenta num conjunto de princípios fundamentais que fundamentam todas as ações e intervenções. A compreensão e aceitação desses princípios é uma necessidade fundamental do nosso trabalho conjunto para promover o bem-estar dos alunos.

Os princípios básicos do APEX incluem:

- O APEX é entregue de forma holística; não é possível escolher aspectos do modelo para incluir ou excluir do tratamento de qualquer aluno.
- A APEX está amplamente focada no sucesso na vida, em vez de focada estritamente no desempenho acadêmico.
- Nosso funcionamento é determinado por experiências temáticas, ou seja, experiências que acontecem continuamente.
- É mais eficaz tratar os fatores subjacentes aos sintomas, em vez de focar nos próprios sintomas.
- Intervenções positivas concebidas para ensinar conhecimentos e competências são muito mais eficazes do que abordagens negativas concebidas para eliminar ou reduzir ações.
- Todo tratamento é baseado no relacionamento interpessoal.
- As necessidades são um dos principais determinantes de nossas ações.
- O conflito é um componente inevitável da vida e a resolução de conflitos é uma habilidade crucial.
- Uma abordagem de equipe unida é o meio mais eficaz de tratamento.

Para uma compreensão muito mais aprofundada do APEX, consulte o folheto APEX Biodevelopmental Technology. Além daquela que você recebeu durante o processo de indicação, você pode acessar essas informações em nosso site, www.lighthouseschool.org, ou falar com seu terapeuta familiar para obter uma cópia dessas informações. No caso de a participação em qualquer aspecto do Tratamento APEX infringir as crenças pessoais de um aluno ou família, cabe a esses indivíduos notificar imediatamente o Sr. Peter Lang, Diretor, para que a Lighthouse School possa determinar se uma acomodação razoável pode ser feita.

APEX MODEL



BIOGESTÃO DE FUSÃO™

Assim como a Lighthouse School tem uma filosofia e uma metodologia de educação para a vida, também temos uma filosofia e uma metodologia de gestão. Esta filosofia é expressa nas aplicações de biogestão, ou gestão de vida, e reflete os objetivos e práticas da Tecnologia de Biogestão FUSION.

A biogestão refere-se à ideia de que a gestão eficaz de qualquer organização deve centrar-se não apenas na estrutura organizacional, mas também nas pessoas que trabalham na organização e nas necessidades importantes nas suas vidas profissionais. Não se refere apenas ao que os supervisores fazem, mas ao que todos numa organização fazem para garantir que a organização atinja os seus objetivos. As pessoas que trabalham em qualquer organização, incluindo um sistema escolar, têm dois conjuntos fundamentais de necessidades: necessidades pessoais e necessidades profissionais. A gestão eficaz deve levar ambos em consideração se a organização quiser incentivar a motivação e o investimento por parte dos membros da equipe para cumprir a missão da organização. Na Lighthouse School, nossa missão é ajudar os alunos a se desenvolverem ao mais alto nível de sucesso na vida e a realizarem tudo o que puderem. Na medida em que as necessidades pessoais e profissionais dos membros do pessoal possam ser identificadas com precisão, abordadas mutuamente e mantidas no foco do sistema de gestão, a motivação e o compromisso são maximizados. A motivação e o investimento dos membros da equipe são fundamentais para o sucesso de qualquer organização. A FUSION Biomanagement Technology promove experiências de trabalho, relacionamentos e estruturas que ajudam os funcionários a trabalharem juntos para atender de forma eficaz e eficiente às necessidades de nossos alunos e suas famílias.

Cada membro da equipe contratado para trabalhar na Lighthouse School possui uma ampla variedade de habilidades pessoais e profissionais e uma capacidade inerente de contribuir para o sucesso da organização. Aplicar e expandir estas competências em benefício dos estudantes requer uma cultura organizacional forte que promova consistência, respeito e um sentido do valor de cada pessoa para o trabalho que todos partilhamos. A FUSION oferece aos funcionários oportunidades para compreender melhor as suas próprias necessidades e as dos seus colegas e para desenvolver relacionamentos de supervisão e de pares positivos e de apoio. Os membros da equipe passam a compreender o valor de fazer parte de uma cultura organizacional atenciosa e profissional e a compartilhar o orgulho que advém de fazer parte de uma equipe fortemente motivada e comprometida com a missão da organização.

MEMBROS DA EQUIPE EXPERIENTES E MOTIVADOS

Somos uma equipe investida

Os membros da equipe da Lighthouse School investem no bem-estar de seus alunos e se esforçam para garantir que coloquem as necessidades dos alunos em primeiro lugar. Os membros da equipe de serviço direto, incluindo professores, terapeutas e equipe médica, são todos certificados, licenciados ou credenciados quando necessário, ou trabalham diligentemente para completar seu licenciamento e/ou outros requisitos profissionais em suas respectivas áreas de especialidade. Embora os membros da equipe sejam experientes, a Lighthouse School dá grande ênfase ao treinamento e desenvolvimento contínuos para garantir a prestação de um serviço profissional e de qualidade. As empresas de serviços humanos costumam apresentar altas taxas

de rotatividade de pessoal; A Lighthouse School tem historicamente desfrutado de uma baixa taxa de rotatividade de pessoal, com muitos funcionários tendo uma longevidade substancial.

PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DE FILOSOFIA

Nós da Lighthouse School investimos em continuar a melhorar todos os aspectos dos serviços oferecidos aos alunos, famílias e membros da equipe. Nos últimos anos, isso incluiu o que chamamos de Projeto de Amplificação da Filosofia. Este projeto envolve a utilização dos próprios espaços físicos do edifício como forma de valorizar e ampliar positivamente as características únicas da Lighthouse School. Os espaços físicos do edifício tornam-se assim um meio de tratamento e valorização experiencial. Ao usar obras de arte, exposições interativas, projetos gerados por alunos e outras exposições multimodais, esperamos que todos, desde visitantes ocasionais até membros regulares de nossa equipe, vivenciem nossas crenças fundamentais de uma maneira mais profunda, mais significativa e mais rica.

COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE ESCOLA FAROL, FAMÍLIAS E SISTEMAS ESCOLARES

A Lighthouse School trabalha em coordenação com mais de 100 distritos escolares públicos para garantir que todos os alunos matriculados tenham acesso à mesma programação de educação geral que é fornecida aos alunos que permanecem no distrito. Também trabalhamos para garantir que os alunos tenham oportunidades de regressar a programas educativos menos restritivos quando apropriado, conforme descrito no seu Programa Educacional Individualizado. A equipe da Lighthouse School colabora extensivamente com representantes do distrito escolar público nas reuniões da TEAM e em quaisquer outras reuniões, regulatórias ou não, fornecidas para cada aluno ao longo do ano.

PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO

É política da Lighthouse School não tomar partido em relação ao sistema escolar local, ao desejo dos pais ou responsáveis legais de manter a colocação de um aluno na Lighthouse School. Após uma análise minuciosa do histórico e das necessidades atuais do aluno, um representante da Lighthouse School apresentará a todas as partes os serviços que a Lighthouse School tem disponíveis e indicará se a Lighthouse School pode ou não atender às necessidades e fornecer serviços apropriados para aquele aluno.

ADMISSÕES DE ESTUDANTES

Política de Imparcialidade

A Lighthouse School pratica a imparcialidade no processo de aceitação de alunos. Isso significa que a Lighthouse School não discrimina na matrícula de alunos com base em raça, cor, religião, nacionalidade, sexo ou deficiência. Esta política também se aplica à contratação de membros da equipe que trabalham na Lighthouse School.

Procedimentos de Admissão

O encaminhamento de um aluno para a Lighthouse School é feito pelo distrito escolar em que o aluno reside. Após obter a autorização necessária dos pais ou responsáveis, a rede escolar encaminha as informações do aluno para a Lighthouse School.

Se os pais ou responsáveis e o sistema escolar concordarem que uma visita de encaminhamento é apropriada, a Lighthouse School recebe autorização do sistema escolar e então liga para os pais ou responsáveis para agendar uma visita. O objetivo desta visita é avaliar se os programas e serviços oferecidos pela Lighthouse School podem atender às necessidades do aluno.

Tanto o aluno quanto os pais ou responsáveis têm a oportunidade individual de ver o programa, conhecer outros alunos e membros da equipe e receber respostas às suas dúvidas sobre a Lighthouse School. Ao mesmo tempo, nossa equipe se reunirá com você e seu filho para saber mais sobre as circunstâncias que os levaram à Lighthouse School. Este pode ser um processo difícil e emocional. Por mais doloroso que seja partilhar com estranhos os detalhes íntimos do seu filho e da sua família, é essencial que comecemos a nossa relação com absoluta abertura e franqueza. Isto inclui questões e conflitos do passado, bem como expectativas explícitas para o futuro.

No final da visita, os pais e encarregados de educação são avisados de que, após realizarem a avaliação das escolas que pretendem considerar, devem notificar o sistema escolar local do seu interesse. Ao mesmo tempo, a Equipe de Matrícula da Lighthouse School analisa todas as informações disponíveis, considera as necessidades do aluno, a adequação dos programas da Lighthouse School e a disponibilidade de vagas. Um componente essencial deste processo é a revisão do prontuário médico completo do aluno.

Se a aceitação for apropriada, os detalhes e as reuniões de colocação necessárias serão elaboradas pelo sistema escolar, os pais ou responsáveis serão notificados e uma Conferência de Admissão será agendada entre a Lighthouse School e os pais ou responsáveis. Nesta reunião, os programas e políticas são revisados e todos os documentos de inscrição necessários são preenchidos e assinados. Se a admissão for concluída de forma satisfatória para todas as partes, uma data será determinada para a aceitação final e uma data de início será agendada para o aluno.

Ao longo deste processo, funcionários apropriados da Lighthouse School estão disponíveis tanto para o sistema escolar quanto para a família para responder perguntas e acompanhar o processo de encaminhamento e matrícula.

COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO

A Lighthouse School considera a transição dos alunos para ambientes menos restritivos como um dos pilares da sua filosofia. Em cada reunião anual do TEAM, os critérios para movimentação para um ambiente menos restritivo são revisados pelos pais, funcionários do sistema escolar local e funcionários da Lighthouse School. Os critérios são definidos de acordo com as necessidades do aluno. Uma vez cumpridos os critérios de transição acordados, os pais são incentivados a explorar todas as opções potenciais do programa. Um plano de transição individualizado para o aluno é então desenvolvido e reuniões colaborativas são agendadas. Os alunos normalmente fazem uma visita inicial a um novo programa e depois são integrados ao programa durante um período de tempo determinado pela EQUIPE. O agendamento é flexível, altamente individualizado e sempre projetado para atender às necessidades de cada aluno específico e aos seus requisitos exclusivos de transição.

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (IEP)

O IEP é o modelo para a programação de cada aluno na Lighthouse School. Os membros da equipe veem o IEP como um documento dinâmico e trabalham com todos os membros da EQUIPE para construir um IEP que capte a individualidade do aluno e reflita com precisão a programação que otimiza seu sucesso. No mínimo, os IEPs são analisados e revisados na reunião anual da EQUIPE do aluno. Se a qualquer momento o IEP exigir modificação devido a uma mudança nas características do aluno, objetivos da equipe, serviços ou intervenções, qualquer membro da EQUIPE poderá solicitar que a EQUIPE se reúna novamente para se reunir e tomar decisões colaborativas e coletivas.

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/CARTÕES DE RELATÓRIOS

A cada trimestre, as famílias e os alunos recebem dois documentos que descrevem o progresso do aluno: um relatório de progresso que relata o desempenho em termos de metas e benchmarks anuais do IEP, e um boletim que descreve a situação do aluno nos cursos em que está matriculado. Para alunos do ensino médio, as informações dos boletins escolares são essenciais, pois a Lighthouse School trabalha com cada sistema escolar local para determinar os créditos necessários que atendam aos requisitos de graduação daquele distrito.

Caso um aluno esteja em perigo de reprovação ou de receber uma nota significativamente inferior à obtida no trimestre anterior, o professor se reunirá com o aluno durante a quarta semana do trimestre para discutir a situação do aluno. O professor e o aluno revisarão o progresso do aluno, identificarão trabalhos e/ou aulas perdidas e identificarão as etapas que o aluno deve seguir para melhorar sua nota. Esta informação também será comunicada à família.

TESTE OBRIGADO PELO ESTADO

Todos os alunos participam de testes obrigatórios pelo estado, conforme determinado pelo sistema escolar local. De acordo com os requisitos do Departamento de Ensino Fundamental e Médio relacionados à série e à área temática, os testes ocorrem em pequenos grupos e com as acomodações descritas no IEP de cada aluno.

Os alunos da 10ª série participam dos tutoriais do MCAS antes de participarem dos testes *High Stakes da 10ª série* na primavera do 10º ano. Se um aluno for aprovado no MCAS na primeira tentativa, esta parte dos requisitos de graduação será atendida e anotada nos IEPs e planos de transição subsequentes.

Se um aluno for reprovado em um ou mais componentes do MCAS na 10ª série, oportunidades para tutoriais do MCAS serão oferecidas no outono da 11ª série, antes da primeira aplicação do reteste da 10ª série. Oportunidades subsequentes de participar de retestes do MCAS estão disponíveis na primavera da 11ª série, no outono da 12ª série e na primavera da 12ª série. Tutoriais do MCAS são fornecidos antes de todos os ciclos de reteste.

Os alunos de New Hampshire e Maine participam do equivalente aos testes descritos acima e atendem a todos os requisitos exigidos pelos Departamentos de Educação de New Hampshire e Maine.

TRANSCRIÇÕES DE ESTUDANTES E CRÉDITOS DO ENSINO MÉDIO

A Lighthouse School trabalha em estreita colaboração com cada distrito escolar público em relação ao desempenho acadêmico dos alunos. A Lighthouse School não concede créditos ou diplomas de ensino médio. Em vez disso, comunicamos estreitamente com os sistemas escolares locais que, por sua vez, concedem créditos. Os históricos escolares do ensino médio são gerados pelo menos uma vez por ano no final do ano letivo, ou mediante solicitação, e são enviados ao distrito escolar público como parte do ciclo trimestral de relatório de progresso. A partir do 9º ano, é dada atenção adicional à comunicação das notas, uma vez que se relacionam com os

créditos para os requisitos de graduação. O status de crédito do aluno torna-se um aspecto cada vez mais importante nas discussões do TEAM a partir da 11ª série.

E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO

Os alunos que atendem aos requisitos de graduação do sistema escolar local recebem um diploma de ensino médio concedido por esse sistema escolar. Para os estudantes de Massachusetts, isso significa passar no MCAS e completar todos os requisitos do curso e de créditos. O diploma obtido é equivalente em todos os aspectos ao dos alunos que frequentam fisicamente o distrito escolar local.

Para alguns alunos, o TEAM chega ao consenso de que, ao final do mandato como alunos do ensino médio, o certificado de conclusão é mais relevante para as necessidades e capacidades do aluno. Esses alunos também recebem este certificado do sistema escolar local.

ENVOLVIMENTO DOS ALUNOS NAS REUNIÕES DA EQUIPE E DECISÕES DA EQUIPE

A Lighthouse School incentiva os pais a colaborar com o distrito escolar público e com todos os membros da EQUIPE para determinar o nível de participação no processo de reunião da EQUIPE que mais beneficiará seus filhos. Alunos com mais de 14 anos são incentivados a participar de pelo menos parte da reunião do TEAM. Espera-se que os alunos que participam da reunião do TEAM ajam de maneira apropriada e atenciosa. Caso a participação não seja adequada, é importante que a EQUIPE considere as preferências e interesses do aluno.

CONSENTIMENTO NA MAIORIDADE

Um ano antes de um aluno completar dezoito anos, a Lighthouse School trabalha em colaboração com o distrito escolar público para garantir que o consentimento seja obtido do aluno para continuar recebendo serviços de educação especial ou:

- O progenitor recebe a tutela de um tribunal de jurisdição competente
- O aluno opta por compartilhar a tomada de decisão com seus pais
- O aluno opta por delegar a tomada de decisão contínua aos seus pai ou outro adulto disposto.

SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO

À medida que os alunos ingressam nos anos do ensino médio, ocorre uma mudança à medida que eles completam os requisitos de créditos acadêmicos, permitindo assim mais tempo gasto na preparação para a vida adulta. Habilidades para a vida aplicadas e experiências vocacionais podem ocorrer nas dependências da escola e/ou na comunidade local por meio de cursos, bem como oportunidades externas para aprender e praticar habilidades para a vida, exploração profissional e habilidades de treinamento profissional e acesso a recursos comunitários.

À medida que os alunos se aproximam dos 18 aos 22 anos ou da formatura, as reuniões do TEAM incluem discussões sobre tutela e serviços para adultos, conforme necessário. Se apropriado, os encaminhamentos do Capítulo 688 são feitos pela LEA remetente ao Bureau of

Transitional Planning, que então identificaria as agências apropriadas, como o Departamento de Serviços de Desenvolvimento, o Departamento de Saúde Mental ou a Comissão de Reabilitação de Massachusetts (aos 19 anos de idade) . A Lighthouse School é normalmente a anfitriã das agências responsáveis pelas reuniões de planejamento de transição e reuniões de serviços para adultos. É nessas reuniões que são criados Planos de Serviços Individuais (ISPs) para alunos em transição para serviços para adultos.

ACESSO A REGISTROS OFICIAIS

A Lighthouse School fornece aos pais e responsáveis dos alunos, bem como ao próprio aluno, acesso a todos os registros pertencentes a esse aluno específico. Esses documentos estão disponíveis mediante solicitação dos pais, responsáveis ou aluno para revisão, com fotocópias de quaisquer documentos gerados pela Lighthouse School disponíveis conforme solicitado.

POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA DO ESTUDANTE/FAMÍLIA

A Lighthouse School proíbe a discriminação contra qualquer indivíduo com base em raça, cor, religião, sexo, idade, origem nacional, orientação sexual, ascendência, estado civil, situação parental, condição de veterano e deficiência física ou emocional. As políticas da Lighthouse School se estendem a todas as práticas e programas.

COMUNICAÇÃO COM O PESSOAL E ADMINISTRAÇÃO DA ESCOLA DO FAROL

A comunicação é um componente essencial para maximizar os ganhos dos alunos. Queremos ouvir sua opinião quando as coisas estão indo bem, quando há dúvidas ou preocupações e quando surgem conflitos. Conversar e trabalhar juntos não só ajudará o aluno, mas tornará a vida um pouco mais fácil para todos

Fundamentos de comunicação

- **da Lighthouse School** é 978-251-4050. Nosso número de fax é 978-251-8950.
- **O horário corporativo** com cobertura de recepção é das 8h00 às 17h00
 - A **Linha de Apoio à Família** está disponível para estudantes e famílias 24 horas por dia, 365 dias por ano, pelos telefones 978-821-1351 e 978-821-0316. Observe que durante o horário escolar aberto, essas linhas de apoio não estão acessíveis e as ligações devem ser feitas diretamente para a linha telefônica principal da Lighthouse School: 978-251-4050.
- Seu terapeuta familiar é seu principal meio de comunicação.
 - Você tem acesso a todos os membros da equipe, trabalhando por meio do seu terapeuta familiar para facilitar o processo.
 - Na medida do possível, pedimos que você minimize as ligações para qualquer membro da equipe entre 8h30 e 14h30.
 - Os terapeutas familiares também podem ser contatados por e-mail para comunicação breve e não urgente.
- Todos os membros da Equipe Administrativa da Lighthouse School podem ser contatados pelo número principal da escola.
- Normalmente, os alunos não têm permissão para ligar para os pais ou pessoas externas.
- **As regras da escola proíbem o uso de telefones celulares .**
- Na maioria dos casos, a comunicação diária não é prática e interfere significativamente na nossa capacidade de prestar serviços a todos os alunos.
- Os pais são notificados o mais rápido possível no caso de um problema grave ou incidente incomum.

TERAPEUTAS FAMILIARES COMO PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO

Na Lighthouse School aceitamos famílias, não apenas estudantes. Como parte desse compromisso, cada família tem um Terapeuta Familiar designado para ela. Essa pessoa é a principal ponte de comunicação ou elo de ligação entre sua família e a equipe da Lighthouse School. Isto não significa que você não possa falar com outros membros da Equipe, significa simplesmente que, segundo nossa experiência, dadas as necessidades dos alunos, a pessoa mais eficaz e eficiente para manter a comunicação é o seu Terapeuta Familiar.

DISPONIBILIDADE DE PESSOAL

Na medida do possível, não ligue durante o horário escolar (8h30-14h30), a menos que haja uma emergência ou necessidade de comunicação imediata. Durante o tempo em que os alunos estiverem conosco, a recepcionista atenderá as chamadas recebidas. Embora recebamos com

satisfação essas ligações, pedimos que você seja sensível ao seu impacto na programação diária e à disponibilidade da equipe para todos os alunos. Os Terapeutas Familiares atribuíram responsabilidades durante todo o dia escolar e qualquer tempo gasto ao telefone é um tempo afastado dessas outras responsabilidades. Os alunos ficam conosco aproximadamente 12% da semana e nos esforçamos para maximizar esse tempo e ter funcionários trabalhando em estreita colaboração com os alunos durante o maior tempo possível.

Se você precisar falar com seu terapeuta familiar durante o dia escolar entre 8h30 e 14h30, ligue, mas se você puder simplesmente deixar uma mensagem ou falar com a equipe depois que os alunos saírem, ficaríamos gratos .

E-MAIL

Usar o e-mail para entrar em contato com seu terapeuta familiar pode ser eficiente e ajuda a reduzir interrupções durante o dia escolar. Oferecemos a tabela a seguir como um guia para ajudá-lo a decidir a melhor forma de se comunicar conosco.

Emitir	E-mail	Telefone	Em pessoa
Breve atualização sobre casa/plano residencial	X		
Comunicar sobre problemas futuros de frequência (consultas médicas, etc.)	X		
Perguntas únicas para as quais você gostaria que seu terapeuta familiar encontrasse a resposta	X		
Alterar reuniões ou compromissos agendados	X		
Solicitando que seu terapeuta familiar ligue para você	X		
Problemas de transporte que não requerem ação imediata	X		
Atualizações sobre problemas clínicos/comportamentais importantes ou incomuns		X	
Detalhes sobre problemas clínicos mais típicos			X
Feedback sobre a reunião do IEP ou TEAM do aluno			X
Dúvidas sobre serviços, metas, objetivos, funcionamento do aluno, etc.			X
Problemas, reclamações, conflitos			X

- Por favor, use e-mail apenas para comunicar informações importantes. Não envie por e-mail piadas, fotos, receitas ou qualquer coisa que não seja informação diretamente relacionada ao trabalho conjunto em nome de seu filho.

- Os terapeutas de família verificarão seus e-mails depois das 14h30, quando os alunos terminarem o dia. Os e-mails não serão verificados ou respondidos entre 17h e 8h30, durante férias escolares ou fechamentos, ou no fim de semana.
- O e-mail não deve ser utilizado para comunicar assuntos de caráter urgente ou que exijam uma resposta mais imediata. Por favor, ligue diretamente para a Lighthouse School durante o horário escolar ou acesse a Linha de Apoio à Família fora do horário comercial para se comunicar sobre esses assuntos.
- O e-mail é destinado aos pais/responsáveis e não deve ser usado pelos alunos por nenhum motivo.

AÇÕES DOS ESTUDANTES, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO FAMILIAR

A maioria dos alunos que frequentam a Lighthouse School apresenta características de personalidade que resultam em uma série de dificuldades comportamentais, incluindo agressão. Embora certamente compreendamos estas dificuldades, vemos a sua ocorrência como oportunidades para os alunos obterem insights sobre os sentimentos subjacentes e aprenderem formas mais adaptativas de lidar com esses sentimentos e necessidades. Queremos que as famílias sejam informadas sobre as ações dos seus filhos, mas, ao mesmo tempo, não queremos focar no negativo. É nossa prática não telefonar às famílias para questões e incidentes “rotineiros”. Certamente, qualquer coisa incomum é comunicada o mais rápido possível e detalhadamente. Esta prática pode ser diferente daquela que as famílias vivenciaram em outras escolas. Esta prática pode, por vezes, levar a conflitos e, portanto, é extremamente importante que, se tiver dúvidas ou preocupações, as partilhe conosco.

COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS

Ao vir para a Lighthouse School, muitas famílias estão acostumadas a contar com anotações diárias ou um caderno que vai e volta entre a escola e a casa. Certamente isso pode ter sido útil em configurações anteriores. Porém, na Lighthouse School, tentamos minimizar este meio de comunicação por vários motivos. Primeiro, como afirmado anteriormente, o seu Terapeuta Familiar é o seu principal elo de comunicação com a escola. Em segundo lugar, o final do dia é um momento muito ocupado e os membros da equipe que escrevem em cadernos não estariam disponíveis para os alunos para ajudá-los a fazer a transição para casa com sucesso. Finalmente, esforçamo-nos por nos concentrar nos temas principais que captam as características únicas de cada aluno e descobrimos que as discussões sobre temas de experiência são, a longo prazo, muito mais eficazes na melhoria dos resultados dos alunos do que debates sobre pequenos detalhes.

COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR

A Lighthouse School valoriza a comunicação entre casa e escola como uma forma de promover o sucesso dos alunos em todos os ambientes. A comunicação interdisciplinar ocorre das salas de aula para as famílias semanalmente para alunos do jardim de infância até a segunda série. Boletins informativos mensais são enviados às famílias dos alunos da terceira série e além. Esta comunicação tem como objetivo fornecer informações sobre eventos, atividades e lições bioeducacionais baseadas na escola que podem servir como catalisadores para discussões entre

pais e filhos. Não pretende ser abrangente ou incluir informações sobre a regulação comportamental ou apresentação clínica de um aluno.

Além dos boletins informativos, os alunos também são incentivados a compartilhar amostras de seus trabalhos de aula com suas famílias. Esses exemplos de trabalho serão representativos de uma ampla gama de tópicos e modalidades de aprendizagem e podem ou não incluir planilhas, testes ou projetos tradicionais.

COMUNICAÇÃO COM PRESTADORES DE SERVIÇOS

Os pais e familiares podem falar com qualquer membro da nossa equipe que escolherem. Isso pode ocorrer durante uma visita à Lighthouse School ou por telefone. Conforme afirmado anteriormente, dada a natureza do nosso programa e as necessidades complexas dos alunos, pedimos que este processo comece e seja coordenado pelo seu terapeuta familiar. Durante o dia escolar, os prestadores de serviços trabalham diretamente com seu filho e com os outros alunos e normalmente não estão disponíveis para falar ao telefone.

EQUIPE ADMINISTRATIVA E FISCALIZAÇÃO DA LIGHTHOUSE SCHOOL

O seguinte é oferecido para lhe fornecer informações sobre a equipe de pessoas que estão trabalhando “nos bastidores” para promover o bem-estar do seu filho.

Nome	Posição
Sra.	Escritório do chefe administrativo
Sr. John Tarmey	Diretor de Operações
Sra.	Diretor de Serviços Clínicos
Sra.	Diretor de Educação
Sra .	Diretor de Administração do Programa
Sr.Peter Lang	Diretor de Operações do Programa/Diretor
Sr.	Coordenador Sênior de Serviços do Programa
Sra.	Coordenador de Administração de Recursos
Dra. Lauren Galonski	Coordenador de Serviços de Tratamento Elementar
Sra.	Coordenador de Serviços de Regulação
Sra .	Coordenador dos Serviços de Ensino Secundário
Sra .	Coordenador de Serviços de Ensino Fundamental
Sr.Frederick Kilmartin	Coordenador de Amplificação de Tratamento
Sra.	Coordenador de Operações do Programa
Sra.	Coordenador de Serviços de Tratamento Secundário
Sra.	Coordenador de Serviços Familiares e de Extensão
Sra.	Supervisor de Reuniões de TEAM
Sra .	Supervisor de Serviços Aliados
Sra.	Supervisor do Cluster 200
Sr.Stephen Cory Byrd	Supervisor de Intervenção Regulatória
Sra.	Supervisor do Cluster 300
Sra.	Supervisor de Serviços Familiares e de Extensão
Sr. Adam Cunningham	Supervisor do Cluster 100
Sra.	Supervisor de Logística de Regulação
Sra.	Supervisor de Serviços de Tecnologia
Sra .	Supervisora de Recursos Humanos
Sra .	Supervisor de Serviços de Inscrição
Sr.	Supervisor de Amplificação de Tratamento
Sra.	Supervisor de Logística de Recursos e Serviços
Sra.	Supervisor de Serviços Familiares e de Extensão
Sr. Douglas Orlando	Supervisor de Intervenção Regulatória
Sr.Ryan Parzych	Supervisor do Cluster 400
Sra.	Supervisor de Intervenção Regulatória
Dra. Paula Rocha	Supervisor de Serviços Médicos
Sra.	Supervisor de Intervenção Direcionada
Sr.Richard Sullivan	Supervisor de aplicação de tratamento
Dra.	Supervisor do Processo de Regulação

VISITANDO A LIGHTHOUSE SCH

As famílias são sempre bem-vindas na Lighthouse School. Há muito que acreditamos que quanto mais estreitos forem os laços entre as famílias e a Lighthouse School, melhor será a experiência para todos os envolvidos. As famílias são incentivadas a conhecer todos os aspectos do programa e a conhecer os membros de nossa equipe. Para que possamos garantir o uso mais produtivo do nosso tempo juntos, pedimos que agendem quaisquer visitas com pelo menos uma semana de antecedência. Normalmente, as visitas são agendadas para uma hora. Embora uma visita prolongada possa parecer atraente, muitas vezes ela esgota os recursos da equipe que tenta atender às necessidades de um grupo complexo de alunos. Portanto, nos esforçamos para equilibrar as necessidades individuais de cada família com as do programa como um todo.

Durante a sua visita, você será acompanhado por um membro da nossa Divisão de Serviços Familiares (provavelmente o Terapeuta Familiar que trabalha com sua família) ou outro membro designado da equipe. Este procedimento não pretende limitar de forma alguma suas interações; em vez disso, foi concebido para maximizar as informações disponíveis durante a sua visita.

PROBLEMAS / RECLAMAÇÕES / CONFLITOS / QUEIXAS

Em qualquer relacionamento surgem conflitos. Embora preferíssemos que isso não acontecesse, é um aspecto inevitável do trabalho com alunos desafiadores que os membros da equipe discordem e enfrentem uma ampla gama de conflitos. Todos os dias enfatizamos aos alunos a importância da resolução de conflitos. Não podemos pedir aos alunos que se envolvam no trabalho emocionalmente exigente de resolução de conflitos se nós próprios não lhes modelarmos este processo.

Se houver uma preocupação, problema ou conflito, ligue para nós ou, melhor ainda, entre para que possamos nos encontrar, compartilhar perspectivas e chegar a uma resolução que seja aceitável para todas as partes . Todos nós desejamos que tudo corra maravilhosamente bem todos os dias. Esperamos que nunca haja ressentimentos ou pontos de insatisfação. Gostaríamos que as coisas se resolvessem sozinhas com o tempo. Embora todos esses pensamentos e sentimentos sejam compreensíveis, nem sempre são a melhor maneira de lidar com conflitos. Seu feedback, positivo e construtivo, é importante para nós. A comunicação ajudará não apenas seu filho, mas também outras pessoas. Queremos ouvir tudo diretamente de você, e não de um terceiro bem-intencionado e bem-intencionado. Isto nem sempre é fácil de fazer, mas acreditamos que este tipo de comunicação beneficia a todos e tem sido historicamente um contribuidor importante para o sucesso da Lighthouse School.

A Lighthouse School oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar formalmente reclamações na Lighthouse School se eles acreditarem que seus direitos civis, de gênero ou de deficiência foram violados. Se existir uma crença de que estes direitos foram violados, existem procedimentos para resolver esta preocupação e um processo de recurso, se um indivíduo acreditar que o processo de resolução inicial não foi satisfatório.

A Lighthouse School também oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar formalmente reclamações caso acreditem que o programa educacional deles ou de seus filhos não está sendo tratado adequadamente. O processo para resolver isso é descrito na próxima seção. Para ativar este processo, o pai, responsável ou aluno deverá entrar em contato com o seu

Terapeuta Familiar. Um aluno também pode falar com seu professor, terapeuta ou Supervisor de Cluster.

PROCEDIMENTOS PARA REGISTRAR UMA RECLAMAÇÃO OU RECLAMAÇÃO FORMAL

- As Políticas e Procedimentos da Lighthouse School estão incluídas no Pacote de Admissões, que é revisado com os pais e responsáveis.
- O Manual de Políticas e Procedimentos da Lighthouse School também está disponível para todos os pais, responsáveis, funcionários e público para revisão a qualquer momento.
- Formulários formais de reclamação/reclamação são disponibilizados a todos os pais e responsáveis:
 - Na admissão
 - No Manual de Políticas e Procedimentos
 - A pedido
 - Através de Terapeutas Familiares, que podem disponibilizá-los nas reuniões familiares
- Se um dos pais ou responsável permanecer insatisfeito na conclusão do processo de reclamação/reclamação (não excedendo 10 dias úteis), eles têm o direito de interpor um recurso formal. Consulte os Formulários de Processo Formal de Apelação.
- Se um dos pais ou responsável permanecer insatisfeito na conclusão do processo de apelação (não mais de 15 dias úteis após o processo), o pai ou responsável terá o direito de recorrer novamente, que será presidido pelo distrito escolar remetente.

SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS

As famílias da Lighthouse School enfrentam muitos desafios e esses desafios não começam e terminam durante o horário escolar tradicional. Nosso sistema de suporte 24 horas é um recurso exclusivo do nosso programa e muito apreciado por famílias e estudantes. Os membros da Equipe de Serviços Familiares da Lighthouse School prestam esse serviço de suporte vinte e quatro (24) horas por dia, sete dias por semana, 365 dias por ano. Todas as famílias têm acesso a uma linha de apoio familiar que, quando chamada, resultará na resposta de um membro da equipe da Lighthouse School. Observe que durante o horário escolar aberto, essas linhas de apoio não estão acessíveis e as ligações devem ser feitas diretamente para a linha telefônica principal da Lighthouse School: 978-251-4050.

É importante que as famílias compreendam que este é um sistema **de apoio** e que não substitui os serviços comunitários normalmente acessados em emergências, como polícia, bombeiros e ambulância.

Numa típica chamada de apoio, os terapeutas da Lighthouse School trabalharão com a família para primeiro compreender a natureza do problema e depois discutir possíveis soluções. O objetivo durante a ligação é diminuir a urgência do problema ou situação, mas não necessariamente resolvê-lo completamente. A “solução” do problema pode exigir acompanhamento nos próximos dias, quando todos os recursos da Lighthouse School puderem ser acessados.

Embora o terapeuta de plantão possa não trabalhar diretamente com a família ou a criança, ele tentará administrar as dificuldades típicas que as famílias costumam vivenciar durante horas imprevisíveis do dia e da noite, quando parece que nada está funcionando e a família precisa de apoio adicional.

Para aceder ao Sistema de Apoio à Família:

Disque a *Linha Um de Apoio à Família* em 978-821-1351 . Um terapeuta familiar deve atender a chamada para lhe oferecer apoio imediato. É possível que você ouça uma mensagem indicando que entrou em contato com a Linha de Apoio da Lighthouse School. Se for esse o caso, deixe uma mensagem com seu nome e telefone e o terapeuta retornará sua ligação o mais breve possível. Se, por qualquer motivo, você não receber uma chamada de retorno dentro de 15 minutos, acesse a *Linha Dois de Apoio à Família* pelo telefone 978-821-0316 . Novamente, sua ligação deve ser atendida imediatamente por um Terapeuta Familiar. Evite ligar para os dois números ao mesmo tempo ou um imediatamente após o outro.

Se você tiver uma emergência que exija atenção imediata, ligue para o **911** e alerte as autoridades locais.

PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR

Estamos todos familiarizados com a realidade de que as escolas não são santuários perfeitos e imunes para proteger perfeitamente os alunos de desastres – naturais e/ou provocados pelo homem. Condições meteorológicas extremas, eventos ambientais e atos aleatórios de violência indescritível são aspectos infelizes da vida moderna. A segurança de nossos alunos é uma questão de extrema importância para nós da Lighthouse School. Passamos muitas horas desenvolvendo planos e procedimentos para resolver possíveis problemas de segurança. Ao longo deste processo, continuamos a trabalhar em estreita colaboração com socorristas locais e com uma série de especialistas qualificados nesta área.

Uma cópia de todo o Plano de Segurança Escolar está disponível para revisão neste momento. Ao longo do ano letivo, praticamos exercícios de segurança para ajudar funcionários e alunos a se familiarizarem com os procedimentos. Isso inclui códigos médicos, de estudantes, de evacuação, de abrigo no local e de bloqueio.

Outra parte deste plano inclui procedimentos de segurança. Isso nos permite monitorar a presença e adequação de todos os convidados durante o horário escolar. Convidados são definidos como quaisquer pessoas que não sejam funcionários e alunos da Lighthouse School.

Todas as entradas da Lighthouse School estão fechadas durante o horário escolar. Os visitantes são orientados a entrar apenas pela entrada principal na frente do edifício. Os visitantes deverão entrar pelo primeiro conjunto de portas de vidro e depois utilizar o interfone de segurança (localizado no lado direito das portas duplas) para entrar em contato com a Recepcionista. A recepcionista perguntará sobre o seu negócio na Lighthouse School e então destrancará a porta para você. Na Recepção, todos os hóspedes, incluindo pais e responsáveis, são obrigados a assinar o nosso Registro de Hóspedes ao entrar no edifício e sair ao sair. Além disso, todos os hóspedes são obrigados a usar um crachá de identificação, fornecido pela Recepção. Todos os membros da equipe da Lighthouse School são obrigados a denunciar imediatamente a um

supervisor qualquer visitante no prédio que não esteja usando um crachá de identificação autorizado.

Estamos confiantes de que você compartilha nossa preocupação com a segurança de todos os alunos e o valor de ter esses procedimentos em vigor.

DOENÇA E ABSENTEÍSMO ESTUDANTE

Reconhecemos que as crianças doentes podem representar um desafio significativo para as famílias trabalhadoras e que é tentador mandá-las para a escola, mesmo quando estão doentes. Por favor, equilibre a necessidade de enviar o seu filho para a escola com o risco que ele pode representar para outras crianças e para os membros da nossa equipa. Se o seu filho, ou qualquer membro da sua família imediata, apresentar quaisquer sintomas de uma doença contagiosa, ou se você não tiver certeza sobre a sua saúde, entre em contato imediatamente com o Supervisor de Serviços Médicos, e juntos poderemos chegar a uma decisão que maximizará a saúde e bem-estar de todos.

Os alunos que apresentarem sintomas de gripe ou semelhantes à gripe durante o dia escolar poderão ser colocados em quarentena. Caso isso ocorra, você será contatado e solicitado que venha imediatamente ao Lighthouse buscar seu filho. Portanto, é essencial que tenhamos números de telefone e informações de contato atualizados para você.

Se você sabe que seu filho ou filha está doente ou faltará à escola por qualquer outro motivo, você pode ligar para 978-251-4050 das 8h00 às 9h00, a menos que você nos tenha fornecido informações sobre sua ausência da criança antes das 9h, as famílias dos alunos ausentes podem esperar um telefonema entre 9h e 11h do dia da ausência. Esta comunicação é crítica tanto no interesse de curto como de longo prazo do seu filho. Imediatamente, nos permite ter clareza sobre a situação de cada aluno. A longo prazo, números mais elevados de ausências inexplicáveis podem fazer com que os alunos tenham os seus créditos ou até mesmo o seu estatuto de colocação comprometido.

ORIENTAÇÕES PARA PAIS DE ALUNOS QUE RECEBEM MEDICAMENTOS NO HORÁRIO ESCOLAR

A administração de medicamentos só é feita pela Lighthouse School com consentimento obtido nas seguintes condições:

- Para estudantes maiores de 18 anos, o Lighthouse deve receber uma cópia do plano de tratamento aprovado pelo tribunal, comprovante de tutela dos pais e documentação de uma audiência de Rogers, além de uma receita médica válida.
- Para alunos menores de 18 anos, os pais/responsáveis devem preencher e devolver o Formulário de Consentimento dos Pais para Administração de Medicamentos. Inclua o nome do seu filho, nome(s) do(s) medicamento(s), dosagem(ões) em miligramas, hora(s) de administração, assinatura e data.
- Peça ao médico prescritor que preencha e devolva o Formulário de Consentimento para Medicação do Médico. Peça ao médico para incluir todas as informações necessárias, assinar, datar e carimbar com o nome e endereço do médico.

- Envie o suprimento de medicamentos para um mês para a escola em um **recipiente rotulado como farmácia** com o nome do seu filho, o nome do medicamento, a dosagem a ser administrada e o horário da administração através dos pais ou outro adulto responsável. **NÃO** envie medicamentos para a escola em saquinhos, envelopes ou recipientes mal marcados, não marcados ou mal marcados. **NÃO** envie medicamentos para a escola na lancheira ou mochila do seu filho. O seu farmacêutico fornecer-lhe-á um(s) frasco(s) rotulado(s) de farmácia para medicamentos que requerem dispensação durante o horário escolar.
- Caso a medicação do seu filho seja aumentada, diminuída ou descontinuada, entre em contato com o Supervisor de Serviços Médicos da Lighthouse School por telefone e envie as instruções por escrito **para** a enfermeira da escola antes da troca da medicação. Também é útil que o médico prescritor encaminhe uma Ordem de Consentimento Médico.
- Quando o fornecimento de medicamentos não for suficiente para completar uma semana inteira de aula, o frasco de medicamento vazio será enviado para casa, geralmente na sexta-feira. Por favor, envie outro suprimento de medicamentos para um mês para a escola, seguindo os procedimentos e protocolos descritos acima.
- Se o seu filho está apenas começando um medicamento ou adicionando um novo medicamento, não envie esse medicamento para a escola sem primeiro entrar em contato com o Supervisor de Serviços Médicos por telefone.
- Caso o seu filho necessite da administração de um medicamento a curto prazo, como um antibiótico ou um medicamento conforme necessário, contacte o Supervisor de Serviços Médicos por telefone e envie as instruções por escrito. Também é útil que o médico prescritor encaminhe uma Ordem de Consentimento Médico.

TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES

Quando os pais ou responsáveis dos alunos matriculados têm conhecimentos limitados da língua inglesa, a Lighthouse School garante que todos os anúncios gerais e avisos de atividades extracurriculares e outras oportunidades sejam enviados ou entregues a eles no idioma principal de casa. As famílias interessadas em aceder a este serviço deverão falar com o seu Terapeuta Familiar.

TEMPO INCLEMENTO/CANCELAMENTO ESCOLAR

A partir de 27 de fevereiro de 2023, a Lighthouse School tem uma Política de Cancelamento Escolar **atualizada**. Cancelamentos escolares, aberturas atrasadas e/ou demissões antecipadas serão agora considerados e anunciados separadamente dos anúncios das Escolas Públicas de Chelmsford. Em caso de cancelamento, atraso ou demissão antecipada, a Lighthouse School usará o sistema automatizado, NOTIFY, para enviar ligações e notificações por e-mail aos funcionários, pais e responsáveis, empresas de transporte e distritos escolares. Além do anúncio NOTIFY, as notificações serão agora publicadas no Sistema de Fechamento de Escolas WBZ (Canal 4) e no Sistema de Fechamento de Escolas WCVB (Canal 5). Se a Lighthouse School estiver aberta e o distrito do seu filho estiver fechado, você terá a opção de mandá-lo para a

escola, mas precisará fornecer transporte porque o distrito não o fará. Se a Lighthouse School estiver aberta (ou atrasada devido ao mau tempo), por favor, use seu próprio julgamento em relação às condições em sua cidade ou município ao decidir se deve ou não mandar seu filho para a escola.

FOTOGRAFIA/VÍDEO/SITE/CONSCIENTIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES PUBLICITÁRIAS

A Lighthouse School ocasionalmente encontra circunstâncias em que os alunos são incluídos em uma peça de interesse público (televisão, jornais, etc.). A Lighthouse School faz todos os esforços para ser sensível às questões de confidencialidade relativas aos alunos, pais e responsáveis, mas eventos que envolvem outros pais, o público ou a mídia geralmente estão fora do nosso controle.

A Lighthouse School se orgulha de seu website em www.lighthouseschool.org. Aproveitamos este meio para partilhar com as pessoas algumas das informações e programação que tornam a nossa escola tão única e de sucesso. Eventos escolares que capturam os alunos engajados em suas rotinas diárias são divulgados no site.

Os alunos também estão envolvidos em muitos eventos do programa que acontecem ao longo do ano. A fim de maximizar a eficácia desta rica programação, a Lighthouse School desenvolve extensas apresentações em vídeo que são muito benéficas quando utilizadas para facilitar o treinamento da equipe. Alguns desses eventos/atividades também estão disponíveis para os alunos ou convidados desfrutarem.

POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA

No interesse da segurança e da consistência, é política da Lighthouse School que todos os alunos sejam transportados diretamente de e para casa.

A Lighthouse School não pode, por qualquer motivo, liberar um aluno para qualquer pessoa que não seja um adulto aprovado. Os alunos não estão autorizados a utilizar qualquer outro meio de transporte ao sair da escola (por exemplo, caminhar, ser pego por um amigo, ônibus municipal, etc.).

O transporte é de responsabilidade do município de cada aluno e faz parte do IEP de cada aluno.

POLÍTICA DE CHEGADA DE ESTUDANTES

De tempos em tempos, os alunos são transportados para a escola pelos pais, familiares ou outras pessoas. Queremos que todos os alunos frequentem a escola todos os dias e acolhemos com satisfação estes esforços para garantir uma frequência consistente, mas pedimos a sua ajuda para nos ajudar a manter uma escola ordenada e segura.

Se você ou outra pessoa levar seu filho para a escola, acompanhe-o até o prédio pela porta da frente e faça o check-in com a recepcionista. A menos que tenha sido obtida autorização prévia, não deixe o aluno na porta da frente e permita que ele entre sozinho no prédio. Prometemos não

o reter por mais de um minuto e este procedimento ajuda-nos a saber quem está no edifício e como serão transportados para casa no final do dia.

QUESTÕES DE MÍDIA SOCIAL

Antigamente, conceitos como ‘conversas’, ‘amigos’ e ‘relacionamentos’ eram mais fáceis de descrever e mais simples de entender. A tecnologia confundiu e, em muitos aspectos, confundiu essas importantes experiências interpessoais. Este não é o momento nem o lugar para comentar estas questões, exceto quando elas impactam diretamente o nosso trabalho conjunto e os nossos esforços coletivos para promover o bem-estar dos seus filhos. Pedimos seu apoio e assistência na manutenção das seguintes políticas:

- Os membros da equipe estão proibidos de se comunicar com os alunos por meio de mensagens de texto, e-mail ou redes sociais.
- Os membros da equipe estão proibidos de fazer amizade ou manter qualquer forma de conexão ou relacionamento nas redes sociais com pais ou alunos.
 - Esta política permanece em vigor mesmo depois que os alunos deixam a Lighthouse School.

Não há exceções a estas políticas e pedimos que os pais ajudem os seus filhos a compreender e aceitar estas limitações e a abster-se de qualquer tentativa de contactar os membros da equipa através de qualquer forma de tecnologia e redes sociais.

CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS-TRANSIÇÃO

Valorizamos nosso relacionamento com nossos alunos. A mudança é difícil e pode ser emocionalmente difícil dizer adeus aos alunos (e às suas famílias!) durante a transição da Lighthouse School. Nosso cuidado não para, mas nosso padrão de interação deve refletir novas realidades. Pode haver momentos em que contato intermitente, comunicação e visitas à Lighthouse School sejam apropriados. Ao mesmo tempo, porém, temos que ajudar os nossos alunos a estabelecer novas relações com as pessoas que fazem parte do seu dia-a-dia e a aceitar que não podemos continuar a estar nas suas vidas como antes. Mais uma vez, isto não pretende diminuir os vínculos pessoais que foram formados, mas sim enfatizar que parte dessa relação era profissional e deve, por necessidade e propriedade, mudar quando os alunos e as famílias fazem a transição. Não podemos continuar a oferecer apoio às famílias e aos alunos como fazíamos anteriormente e os membros da equipa estão proibidos de estabelecer contacto com famílias ou alunos.

CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO ESTUDANTE

1. As duas categorias mais importantes de habilidades de biodesenvolvimento são a compreensão objetiva de si mesmo e relacionamentos significativos com outras pessoas.
2. As pessoas merecem ser tratadas de uma forma que respeite a sua individualidade, elogie os seus pontos fortes e apoie os seus pontos fracos.
3. Os participantes bem-sucedidos de uma cultura conformam-se e comprometem-se com normas generalizadas de conduta.
4. do biodesenvolvimento reflecte-se nesta vontade e capacidade de confrontar e resolver conflitos de forma construtiva e produtiva.

Código de Intervenção Bioeducacional

O objetivo da APEX Bioeducation é criar experiências de biodesenvolvimento que promovam o crescimento em todas as dimensões do funcionamento humano. É importante que os funcionários tenham expectativas e intervenções consistentes ao trabalhar com os alunos. A APEX concentra-se na promoção de capacidades positivas e não simplesmente na redução ou interrupção de ações intrusivas. O reforço e outras intervenções positivas são sempre preferidos ao castigo, à contenção ou a outras opções. Ao focar em interações positivas e na construção de relacionamentos, os membros da equipe e os alunos da Lighthouse School trabalham juntos para resolver conflitos interpessoais e interpéssicos para fornecer aos alunos alternativas à atuação comportamental.

Quebra de regulamentação: Os episódios de incumprimento são tratados como oportunidades clínicas para o aluno obter uma visão sobre si mesmo e sobre os outros, e para tomar decisões mais adaptativas. Se for solicitado a um aluno que se afaste do reforço positivo, uma quebra de regulamentação é usada como parte de um processo clínico, e não apenas como consequência da desobediência às regras comportamentais. Um processo de construção de insights seguirá qualquer uso de uma violação regulamentar para um aluno.

Intervenção Restritiva de Segurança: A Lighthouse School está comprometida em garantir a segurança de todos os membros da equipe e alunos. A Intervenção Restritiva de Segurança será usada como último recurso para alunos que representem um perigo iminente para si próprios e para os outros, e quando todas as outras tentativas clínicas para evitar a intervenção física tiverem sido esgotadas. Uma vez iniciada uma intervenção de segurança restritiva, serão feitos todos os esforços para terminar a intervenção o mais rapidamente possível.

A Lighthouse School usa o modelo do Crisis Prevention Institute de intervenção não violenta em crises, e todos os funcionários recebem um mínimo de 12 horas de treinamento no momento da contratação.

REGRAS E EXPECTATIVAS DA ESCOLA

Regras, expectativas e valores fazem parte da experiência humana. A Lighthouse School, como qualquer outra instituição social, possui um conjunto de regras e expectativas para seus associados. As políticas e códigos de disciplina escolar servem para maximizar as oportunidades

de aprendizagem e desenvolvimento de cada aluno e também para proteger grupos e indivíduos dentro do ambiente de aprendizagem.

O objetivo do APEX Bidesenvolvimento é criar experiências de bidesenvolvimento em todo o ambiente escolar que promovam o crescimento em todas as áreas de desenvolvimento. As regras e expectativas baseiam-se naquilo que um grupo ou cultura valoriza ou considera mais importante. Secundariamente, é um conjunto de práticas para limitar e proporcionar consequências para comportamentos negativos e/ou prejudiciais.

NA ESCOLA FAROL VALORIZAMOS:

- COMPLIANCE – cumprimento de regras e expectativas
- EXPRESSÃO – expressar necessidades e sentimentos
- RESOLUÇÃO – resolução de conflitos
- RESPEITO – tratar os outros com respeito e consideração
- RELACIONAMENTOS – formando relacionamentos baseados na confiança
- ESFORÇO - esforçar-se para aprender sobre si mesmo e sobre outras pessoas
- REGULAÇÃO – regulando ações e experiências

CÓDIGO DE DISCIPLINA DA ESCOLA FAROL

As regras dos alunos na Lighthouse School são projetadas para maximizar o sucesso dos alunos na vida, praticando o cumprimento das regras e a adesão às normas sociais de etiqueta em relação à conduta e aparência durante a participação nas atividades escolares.

Espera-se que todos os alunos cumpram as seguintes regras escolares:

Os alunos farão o que lhes for pedido:

- a. Os alunos farão o seu trabalho.
- b. Os alunos irão às aulas.
- c. Os alunos usarão seu passe e o usarão para que os funcionários possam vê-lo.

Os alunos agirão adequadamente:

- a. Os alunos tratarão as pessoas com consideração.
- b. Os alunos conversarão com outras pessoas de maneiras socialmente benéficas.
- c. Os alunos manterão a si mesmos e aos outros seguros se perderem o controle.
- d. Os alunos compreenderão e respeitarão as diferenças das outras pessoas.

Os alunos colocarão todos os pertences pessoais no armário designado. Isto inclui, entre outros, telefones celulares, dispositivos de música, dispositivos de vídeo, livros, revistas, brinquedos e jogos. Os itens encontrados em violação destas regras serão confiscados e entregues ao Terapeuta Familiar do aluno e devolvidos de maneira acordada.

- Os alunos removerão seus chapéus ou outros acessórios de cabeça ao chegarem ao prédio
- Os alunos removerão todos os fones de ouvido ao chegar ao prédio

- Os alunos se vestirão de maneira socialmente aceitável em um prédio escolar
- Alimentos e bebidas não são permitidos nos corredores

Violações das regras da escola podem resultar em:

- 1) Quebra de regulamento
- 2) Perda de privilégios ou nível
- 3) Custo do token
- 4) Suspensão da escola

SUSPENSÕES

A Lighthouse School está comprometida em resolver conflitos que surjam durante a matrícula de um aluno. Todos os esforços são feitos para resolver questões e conflitos sem recorrer à suspensão. Ao mesmo tempo, contudo, podem surgir circunstâncias em que, embora problemáticas a curto prazo, as suspensões dos estudantes sirvam melhor os interesses do estudante a longo prazo.

A suspensão é considerada uma opção de intervenção quando ocorrem violações significativas e/ou temáticas das regras escolares ou normas de segurança. Esses incidentes levantam questões e preocupações significativas sobre a natureza das necessidades do aluno e a capacidade da Lighthouse School de continuar a fornecer serviços para atender a essas necessidades.

As circunstâncias que podem levar à suspensão do aluno incluem, mas não estão limitadas a:

- Violações temáticas, persistentes e/ou flagrantes das regras escolares
- Ações que são altamente intrusivas nas experiências de aprendizagem de outros alunos
- Aluno trazendo arma para a escola com a intenção de prejudicar outro aluno ou funcionário
- Estudante fazendo ameaças credíveis de terrorismo (ameaças de bomba, tiroteios, etc.)
- Estudante exibindo a ocorrência de um padrão de extrema violência e agressão
- Aluno demonstrando assédio, bullying ou qualquer forma de intimidação ou violência dirigida a outro aluno
- Aluno trazendo drogas e/ou medicamentos ilegais para a escola
- Aluno vendendo ou distribuindo drogas ou substâncias ilícitas na escola
- Aluno e/ou sua família indicando sua relutância em participar do APEX Biodesenvolvimento

Procedimento de Suspensão

- Depois de reunir todas as informações relevantes, a equipe de Serviços de Operação do Programa toma a decisão final sobre se ocorrerá ou não a suspensão e, em caso afirmativo, por quanto tempo.
- No mesmo dia em que esta decisão for tomada, o Terapeuta Familiar do aluno ou membro designado da equipe telefonará para a família para comunicar o incidente e os detalhes da suspensão.

- Também no mesmo dia em que for tomada a decisão de suspensão, o LEA do aluno será contactado por telefone.
- Uma carta descrevendo a suspensão será enviada à família e à LEA dentro de 24 horas.
- A programação e os serviços do aluno serão revisados para determinar quais alterações podem ser feitas, se houver, a fim de reduzir a ocorrência de suspensões futuras.
 - Se ocorrerem alterações dignas de nota na programação APEX (clínica), estas serão detalhadas em um plano especializado por escrito que passará a fazer parte do Registro do Aluno.
- Uma reunião de emergência da EQUIPE pode ser agendada.
 - O objetivo da Reunião da EQUIPE é chegar a um consenso sobre as necessidades, programação e colocação do aluno.
- Uma sessão interna de Terapia Familiar de reintegração será agendada para a manhã do retorno do aluno à escola.
 - O objetivo desta reunião é revisar e processar o incidente e as ações resultantes. Caso tenha sido desenvolvido um Programa Especializado, este será apresentado e discutido.
 - Na medida do possível, pedimos às famílias que levem seus filhos à escola neste dia.
- Todos os alunos que retornarem à Lighthouse School participarão de um processo orientado para tratamento. O objetivo deste processo é resolver o conflito inicial que levou à suspensão e ajudar o aluno a regressar à escola com uma atitude positiva.
 - Na medida do possível, solicitamos aos pais que acompanhem os seus filhos à escola no dia agendado para que possam ser incluídos neste processo.
 - Se a suspensão resultou de um conflito com um funcionário ou aluno, um processo de resolução de conflitos ocorrerá antes do aluno retornar ao ensino regular.
 - O aluno participará de uma sessão de terapia com seu psicoterapeuta individual ou outra equipe apropriada.
 - Estes procedimentos não são uma punição pelo incidente que resultou na suspensão, mas sim processos clínicos importantes concebidos para maximizar uma reintegração bem-sucedida e para ajudar o aluno a obter informações valiosas sobre as suas ações e como podemos trabalhar juntos para evitar suspensões futuras.

Suspensões de 10 dias

Se um aluno for suspenso por 10 dias cumulativamente durante o ano letivo, uma reunião emergencial da EQUIPE será agendada para discutir os motivos da(s) suspensão(ões) e as mudanças na programação que podem ser implementadas em um esforço para reduzir a ocorrência de qualquer problema adicional. suspensões. NENHUM aluno será desligado da Lighthouse School na ausência deste processo.

Na reunião da EQUIPE descrita acima, um ou mais dos seguintes assuntos serão abordados:

- As ações específicas demonstradas pelo aluno que levaram à suspensão e os fatores (necessidades, sentimentos, pensamentos, etc.) que fundamentam ações manifestas e problemáticas, e os meios pelos quais essas duas questões serão abordadas. As opções para resolver essas questões podem incluir uma Avaliação Comportamental Funcional

(FBA), com os detalhes a serem acordados na reunião da EQUIPE. Uma reunião subsequente da EQUIPA será agendada para rever as conclusões da FBA e considerar opções de programação que possam ser implementadas como resultado.

- A exploração de possíveis colocações alternativas, opções de programação ou envolvimento de agências que possam servir aos interesses de longo prazo do aluno.
- Uma determinação de manifestação para explorar os fatores que melhor respondem às questões atuais. Questões específicas a serem consideradas incluem, mas não estão limitadas a, questões sobre:
 - A necessidade de avaliação e intervenção neurológica e/ou psicofarmacológica externa
 - A adequação do IEP
 - A adequação da colocação
 - Os serviços prestados e a necessidade de incluir outros/diferentes serviços para atender às necessidades dos alunos
 - Outras funcionalidades e intervenções que impactam o funcionamento do aluno.

Independentemente da determinação da manifestação, a Lighthouse School trabalhará em colaboração com o sistema escolar para determinar o curso de ação, seja dentro da Lighthouse School ou em outra colocação, que maximizará os interesses de longo prazo do aluno.

BENS PESSOAIS

Embora os alunos possam trazer pertences pessoais para a escola, esses itens devem ser mantidos no armário do aluno durante o dia escolar. Isto é particularmente importante no que diz respeito a dispositivos eletrônicos, como telefones celulares, sistemas de jogos, iPods e outros dispositivos que podem acessar a Internet. **Os alunos não podem usar ou ter esses dispositivos em sua posse durante o dia escolar. As violações desta regra escolar levarão ao confisco do dispositivo e/ou à possível suspensão do aluno.** Pedimos assistência e apoio dos pais nesta questão. A Lighthouse School não se responsabiliza pela perda ou dano a CDs, telefones celulares, dispositivos eletrônicos ou outros pertences que os alunos decidam levar para a escola.

ROUPA/VESTIDO DE ESTUDANTE

Não existe um código de vestimenta formal para os alunos na Lighthouse School, mas esse fato não significa que não haja expectativas ou padrões sobre como os alunos se vestem para aprender.

Ao mesmo tempo que apoiamos a necessidade de auto-expressão e estilo dos alunos (especialmente aqueles que são adolescentes), mantemos as expectativas básicas em relação ao vestuário e vestuário dos alunos. Em geral, os alunos devem vir para a escola vestidos de uma forma que não perturbe, interrompa, distraia ou ameace as experiências dos outros alunos. Por mais elegantes que sejam, as alunas não poderão usar roupas provocantes ou reveladoras. Da mesma forma, os estudantes do sexo masculino não poderão usar roupas ou acessórios que representem ou imitem gangues ou outras imagens negativas. Finalmente, correntes, pontas, cacos de metal ou quaisquer outros itens ou acessórios que possam ser uma arma ou usados como tal não podem ser usados ou levados para a escola.

POLÍTICA DE TELEFONE CELULAR E ELETRÔNICOS PARA ESTUDANTES

Os telefones celulares e dispositivos eletrônicos similares utilizados para jogos, comunicação, etc. são uma realidade da sociedade contemporânea. Estes dispositivos têm muitas utilizações positivas, mas todos estamos bem conscientes das questões e problemas que, por vezes, surgem da sua utilização. Embora estes problemas possam ocorrer com qualquer pessoa, é mais provável que sejam um problema para os adolescentes que normalmente não possuem os controles internos para regular adequadamente o seu uso. Este Manual não é o momento nem o local para se envolver numa longa discussão sobre o possível impacto a longo prazo das tecnologias emergentes nas experiências de desenvolvimento dos jovens. Qualquer valor ou utilização que possam ter, no contexto de um centro de tratamento/escola, a sua posse e utilização é, na melhor das hipóteses, uma distração e, na pior, intrusiva e invasiva. Como resultado, a Lighthouse School desenvolveu políticas que ajudam a estruturar o uso desses dispositivos.

Como parte do nosso compromisso de manter um edifício saudável, pedimos que **todos** os telemóveis sejam desligados ou colocados em modo avião quando forem trazidos para o edifício. Os alunos devem manter seus telefones celulares, outros eletrônicos e outros pertences pessoais no armário da escola designado ou em outro local seguro acordado com o professor da sala de aula. Alguns estudantes e, na verdade, algumas famílias, podem discordar desta perspectiva e política. Embora respeitando essas diferenças, acreditamos que um componente importante do sucesso na vida é a conformidade com as expectativas situacionais – quer a pessoa goste ou concorde com essas expectativas. Para esse fim, esta política sobre telefones celulares será rigorosamente mantida e aplicada.

Se um aluno não mantiver o dispositivo em seu armário ou usar uma função de gravação, o aluno será lembrado de cumprir as regras da eletrônica. Se o aluno for capaz de cumprir as expectativas, é provável que nenhuma ação adicional seja necessária.

Infrações continuadas podem resultar em queda no nível do aluno, perda de privilégios, colocação no processo de busca de contrabando, castigo ou suspensão. A família do aluno será notificada sobre o contínuo descumprimento da política escolar.

Esperamos trabalhar em estreita colaboração com as famílias para garantir o sucesso desta política e sabemos que podemos contar com o apoio da família para nos ajudar a manter esta política no melhor interesse de todos os estudantes.

CAMPUS SEM TABACO

A Lighthouse School é um campus livre de tabaco. É proibido fumar ou mascar tabaco na escola e nas dependências da escola. O uso de cigarros eletrônicos ou outros dispositivos de vaporização também é proibido. Os alunos que violarem esta regra poderão enfrentar suspensão ou outras consequências.

USO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO

Na Lighthouse School estamos empenhados em abordar a questão devastadora do uso de substâncias e, mais importante, em tratar as características subjacentes a ele como um meio de promover o bem-estar a longo prazo da juventude americana.

Em Março de 2016, o Governador Baker sancionou um projecto de lei concebido como uma resposta abrangente à mortal crise das drogas, resultando num número registado de 100 mortes por mês em todo o estado. Embora se concentre especificamente no abuso de opiáceos, a lei aborda a questão mais ampla do uso e abuso de substâncias. A questão do abuso de substâncias é um lembrete doloroso e trágico dos desafios que a juventude de hoje enfrenta e das consequências devastadoras que podem resultar.

Durante nossos mais de 50 anos de história, enfrentamos muitos problemas e sintomas diferentes que refletem problemas clínicos subjacentes. Em termos de abuso e dependência de substâncias, é claro que problemas de saúde mental e problemas graves de perturbação emocional, que são demasiado familiares aos nossos alunos, podem influenciar fortemente a probabilidade de abuso e dependência. No centro da nossa perspectiva sobre a questão está a crença de que quando olhamos para além da apresentação dos sintomas, existem questões, conflitos e necessidades afectivas claras, mas muitas vezes não reconhecidas e subestimadas, que estão subjacentes a estes sintomas evidentes. É esta perspectiva que orienta a nossa abordagem ao tratamento do uso e abuso de substâncias.

O crescimento clínico a longo prazo generalizado em todo o contexto de vida é a nossa maior prioridade. Esta prioridade só pode ser promovida através da abordagem dos factores subjacentes a padrões de funcionamento manifestamente problemáticos. Na Lighthouse School isso acontece através da experiência de um aluno no APEX Bidesenvolvimento . APEX é um programa único de bidesenvolvimento ou desenvolvimento de vida no qual todos os membros da equipe são treinados e que constitui a base de nossos serviços. A Lighthouse School é uma empresa dedicada a ajudar os alunos a superar os padrões disfuncionais de funcionamento social/emocional/comportamental que os trazem até nós e a ajudá-los a adquirir as habilidades e percepções que lhes permitirão ter sucesso na vida.

A segurança é a nossa maior prioridade. Como um componente da criação de um ambiente de tratamento e aprendizagem seguro e positivo, a Lighthouse School aplica rigorosamente as políticas relativas ao uso, posse, distribuição e/ou abuso de álcool e substâncias controladas.

Qualquer aluno suspeito de estar sob a influência de uma substância ilegal será avaliado por um membro da divisão de Serviços Médicos. O Supervisor de Serviços Médicos, em colaboração com todos os supervisores e gestores relevantes, determinará o curso de ações necessárias para maximizar a segurança. Os pais/responsáveis de qualquer aluno que esteja sob a influência de uma substância ilegal serão contactados e informados sobre o incidente e questões relacionadas (incluindo consequências). As consequências podem incluir: remoção do ensino regular da escola para um ambiente com maior estrutura/supervisão, suspensão, rescisão ou outras consequências determinadas caso a caso. Os detalhes do caso poderão ser comunicados ao Departamento de Polícia de Chelmsford e o aluno poderá enfrentar acusações e/ou consequências legais.

Qualquer aluno encontrado em posse de qualquer substância ilegal ou controlada ou parafernália relacionada enfrenta consequências graves que podem incluir: intervenção médica de emergência, suspensão, término da colocação, prisão e consequências legais. Da mesma forma, qualquer aluno determinado a distribuir ou tentar distribuir substâncias ilegais enfrenta consequências semelhantes. Os pais/responsáveis de qualquer aluno que esteja em posse ou tentando distribuir qualquer substância ilegal serão contatados e informados sobre o incidente e questões relacionadas.

A Lighthouse School tem uma longa história de abordagem de questões de uso/abuso de substâncias com seus alunos e funcionários. Essas questões fazem parte do currículo de saúde ministrado aos alunos do ensino médio. Dadas as circunstâncias atuais, estas ações históricas foram ampliadas para incluir:

1. Expansão dos nossos currículos de Saúde e Psicoterapia de Grupo.
2. Designação de uma semana em março como Semana de Conscientização sobre o Abuso de Substâncias.
3. Melhor comunicação com as famílias sobre esta questão e as nossas ações e intervenções.

Conforme afirmado ao longo deste documento, o uso/abuso de substâncias é abordado globalmente na perspectiva do APEX. Por outras palavras, a intervenção e o tratamento abordam certamente os comportamentos evidentes do uso e abuso de substâncias ilegais. Ao mesmo tempo, é fundamental para a nossa crença no biodesenvolvimento a ideia de que as características, razões ou factores que estão subjacentes ou contribuem para o uso de substâncias ilegais são os melhores alvos para tratamento e intervenção. Quando os alunos adquirem uma compreensão mais profunda e objetiva de quem são e das necessidades temáticas subjacentes às suas ações, são capazes de tomar decisões melhores, mais positivas e saudáveis.

REFORÇO POSITIVO

Todos os alunos participam do sistema de reforço positivo da Lighthouse School. As metas e objetivos são baseados no IEP do aluno e em suas necessidades e características exclusivas. Para a maioria dos estudantes, o reforço vem na forma de fichas. Alunos mais jovens ou com maior atraso no desenvolvimento podem receber adesivos ou estrelas em vez de fichas. Finalmente, um pequeno número de necessidades dos alunos é tal que o uso de reforço primário (itens alimentares) é o meio mais eficiente e eficaz para ajudá-los a adquirir padrões de funcionamento mais adaptativos.

REEMBOLSO POR DANOS À PROPRIEDADE

Um objetivo central do APEX é ajudar os alunos a obter insights sobre si mesmos, sobre outras pessoas e sobre como responder a uma ampla gama de desafios da vida. De tempos em tempos, os alunos se envolvem em destruição ou danos deliberados e intencionais à propriedade escolar. O custo de substituição ou reparação de bens escolares intencionalmente danificados ou destruídos retira dinheiro a outros fins construtivos mais positivos. As famílias podem receber uma carta descrevendo os danos ocorridos e o custo de reparo/substituição. Pedimos às famílias que discutam tais incidentes com seus filhos e determinem o que farão, se houver, em termos de

compensação. Se as famílias assim o desejarem, poderão enviar um cheque à Lighthouse Foundation® para compensar o custo dos danos.

PLANOS ESPECIALIZADOS

Queremos que os alunos tenham sucesso na escola, em casa e na comunidade. Com base em suas ações, e para auxiliá-los nesse processo, os alunos podem ser inseridos em diversos programas que incluem: Plano Casa, Plano de Presença e/ou Plano de Ônibus/Transporte.

PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/PESQUISA DE CONTRABANDO

De tempos em tempos, surgem situações que exigem que os funcionários procurem os alunos. As razões para isso podem incluir, mas não estão limitadas a:

- Uma história de trazer contrabando para a escola
- Relatos credíveis de um estudante em posse de contrabando
- Declarações diretas sobre trazer contrabando para a escola
- Uma história de roubo
- Um padrão de ações que indica que o aluno corre risco elevado de se envolver em ações ilegais, perigosas ou inseguras

Procedimento de verificação de segurança

- Os alunos constantes da lista de verificação de segurança são acompanhados ao Centro de Regulamentação Estudantil no início e no final de cada dia.
- O aluno será solicitado a esvaziar e virar os bolsos do avesso pela equipe designada.
- Todas as malas e lancheiras serão verificadas.
- Caso seja encontrado algum contrabando, será tomada uma decisão de Gestão de Caso para determinar o curso de ação, até e incluindo a possibilidade de suspensão. Qualquer contrabando confiscado não será devolvido.
- A recusa em participar deste processo poderá resultar no confinamento do aluno ao Centro de Regulação Estudantil até que a situação seja resolvida.
- As famílias serão notificadas quando seu aluno estiver envolvido neste processo.
- Os alunos estarão no Processo de Verificação de Segurança por um período de 10 dias, ou conforme determinado pelos Supervisores relevantes.
- Os alunos envolvidos no Processo de Verificação de Segurança podem ter outras consequências, incluindo: redução do Nível do Aluno, acesso limitado ou inexistente a atividades esportivas e/ou fora do local e outras consequências determinadas pelos supervisores.

SALA DE REGULAÇÃO E REENTRADA

Queremos que os alunos frequentem a escola todos os dias e nos esforçamos para minimizar a suspensão ou ações que os retirem da escola. Às vezes, os alunos demonstram ações que exigem um ambiente externo mais restritivo. A Sala de Regulação e Reingresso é uma sala com um rácio

aluno-funcionário muito elevado. A designação para a Sala de Regulação e Reingresso não é uma punição, mas sim um reconhecimento de que o aluno necessita de mais estrutura externa para ter sucesso. Existem duas categorias de ações que resultam na atribuição à sala de Regulação e Reingresso: um padrão temático de violações das regras escolares e/ou ações altamente intrusivas para alunos e funcionários, ou um retorno de uma hospitalização ou suspensão. Cada situação é avaliada caso a caso e as famílias são informadas de todos os aspectos desta programação.

INCIDENTES “DE RISCO”

Os alunos que frequentam a Escola Farol são confiados aos nossos cuidados. Nenhuma prioridade substitui a da segurança. Durante momentos de extremo sofrimento emocional ou por outras razões, um aluno pode demonstrar ações “de risco”. Essas ações incluem, mas não estão limitadas a: ameaçar machucar a si mesmo/outra pessoa; um longo período de tempo fora de controle e incapaz de demonstrar autorregulação básica; posse de arma; posse de drogas ou álcool; estar sob a influência de uma substância ilegal; fugir ou ameaçar fazê-lo; morder ou aproximar-se de morder; ou qualquer outra ação que seja considerada um risco. A ocorrência de qualquer uma dessas ações é encarada com o mais alto grau de seriedade. Embora cada caso seja avaliado individualmente, as respostas a estas ações podem incluir: uma sessão imediata de serviços familiares no local; entrar em contato com a Polícia, liberdade condicional ou outras entidades legais envolvidas; entrar em contato com agências ou indivíduos de serviço social envolvidos; chamar uma ambulância para que o aluno seja levado a um hospital local onde ele/ela possa ser avaliado por uma Equipe de Crise para possível hospitalização; ou hospitalização para tratamento médico. Na medida do possível, os pais, tutores e outras partes envolvidas serão incluídos na discussão sobre as opções de intervenção, mas a Lighthouse School reserva-se o direito de decidir a melhor forma de maximizar a segurança e o bem-estar de todos os envolvidos.

SISTEMA DE NÍVEL DE ESTUDANTE

A Lighthouse School emprega um sistema de nível de aluno projetado para diferenciar e monitorar com eficiência o desempenho dos alunos para determinar o nível de autonomia que os alunos são capazes de atingir enquanto estão na escola.

Ao contrário dos sistemas de nível tradicionais, a Lighthouse School não olha apenas para a conformidade comportamental e a segurança como mecanismos de movimento em todo o sistema. Valores importantes como confiança, confiabilidade, honestidade, consideração e respeito recebem grande peso nas decisões relativas aos níveis.

O sistema de níveis não foi projetado para fornecer um julgamento sobre um aluno, mas apenas reflete onde o aluno está atualmente funcionando, assim como uma criança que joga na liga infantil não é julgada porque não está jogando beisebol da American Legion. É simplesmente um reflexo de seu conjunto atual de habilidades.

Existem sete níveis na Lighthouse School, com diversas oportunidades de independência em cada nível. Embora os níveis sejam de natureza um tanto sequencial, o sistema foi concebido para levar em consideração as necessidades de tratamento dos alunos, mesmo antes de estarem prontos para níveis mais elevados de independência. Portanto, o Lighthouse School Level

System não emprega rótulos numéricos, mas sim rótulos que descrevem claramente a capacidade atual do aluno: Acompanhante, Inicial, Instrucional, Vocacional, Terapêutico, Confiança e Expansão.

Discussões frequentes ocorrem entre funcionários e alunos sobre seus objetivos e como eles podem trabalhar para ganhar mais autonomia. O foco está menos na progressão no sistema e mais em onde os alunos veem suas habilidades em termos de princípios que valorizamos tanto. O movimento dentro do sistema, para cima ou para baixo, fornece feedback aos funcionários, alunos e famílias sobre as capacidades atuais do aluno.

Finalmente, embora não tenha sido concebido como um instrumento de reforço, muitos estudantes são motivados pela oportunidade de ganhar maior independência e autonomia. Os alunos são capazes de sentir orgulho pelas realizações bem-sucedidas e pelo orgulho que os funcionários têm deles.

BULLYING, CYBER-BULLYING e HAZING

Bullying - Consistente com MGL, c.71 §370, a Lighthouse School tem um programa abrangente para abordar todos os aspectos do bullying. Na perspectiva da APEX, existem dois objetivos em quaisquer incidentes que possam envolver bullying: primeiro, maximizar a segurança de todos os envolvidos e abordar directa e imediatamente as acções manifestas e inaceitáveis; segundo, compreender as características e os factores subjacentes a estas acções evidentes e centrar o tratamento nestas questões mais encobertas.

Educação sobre o bullying - Um dos benefícios significativos do APEX é a sua utilidade funcional. Isto porque, como observado acima, o foco está TANTO na ação aberta quanto nos fatores causais subjacentes, o APEX é aplicado com relativa facilidade a qualquer número de ações disfuncionais, inadequadas e/ou intrusivas exibidas pelos alunos. Assim, é um processo bastante simples tratar o bullying na perspectiva do APEX. A educação dos alunos em relação ao bullying é abordada em três fóruns principais com os alunos: Psicoterapia Individual, Psicoterapia de Grupo e aplicações APEX em toda a escola.

Relato de incidentes – Se um aluno ou sua família sentir que pode estar envolvido em bullying, eles são incentivados a relatar imediatamente suas preocupações. Esses relatórios podem ser direcionados a qualquer funcionário da Lighthouse School ou ao Sr. Rick Kilmartin, Coordenador de Serviços de Bidesenvolvimento; quem é o gerente responsável por lidar com o bullying.

Investigações iniciais de bullying - Todas as denúncias de bullying serão investigadas. O objetivo desta investigação inicial é determinar se uma investigação completa sobre bullying é justificada ou se o incidente envolve ações inadequadas que não atendem à definição de bullying, mas que, no entanto, precisam ser abordadas e resolvidas. Se for necessária uma investigação completa do bullying, as famílias serão formalmente informadas do início e da conclusão da investigação.

Planos de Segurança - Quaisquer denúncias de possível bullying serão examinadas para determinar se há um risco imediato à segurança do aluno. Se for determinado que existe um risco à segurança, a equipe da Lighthouse School implementará um Plano de Segurança.

Consequências do bullying - Os alunos considerados agressores em um incidente de bullying enfrentam uma série de consequências que podem incluir suspensão, demissão e acusações criminais.

Cyberbullying e Redes Sociais - Precisamos da sua ajuda para resolver o grave problema do cyberbullying. Por favor, comunique-se conosco sobre qualquer informação ou preocupação que você tenha. Em particular, pedimos a sua ajuda para lidar com o cyberbullying. Conforme observado anteriormente, muitos alunos matriculados na Lighthouse School lutam com a interação social e o isolamento social. Essa dificuldade muitas vezes torna as redes sociais muito atrativas. Infelizmente, qualquer forma de interação social não supervisionada muitas vezes leva a consequências imprevistas e indesejáveis. Por estas razões, pedimos às famílias que avaliem cuidadosamente os prós e os contras antes de permitirem que os seus filhos participem em qualquer rede social. Se você decidir permitir a participação de seu filho, pedimos que monitore de perto a atividade dele e relate quaisquer preocupações ou problemas. Esteja ciente de que temos a obrigação legal de investigar alegações de bullying e cyberbullying que afetem nossos alunos, mesmo que as ações alegadas ocorram fora da escola.

Sexting – Sexting refere-se a mensagens de texto contendo conteúdo escrito ou visual de natureza sexual. Infelizmente, esse tipo de conteúdo está se tornando cada vez mais comum entre adolescentes e pré-adolescentes e pedimos sua ajuda para monitorar o uso da Internet por seu filho, seja por meio de um computador ou telefone celular. Embora a Lighthouse School tenha implementado políticas relativas ao uso de telefones celulares na escola, os alunos muitas vezes têm acesso a dispositivos fora do horário escolar que lhes permitem transmitir conteúdo impróprio. Muitas vezes, os alunos também não têm consciência das consequências do envio desse tipo de material e não têm uma compreensão clara da rapidez com que as imagens e outros conteúdos podem ser compartilhados. A Lighthouse School tratará os incidentes de sexting de maneira semelhante e com o mesmo nível de seriedade que qualquer incidente de bullying ou trote.

Trote - Consistente com MGL, c.269 §17-19 Lighthouse School proíbe o uso de trote. Trote é qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil que, intencional ou imprudentemente, coloque em risco a saúde física ou mental de qualquer estudante ou outra pessoa. No início de cada temporada, os alunos participantes do atletismo assinam um compromisso anti-trote. Uma cópia das Leis Gerais de Massachusetts relacionadas ao trote está incluída na Seção de Referências (#8).

Todos os relatos ou preocupações sobre possíveis trotes serão minuciosamente investigados. Os alunos que tenham organizado ou participado de atividades de trote estarão sujeitos a uma série de ações disciplinares que podem incluir suspensão, rescisão e consequências legais.

Todos os alunos em tempo integral em idade escolar revisarão a Lei Geral de Massachusetts (MGL) relevante e assinarão um formulário documentando seu recebimento e compreensão dessas leis, e seu compromisso de abster-se de trotes. Qualquer aluno que participe de atletismo também deverá revisar o MGL e assinar o formulário no início da temporada para cada esporte em que participa.

*Para obter o plano completo de prevenção e intervenção contra o bullying da Lighthouse School, visite nosso website: www.lighthouseschool.org

COMPARECIMENTO

Uma das principais crenças da Lighthouse School é que somos uma “Corporação para Crianças”. Tudo o que fazemos centra-se na promoção do sucesso na vida e é impulsionado pelo envolvimento no nosso tratamento. A frequência escolar consistente é crucial para que os alunos estejam disponíveis para oportunidades de tratamento e comecem a fazer mudanças no biodesenvolvimento que serão generalizadas para além da sua matrícula no Lighthouse. Fazemos parcerias com pais, responsáveis legais e distritos escolares, para garantir que todos os alunos frequentem a escola de acordo com as leis estaduais e os regulamentos do Departamento de Ensino Fundamental e Médio. O aluno que falte tematicamente ou falte à escola, com ou sem motivo válido, durante 10% ou mais dos dias letivos disponíveis, pode ficar sujeito ao seguinte:

- Reunião Familiar de Emergência
- Reunião da Equipe de Emergência com o Representante da LEA
- Todas as futuras ausências poderão ser sujeitas a verificação através de documentação formal (ou seja, atestado médico)
- Arquivamento no Departamento de Crianças e Famílias, na Divisão de Crianças, Jovens e Famílias ou no sistema judicial
- Trabalhando com a LEA para envolver um oficial de evasão escolar
- A colocação do aluno pode estar em risco
- A Lighthouse School trabalhará com a LEA para determinar as próximas etapas possíveis, que podem incluir a remoção de nossa lista com a opção de ser reencaminhada no futuro.

Cada dia que um aluno estiver ausente, será feito um telefonema para casa, a menos que tenhamos recebido notificação antes da ausência. Se não conseguirmos entrar em contato com um dos pais ou responsável, a ausência será considerada injustificada.

TRABALHO DE CASA

O dever de casa é um desafio que todos os alunos devem enfrentar. É nossa intenção utilizar o dever de casa para ajudar a ensinar responsabilidade e promover a independência de nossos alunos. O dever de casa também é uma preparação importante para os alunos que estão pensando em retornar à escola pública. O dever de casa na Lighthouse School foi elaborado para permitir que os alunos pratiquem habilidades que já aprenderam e praticaram, a fim de promover o sucesso, o orgulho e a confiança acadêmica. O dever de casa não tem como objetivo introduzir novos conceitos ou “desafiar” os alunos a realizar tarefas às quais ainda não foram expostos. Embora todos os alunos recebam algum tipo de lição de casa, o plano de lição de casa para qualquer aluno pode ser modificado ou individualizado com base na opinião da família ou da EQUIPE ou em outros fatores de supervisão.

TÉRMINOS

A Lighthouse School não encerrará a matrícula de nenhum aluno, mesmo em circunstâncias de emergência, até que o devido processo seja satisfeito e o distrito escolar público matriculado seja informado e assuma a responsabilidade pelo aluno.

A Lighthouse School tem uma política de rescisão que inclui, mas não está limitada a, o seguinte:

- A pedido do distrito escolar público, a Lighthouse School atrasará a rescisão do aluno por até duas (2) semanas corridas para permitir ao distrito escolar público a oportunidade de convocar uma reunião de emergência da EQUIPE ou de conduzir outras discussões de planejamento apropriadas antes do rescisão do aluno
- Com acordo mútuo entre a Lighthouse School e o distrito escolar, o encerramento da matrícula pode ser adiado por mais de duas semanas.
- Para rescisões planejadas, a Lighthouse School notificará o distrito escolar sobre a necessidade de uma reunião de revisão do IEP e notificará esta reunião a todas as partes apropriadas com dez (10) dias de antecedência da data pretendida para a reunião. O objetivo da reunião será desenvolver um plano de rescisão claro e específico para o aluno, que deverá ser implementado em não menos que trinta (30) dias, a menos que todas as partes concordem com uma data de rescisão anterior.
- Para rescisões de emergência em que haja circunstâncias em que o aluno apresente uma ameaça clara e presente à sua saúde e segurança ou a de terceiros, a Lighthouse School seguirá os procedimentos exigidos em 603 CMR 28.09 (12) (b) e notificará imediatamente o Departamento de Educação (por meio do Formulário 2, conforme necessário).

INFORMAÇÕES PÚBLICAS E PUBLICAÇÕES

A Lighthouse School mantém no local e disponibiliza ao público para revisão mediante solicitação, a seguinte documentação:

- Aprovação atual e status de admissão emitidos pelo Departamento de Ensino Fundamental e Médio
- Primeiros socorros, procedimentos médicos e de emergência, localização dos telefones mais próximos em cada prédio e números de telefone de emergência (devem ser afixados em cada sala)
- Rotas e procedimentos de evacuação afixados em cada quarto
- Informações do programa, incluindo uma declaração de propósito, descrição geral do programa educacional e um organograma
- Um aviso de que o uso de produtos de tabaco não é permitido na propriedade da escola ou em qualquer evento relacionado à escola
- Taxa de matrícula atual para estudantes

- Evidência de autoridade para operar a escola particular, incluindo documentos que identificam a propriedade e, conforme aplicável, acordos de parceria, nomes de dirigentes, conselhos, estatutos, artigos de organização e estatutos

INFORMAÇÕES DISPONÍVEIS PÚBLICAMENTE

A Lighthouse School possui as seguintes políticas e/ou documentação apropriada:

- Inspeções de segurança válidas pela cidade de Chelmsford
- Inspeções de saúde
- Inspeção de segurança contra incêndio do Corpo de Bombeiros de Chelmsford
- Inspeção de amianto
- Inspeção de PCB
- Um relatório que demonstra a conformidade com as leis e regulamentos de prevenção e controle de envenenamento por chumbo na infância
- Manual de Políticas e Procedimentos da Lighthouse School. Este manual, na íntegra, está disponível para revisão mediante solicitação dos pais a qualquer momento

ACESSO À INTERNET A REGULAMENTOS ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS

Os procedimentos para visualização das leis estaduais e federais de educação especial pela Internet são os seguintes:

- No campo de endereço, digite www.doe.mass.edu
- Clique em Administração Distrital/Escola
- Clique em Administração
- Clique em Leis e Regulamentos. (Aqui você também encontrará avisos para alterações propostas.)
- Na área sombreada em azul agora você tem a opção de selecionar:
- Regulamentos Estaduais:
 - 603 CMR 18.00 – Programa e Padrões de Segurança para Programas Diurnos Públicos ou Privados e Programas Escolares Residenciais de Educação Especial Aprovados
 - 603 CMR 28.00 – Regulamentos de Educação Especial
- Leis federais:
 - Clique em Leis Federais na área sombreada em azul.
 - Clique em Lei de Educação de Indivíduos com Deficiência (IDEA).
 - Clique na caixa vermelha – Regulamentos.
 - Role para baixo e clique em Emendas IDEA 97, Regulamento Final.
 - Uma tela intitulada IDEA Practices aparecerá. Clique na guia azul clara intitulada Leis e Regulamentos.
 - Clique na Parte 300 – Assistência aos Estados para a Educação de Crianças com Deficiência.
 - Selecione 300.300 - 0,577 para obter mais informações pertinentes.

ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA

A Lighthouse School disponibiliza aos funcionários, pais e ao público em geral as conclusões das revisões programadas do programa conduzidas pelo Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts. Caso a revisão do programa encontre algum aspecto do programa que exija ação corretiva por parte da Lighthouse School, esse plano de ação corretiva também estará disponível.

Estes documentos são os métodos pelos quais o Departamento de Ensino Básico e Secundário garante o feedback e a conformidade do seu sistema de revisão de programas.

Se alguém estiver interessado em revisar esses materiais, entre em contato:

Scott Bartis , Ph.D.
Diretor Executivo
Farol Escola, Inc.
Avenida Wellman, 25
North Chelmsford, MA 01863-1334
(978) 251-4050

DENUNCIAÇÃO DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL

Em resposta aos regulamentos do Estado de Massachusetts e ao seu próprio desejo de sempre fornecer o mais alto nível de atendimento aos alunos matriculados, a Lighthouse School leva muito a sério a sua obrigação de monitorar e denunciar suspeitas de negligência ou abuso de qualquer aluno.

Qualquer observação ou suspeita de abuso ou negligência é relatada aos supervisores e à equipe médica da Lighthouse School para monitoramento e investigação. Quando há suspeita de abuso ou negligência, a Lighthouse School cumpre todos os procedimentos obrigatórios de denúncia 51-A/DPPC e trabalha em estreita colaboração com as autoridades designadas.

Todos os membros da equipe da Lighthouse School recebem treinamento anual sobre suas responsabilidades como repórteres mandatados, as indicações de abuso e/ou negligência, o processo de denúncia de abuso e/ou negligência, tanto dentro da Lighthouse School quanto para agências externas apropriadas, e o acompanhamento familiar. processos.

A Lighthouse School também notifica o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts no caso de uma ação 51-A alegando abuso ou negligência ser apresentada contra o programa ou qualquer membro da Equipe.

LIGHTHOUSE SCHOOL COMO AMBIENTE PARA NÃO FUMANTES

A Lighthouse School opera em conformidade com a Lei Federal Pró-Crianças de 1994 (Seção 1041 da Lei dos Objetivos de 2000: Educar a América, PL 103-227, 20 USC 6081 e proíbe fumar dentro das instalações e nas dependências da escola.

SERVIÇOS ABRANGENTES

Tudo sob o mesmo teto

A educação acadêmica tradicional é certamente importante. Porém, para a população estudantil da Lighthouse School não é suficiente. Na Lighthouse School há uma ampla gama de serviços interdisciplinares baseados em currículo que incluem serviços educacionais, vocacionais, de comunicação, clínicos, neuromotores e médicos. Esses serviços não funcionam simplesmente lado a lado. Em vez disso, estão integrados numa abordagem chamada Biodesenvolvimento APEX, que produz uma intervenção técnica mais poderosa, resultando num biodesenvolvimento mais positivo do que qualquer serviço por si só poderia produzir.

O objetivo do APEX Biodesenvolvimento não é apenas produzir desenvolvimento positivo ou cognitivo, mas também ajudar os alunos a progredirem social, comportamental e emocionalmente. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam crescer em todas essas dimensões; O APEX Biodesenvolvimento incorpora uma abordagem abrangente de aprendizagem, que visa atender às necessidades reais - necessidades que são básicas para todos os indivíduos, sejam eles limitados por deficiência ou não. Nós nos esforçamos para atender às principais necessidades de nossos alunos e fornecer serviços nas três áreas principais: Escola, Casa e Comunidade. Na Lighthouse School, os serviços para essas necessidades estão disponíveis sob o mesmo teto.

*Para mais informações, visite nosso site, selecione a guia Tratamento e Serviços e clique em "Under One Roof".

Serviços Interdisciplinares - A Lighthouse School utiliza um modelo de serviços interdisciplinares altamente estruturado, projetado para maximizar o ganho do aluno em todas as dimensões do funcionamento. A comunicação e a coordenação estão no centro deste modelo e juntas servem para atingir o objetivo de maximizar a consistência experiencial, resultando em benefícios de longo prazo para nossos alunos. As disciplinas, departamentos e divisões específicas de nossa equipe dedicada e treinada são distinções organizacionais necessárias e convenientes; no entanto, os estudantes recebem o máximo benefício quando todos os membros da equipe de tratamento trabalham de forma colaborativa e coesa, utilizando técnicas específicas e comuns, para alcançar metas e objetivos coletivos.

Considere, por exemplo, um fonoaudiólogo que está trabalhando com um aluno para expandir suas habilidades de conversação. O terapeuta atinge esse objetivo utilizando técnicas específicas durante aulas semanais de fala com o aluno. Embora os objetivos e as técnicas sejam apropriados e alcançáveis, as oportunidades para o terapeuta e o aluno trabalharem juntos são necessariamente limitadas. No entanto, se todos os outros membros da equipe que interagem com o aluno ao longo do dia estiverem cientes do objetivo de melhorar as habilidades de conversação e incorporarem as mesmas técnicas em suas aulas, atividades e interações com o aluno, haverá uma mudança fundamental na quantidade

qualidade e textura da experiência do aluno. De repente, o objectivo de “melhorar as competências de conversação” transforma-se de uma experiência restrita, artificialmente isolada e limitada no tempo com um membro da equipa, para uma experiência natural da vida quotidiana.

Instrução - Os serviços educacionais e a instrução na Lighthouse School são baseados nas necessidades individuais e específicas do aluno, conforme identificadas em seu IEP. Os serviços são prestados através de cursos que variam em duração de um trimestre a um ano letivo, e a instrução ocorre em pequenos grupos de quatro a seis alunos de idade e funcionamento semelhantes. Os cursos individuais e seu conteúdo estão alinhados com os Padrões Estaduais do Núcleo Comum. Todas as aulas acadêmicas, atividades, tarefas de aula e trabalhos de casa são diferenciados para atender às necessidades exclusivas de cada aluno e atender aos seus estilos de aprendizagem específicos.

Currículo - A Lighthouse School oferece uma vasta gama de serviços para atender às necessidades educacionais de nossos alunos. Muitos desses serviços são semelhantes aos prestados em escolas públicas, pois acreditamos que é importante atender às necessidades educacionais de nossos alunos e garantir que eles sejam capazes, da melhor maneira possível, de continuar a fazer progressos acadêmicos adequados, embora ainda tenham suas necessidades clínicas atendidas.

Além de fornecer o currículo apropriado para cada aluno com base na idade cronológica e nas necessidades de desenvolvimento, a Lighthouse School oferece uma variedade de outros serviços e apoios educacionais. Estes incluem, mas não estão limitados a, ensino especializado de leitura e escrita, através de grupos nivelados, para alunos do ensino fundamental e médio; instrução especializada em matemática para alunos do ensino médio que necessitam de reforço; e instrução preparatória MCAS para todos os níveis de escolaridade. Em colaboração com distritos escolares individuais, também podemos apoiar projetos de serviço comunitário e desenvolver cursos de estudo independentes para atender aos requisitos de conclusão do ensino médio.

Os alunos do ensino médio também têm a oportunidade de escolher entre uma ampla variedade de disciplinas eletivas, desde Literatura Clássica sobre Cinema até Comidas Mundiais. Essas disciplinas eletivas servem para atender aos interesses pessoais dos alunos, bem como ajudá-los a atender aos requisitos de crédito distrital necessários para a graduação com diploma. Várias de nossas disciplinas eletivas também oferecem aos alunos treinamento e apoio vocacional adicional, ou permitem que eles abordem questões de saúde e bem-estar além de uma aula semanal de ginástica. Os alunos escolhem duas disciplinas eletivas por ano, do 9º ao 12º ano, com cada disciplina eletiva cobrindo um trimestre de nove semanas.

Os alunos do ensino médio também fazem um semestre de Saúde a cada ano, do 9º ao 12º ano. O currículo do Lighthouse School Health cobre tópicos como relacionamentos interpessoais, nutrição, segurança, saúde emocional e sexualidade humana.

Serviços

Aliados – Esses serviços se concentram na compreensão das maneiras únicas como os alunos processam seu mundo e suas experiências e usam esse entendimento para ajudar a equipe a implementar estratégias de aprendizagem eficazes. Estão incluídos especialistas nas áreas de Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional e Avaliação.

Comunidade – Estes serviços têm um foco duplo: primeiro, ajudar os alunos a adquirir competências diretamente em ambientes do “mundo real” e, segundo, estabelecer ligações entre a Lighthouse School e os prestadores comunitários.

Família – Estes serviços centram-se na construção de pontes de comunicação e parcerias com pais e famílias.

Regulação – Estes serviços ajudam os alunos a preservar e restaurar níveis funcionais de regulação nas 8 dimensões da experiência.

Educação – Estes serviços centram-se em ajudar os alunos a adquirirem as competências acadêmicas que lhes permitirão participar mais plenamente nas séries posteriores, bem como satisfazer padrões e expectativas generalizadas.

Saúde (Educação Física) – Estes serviços centram-se na construção de competências que ajudam a desenvolver e manter práticas que contribuem para a saúde e o bem-estar.

Saúde (Clínica) – Esses serviços se concentram em ajudar os alunos a adquirir as habilidades e conhecimentos necessários para ter sucesso em todos os contextos da vida. Aqui está incluída a psicoterapia individual e de grupo.

Serviços de Terapia Expressiva – Esses serviços se concentram em ajudar os alunos a usar sua criatividade e talentos não-verbais para se expressarem e suas necessidades para promover o biodesenvolvimento .

Médico – Esses serviços se concentram em fornecer aos alunos serviços médicos e de enfermagem que facilitam o aprendizado para manter e melhorar o bem-estar.

Psiquiatria – Esses serviços se concentram em trabalhar com alunos e famílias para determinar se a medicação pode desempenhar um papel no tratamento holístico do aluno

Profissional – Estes serviços centram-se em proporcionar aos alunos oportunidades de adquirir competências generalizadas necessárias ao mundo do trabalho.

Tecnologia – Esses serviços concentram-se no uso de tecnologias baseadas em computador para promover o aprendizado e o tratamento.

LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA LIGHTHOUSE SCHOOL

Administrativo

Relatórios de progresso/boletins (trimestral)
Transcrições e créditos do ensino médio
Apoio Tutorial em Hospitalização
Comunicação com Agências Comunitárias
Serviços de Transição e Planejamento
Programa de Almoço Suplementar

Programa de café da manhã
Desenvolvimento do IEP
Processo de reunião da EQUIPE
Integração para configurações menos restritivas

Serviços Aliados

Serviços de fala e comunicação
Serviços de educação física
Serviços de Integração Sensorial
Serviços de Terapia Ocupacional
Esportes Competitivos/Atletismo/Desportos Internos

Serviços de avaliação

Administração sob demanda do MCAS
Desenvolvimento de portfólio MCAS-Alt
Administração sob demanda do NH SAS
Administração NH DLM

Serviços de tecnologia baseados em computador
Teste de reavaliação

Instalações

Academia
Parque infantil
Biblioteca do Aluno
Quadra Desportiva
33 acres/terrenos

Médico

Tratamento e cuidados de emergência
Administração e Dispensação de Medicamentos
Exames de saúde
Lidando com alergias e sensibilidades de alunos
Aulas ADL (habilidades de autocuidado)
Consulta com prestadores de cuidados comunitários

Serviços Clínicos

Rede comunitária e sistema de referência
Terapia Expressiva
Psicoterapia Individual
Psicoterapia de Grupo
Apoio Familiar 24 Horas
Desenvolvimento de pares e treinamento de habilidades sociais
Treinamento de segurança comunitária
Educação saudável
Sistema de nível de estudante
Acessando recursos comunitários
Habilidades e oportunidades recreativas
Desenvolvimento de pares
Recursos comunitários
Clubes Estudantis
Planos residenciais
Serviços de regulação
Terapia Familiar
Planos de Transporte
Planos de Atendimento
Reforço Especializado

Serviços educacionais

Leitura de Habilidades para a Vida/Matemática de Habilidades para a Vida
Habilidades de vida aplicadas
História e Ciências Sociais
Tutoriais MCAS
Eletivas
Treinamento Profissional
Artes/Leitura/Escrita da Língua Inglesa
Ciência, Tecnologia e Engenharia
Habilidades para a vida adulta
Trabalho de casa
Matemática
Lei do Projeto (Treinamento Interno de Trabalho)
Desenvolvimento de habilidades vocacionais
Desenvolvimento de habilidades para a vida
Treinamento Profissional

Lei Geral de Massachusetts:

Seção 37O: Bullying escolar proibido; planos de prevenção e intervenção contra o bullying; relato da data do incidente de bullying.

Seção 37O . (a) Conforme usadas nesta seção, as seguintes palavras terão, a menos que o contexto claramente exija o contrário, o seguinte significado:

"Escola particular diurna ou residencial aprovada" , uma escola que aceita, mediante acordo com um comitê escolar, uma criança que necessite de educação especial de acordo com a seção 10 do capítulo 71B.

"Bullying" , o uso repetido por um ou mais alunos ou por um membro da equipe escolar, incluindo, mas não se limitando a, educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, conselheiro de uma atividade extracurricular ou paraprofissional de expressão escrita, verbal ou eletrônica ou de um ato ou gesto físico ou qualquer combinação dos mesmos, dirigida a uma vítima que: (i) cause danos físicos ou emocionais à vítima ou danos à propriedade da vítima; (ii) coloque a vítima com medo razoável de danos a si mesma ou à sua propriedade; (iii) cria um ambiente hostil na escola para a vítima; (iv) viola os direitos da vítima na escola; ou (v) perturbe material e substancialmente o processo educacional ou o funcionamento ordenado de uma escola. Para efeitos desta seção, o bullying incluirá o cyber-bullying.

Escola charter , escolas charter da Commonwealth e escolas charter Horace Mann estabelecidas de acordo com a seção 89 do capítulo 71.

"Cyber-bullying" , bullying através do uso de tecnologia ou qualquer comunicação eletrônica, que incluirá, mas não se limitará a, qualquer transferência de sinais, sinais, escrita, imagens, sons, dados ou inteligência de qualquer natureza transmitida no todo ou em parte por meio de fio, rádio, sistema eletromagnético, fotoeletrônico ou fotoóptico, incluindo, entre outros, correio eletrônico, comunicações pela Internet, mensagens instantâneas ou comunicações por fax. O cyber-bullying também incluirá (i) a criação de uma página web ou blog em que o criador assume a identidade de outra pessoa ou (ii) a personificação consciente de outra pessoa como autor do conteúdo ou mensagens postadas, se a criação ou a personificação cria qualquer uma das condições enumeradas nas cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying. O cyberbullying também incluirá a distribuição por meios eletrônicos de uma comunicação a mais de uma pessoa ou a publicação de material em meio eletrônico que possa ser acessado por uma ou mais pessoas, se a distribuição ou publicação criar alguma das condições enumeradas em cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying.

"Escola Colaborativa" , uma escola operada por uma colaboração educacional estabelecida nos termos da seção 4E do capítulo 40.

"Departamento" , Departamento de Ensino Básico e Secundário.

"Ambiente hostil" , situação em que o bullying faz com que o ambiente escolar seja permeado de intimidação, ridículo ou insulto suficientemente severo ou generalizado para alterar as condições de educação do aluno.

"Plano" , um plano de prevenção e intervenção contra o bullying estabelecido nos termos da subseção (d).

"Perpetrador" , um aluno ou membro da equipe escolar, incluindo, mas não se limitando a, um educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, conselheiro de uma atividade extracurricular ou paraprofissional que se envolve em intimidação ou retaliação.

"Distrito escolar" , o departamento escolar de uma cidade ou vila, um distrito escolar regional ou uma escola agrícola municipal.

"Terrenos escolares" , propriedade na qual um prédio ou instalação escolar está localizado ou propriedade que pertence, é alugada ou usada por um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada, ou escola colaborativa para uma atividade, função, programa, instrução ou treinamento patrocinado pela escola.

"Vítima" , um estudante contra quem foi perpetrado bullying ou retaliação.

(b) O bullying será proibido: (i) nas dependências da escola, em propriedades imediatamente adjacentes às dependências da escola, em atividades, funções ou programas patrocinados ou relacionados à escola, dentro ou fora das dependências da escola, em um ponto de ônibus escolar, em um ônibus escolar ou outro veículo de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola, ou através do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola e (ii) em um local, atividade, função ou programa que não seja relacionado à escola, ou através do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico que não seja de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola, se o bullying criar um ambiente hostil na escola para a vítima, infringir os direitos da vítima na escola ou perturba material e substancialmente o processo educativo ou o funcionamento ordenado de uma escola. Nada contido neste documento exigirá que as escolas forneçam quaisquer atividades, funções ou programas não relacionados à escola.

Será proibida a retaliação contra uma pessoa que denuncie o bullying, forneça informações durante uma investigação de bullying, ou testemunhe ou tenha informações confiáveis sobre o bullying.

(c) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa fornecerá instrução apropriada à idade sobre prevenção de bullying em cada série que estiver incorporada ao currículo do distrito escolar ou escola. O currículo deve ser baseado em evidências.

(d)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa deve desenvolver, aderir e atualizar um plano para abordar a prevenção e intervenção do bullying em consulta com professores, funcionários da escola, pessoal de apoio profissional, voluntários escolares, administradores, representantes da comunidade, agências locais de aplicação da lei, estudantes, pais e responsáveis. O plano aplicar-se-á a estudantes e membros do pessoal escolar, incluindo, mas não se limitando a, educadores, administradores, enfermeiras escolares, trabalhadores de cafeteria, zeladores, motoristas de autocarro, treinadores desportivos, conselheiros de actividades extracurriculares e paraprofissionais. A consulta incluirá, mas não se limitará a, notificação e um período para comentários públicos; desde que, no entanto, uma escola não pública só seja obrigada a notificar e fornecer um período de comentários para famílias que tenham um filho frequentando a escola. O plano deverá ser atualizado pelo menos a cada dois anos.

(2) Cada plano incluirá, mas não estará limitado a: (i) descrições e declarações que proíbem bullying, cyber-bullying e retaliação, incluindo procedimentos para coletar, manter e relatar dados de incidentes de bullying exigidos na subseção (k); (ii) procedimentos claros para estudantes, funcionários, pais, responsáveis e outros denunciarem bullying ou retaliação; (iii) uma disposição segundo a qual as denúncias de intimidação ou retaliação podem ser feitas anonimamente; desde que, no entanto, nenhuma ação disciplinar seja tomada contra um aluno apenas com base em uma denúncia anônima; (iv) procedimentos claros para responder prontamente e investigar denúncias de bullying ou retaliação; (v) a gama de ações disciplinares que podem ser tomadas contra um perpetrador de bullying ou retaliação; desde que, no entanto, as ações disciplinares equilibrem a necessidade de responsabilização com a necessidade de ensinar comportamento apropriado; (vi) procedimentos claros para restaurar a sensação de segurança da vítima e avaliar as necessidades de proteção dessa vítima; (vii) estratégias para proteger contra bullying ou retaliação uma pessoa que denuncie bullying, forneça informações durante uma investigação de bullying ou testemunhe ou tenha informações confiáveis sobre um ato de bullying; (viii) procedimentos consistentes com as leis estaduais e federais para notificar prontamente os pais ou responsáveis de uma vítima e de um perpetrador; desde que os pais ou tutores de uma vítima também sejam notificados das medidas tomadas para evitar quaisquer novos atos de intimidação ou retaliação; e desde que, ainda, os procedimentos prevejam a notificação imediata, de acordo com os regulamentos promulgados sob esta subseção, pelo diretor ou pessoa que desempenhe uma função comparável à agência local de aplicação da lei, quando acusações criminais possam ser apresentadas contra o perpetrador; (ix) uma disposição segundo a qual um aluno que conscientemente faça uma falsa acusação de bullying ou retaliação estará sujeito a ação disciplinar; e (x) uma estratégia para fornecer aconselhamento ou encaminhamento para serviços apropriados para perpetradores e vítimas e para familiares apropriados dos referidos alunos. O plano deverá proporcionar a todos os estudantes a mesma proteção, independentemente da sua situação perante a lei.

(3) Cada plano deve reconhecer que determinados alunos podem ser mais vulneráveis a se tornarem alvo de intimidação ou assédio com base em características diferenciadoras reais ou percebidas, incluindo raça, cor, religião, ascendência, origem nacional, sexo, status socioeconômico, falta de moradia, nível acadêmico status, identidade ou expressão de gênero, aparência física, situação de gravidez ou parentalidade, orientação sexual, deficiência mental, física, de desenvolvimento ou sensorial ou por associação com uma pessoa que tem ou é percebida como tendo uma ou mais dessas características. O plano incluirá as etapas específicas que cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá tomar para apoiar alunos vulneráveis e fornecer a todos os alunos as habilidades, conhecimentos e estratégias necessárias para prevenir ou responder a intimidação ou assédio. Um distrito escolar, uma escola charter, uma escola não pública, uma escola particular ou residencial aprovada ou uma escola colaborativa podem estabelecer políticas separadas de discriminação ou assédio que incluam categorias adicionais de alunos. Nada nesta seção deverá alterar as obrigações de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada ou escola colaborativa para remediar qualquer discriminação ou assédio com base na filiação de uma pessoa em uma categoria legalmente protegida sob legislação local, estadual. ou lei federal.

(4) O plano para um distrito escolar, escola charter, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá incluir uma provisão para desenvolvimento profissional contínuo para desenvolver as habilidades de todos os membros da equipe, incluindo, mas não limitado a, educadores, administradores, enfermeiras escolares, funcionários de refeitórios, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, conselheiros de atividades extracurriculares e

paraprofissionais, para prevenir, identificar e responder ao bullying. O conteúdo desse desenvolvimento profissional incluirá, mas não estará limitado a: (i) estratégias apropriadas ao desenvolvimento para prevenir incidentes de bullying; (ii) estratégias apropriadas ao desenvolvimento para intervenções imediatas e eficazes para impedir incidentes de bullying; (iii) informações sobre a interação complexa e o diferencial de poder que pode ocorrer entre um perpetrador, uma vítima e uma testemunha do bullying; (iv) resultados de pesquisas sobre bullying, incluindo informações sobre alunos que demonstraram estar particularmente em risco de bullying no ambiente escolar; (v) informações sobre a incidência e a natureza do cyberbullying; e (vi) questões de segurança na Internet relacionadas com o cyberbullying. O departamento deverá identificar e oferecer informações sobre métodos alternativos para cumprir os requisitos de desenvolvimento profissional desta seção. Pelo menos 1 desses métodos alternativos deverá estar disponível sem custo para distritos escolares, escolas charter, escolas particulares ou residenciais aprovadas e escolas colaborativas.

(5) O plano deverá incluir disposições para informar os pais e responsáveis sobre o currículo de prevenção ao bullying do distrito escolar ou escola e deverá incluir, mas não se limitar a: (i) como os pais e responsáveis podem reforçar o currículo em casa e apoiar o distrito escolar ou plano escolar; (ii) a dinâmica do bullying; e (iii) segurança online e cyberbullying.

(6) O departamento promulgará regras e regulamentos sobre os requisitos relacionados aos deveres do diretor nos termos da cláusula (viii) do segundo parágrafo desta subseção; desde que, no entanto, os distritos escolares, escolas charter, escolas particulares ou residenciais aprovadas e escolas colaborativas estejam sujeitas aos regulamentos. Uma escola não pública deverá desenvolver procedimentos para notificação imediata pelo diretor ou pessoa que desempenhe uma função comparável à agência local de aplicação da lei quando acusações criminais possam ser apresentadas contra o perpetrador.

(e)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou residencial e escola colaborativa deverá fornecer aos alunos e pais ou responsáveis, em termos apropriados à idade e nos idiomas que são mais prevalentes entre os alunos, pais ou responsáveis, notificação anual por escrito das seções relevantes do plano relacionadas ao aluno.

(2) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou residencial e escola colaborativa deverá fornecer a todos os funcionários da escola uma notificação anual por escrito do plano. O corpo docente e funcionários de cada escola serão treinados anualmente no plano aplicável à escola. Seções relevantes do plano relativas aos deveres do corpo docente e dos funcionários serão incluídas no distrito escolar ou no manual do funcionário escolar.

(3) O plano deverá ser publicado no site de cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa.

(f) Cada diretor de escola ou pessoa que ocupe uma posição comparável será responsável pela implementação e supervisão do plano na sua escola.

(g) Um membro da equipe escolar, incluindo, mas não se limitando a, um educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, conselheiro de atividade extracurricular ou paraprofissional, deverá relatar imediatamente qualquer ocorrência de intimidação ou retaliação que o membro da equipe testemunhou ou tomou conhecimento ao diretor ou ao funcionário da escola identificado no plano como responsável por receber tais denúncias ou ambos. Após o recebimento de tal relatório, o diretor da escola ou alguém designado deverá conduzir imediatamente uma

investigação. Se o diretor da escola ou pessoa designada determinar que ocorreu bullying ou retaliação, o diretor da escola ou pessoa designada deverá (i) notificar a agência local de aplicação da lei se o diretor da escola ou pessoa designada acreditar que acusações criminais podem ser feitas contra um perpetrador; (ii) tomar medidas disciplinares apropriadas; (iii) notificar os pais ou responsáveis do agressor; (iv) notificar os pais ou responsáveis da vítima e, na medida em que for consistente com as leis estaduais e federais, notificá-los sobre as medidas tomadas para evitar quaisquer novos atos de intimidação ou retaliação; e (v) informar os pais ou responsáveis da vítima sobre o sistema de resolução de problemas do departamento e o processo para procurar assistência ou apresentar uma reclamação através do sistema de resolução de problemas.

(h) Se um incidente de bullying ou retaliação envolver alunos de mais de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada ou escola colaborativa, o distrito escolar ou escola primeiro informado do bullying ou retaliação deverá , de acordo com as leis estaduais e federais, notificar imediatamente o administrador apropriado do outro distrito escolar ou escola para que ambos possam tomar as medidas apropriadas. Se um incidente de bullying ou retaliação ocorrer nas dependências da escola e envolver um ex-aluno com menos de 21 anos que não esteja mais matriculado em um distrito escolar local, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada ou escola colaborativa, o distrito escolar ou a escola informada do bullying ou retaliação deverá entrar em contato com as autoridades de acordo com as disposições da cláusula (viii) do segundo parágrafo da subseção (d).

(i) Nada nesta seção substituirá ou substituirá os direitos ou recursos existentes sob qualquer outra lei geral ou especial, nem esta seção criará um direito privado de ação.

(j) O departamento, após consulta com o departamento de saúde pública, o departamento de saúde mental, o procurador-geral, a Associação dos Procuradores Distritais de Massachusetts e especialistas em bullying deverá: (i) publicar um plano modelo para distritos escolares e escolas considerarem ao criar seus planos; e (ii) compilar uma lista de recursos de prevenção e intervenção contra o bullying, currículos baseados em evidências, melhores práticas e pesquisas acadêmicas que serão disponibilizadas às escolas. O plano modelo deve ser consistente com a estrutura de saúde comportamental e de escolas públicas desenvolvida pelo departamento de acordo com a seção 19 do capítulo 321 das leis de 2008. Os recursos podem incluir, mas não se limitam a, impressão, áudio, vídeo ou mídia digital; serviços online baseados em assinatura; e sessões de treinamento e desenvolvimento profissional presenciais ou habilitadas pela tecnologia. O departamento atualizará bienalmente o plano modelo e a lista de recursos, currículos, melhores práticas e pesquisas e os publicará em seu site.

(k) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá reportar anualmente dados de incidentes de bullying ao departamento. Os dados incluirão, mas não se limitarão a: (i) o número de alegações relatadas de intimidação ou retaliação; (ii) o número e a natureza dos incidentes comprovados de intimidação ou retaliação; (iii) o número de alunos disciplinados por envolvimento em bullying ou retaliação; e (iv) quaisquer outras informações exigidas pelo departamento. Os referidos dados do incidente serão reportados na forma e maneira estabelecidas pelo departamento, em consulta com o procurador-geral; desde que o departamento minimize os custos e recursos necessários para cumprir os referidos requisitos de relatórios; e desde que o departamento possa usar mecanismos existentes de coleta de dados e relatórios para coletar informações dos distritos escolares. O departamento analisará os dados dos incidentes de bullying e publicará um relatório anual contendo informações agregadas em todo o estado sobre a frequência e a natureza do bullying nas escolas.

O departamento deverá arquivar o relatório anual ao procurador-geral e aos secretários do Senado e da Câmara dos Representantes, que o encaminharão aos presidentes da comissão mista de educação, da comissão mista do Judiciário e das comissões da Câmara e do Senado. sobre caminhos e meios.

(l) O departamento desenvolverá uma pesquisa com os alunos para avaliar o clima escolar e a prevalência, natureza e gravidade do bullying nas escolas. A pesquisa deverá ser administrada por cada distrito escolar, escola charter, escola particular ou residencial aprovada e escola colaborativa pelo menos uma vez a cada 4 anos. A pesquisa deve ser projetada para proteger a privacidade dos alunos e permitir a participação anônima dos alunos.

O funcionário da escola identificado no plano como responsável por receber denúncias de bullying ou retaliação deverá verificar a conclusão das pesquisas dos alunos. Todas as pesquisas concluídas serão encaminhadas ao departamento. O departamento usará os resultados da pesquisa para ajudar a avaliar a eficácia dos currículos e instruções de prevenção do bullying desenvolvidos e administrados nos termos da subseção (c). O departamento deverá coletar e analisar os dados da pesquisa com os alunos para: comparar os resultados da pesquisa com os dados do incidente de bullying relatados na subseção (k); identificar tendências de longo prazo e áreas de melhoria; e monitorar os esforços de prevenção do bullying nas escolas ao longo do tempo. O departamento deverá disponibilizar suas conclusões ao funcionário da escola.

(m) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada, escola residencial ou escola colaborativa pode adotar um selo anti-bullying para representar o compromisso do distrito ou da escola com a prevenção e intervenção contra o bullying.

(n) O departamento pode investigar certos supostos incidentes de bullying. Se, após a conclusão da investigação do departamento, for descoberto que um distrito escolar, escola charter, escola particular ou residencial aprovada ou escola colaborativa não implementou adequadamente seu plano de prevenção conforme descrito na subseção (d), o departamento pode exigir que a escola distrito, escola charter, escola particular ou residencial aprovada ou escola colaborativa para implementar adequadamente o plano ou tomar outras ações para abordar as conclusões da investigação.

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: TROTE

MGL c269, s17 Trote

Quem for o principal organizador ou participante do crime de trote, conforme aqui definido, será punido com multa não superior a três mil dólares ou com prisão em casa de correção por não mais de um ano, ou ambas multa e prisão.

O termo “trote”, conforme usado nesta seção e nas seções dezoito e dezenove, significará qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil, seja em propriedade pública ou privada, que, intencional ou imprudentemente, coloque em risco a saúde física ou mental de qualquer estudante. ou outra pessoa. Tal conduta incluirá chicotadas, espancamentos, marcação a ferro quente, ginástica forçada, exposição ao clima, consumo forçado de qualquer alimento, bebida alcoólica, bebida, droga ou outra substância, ou qualquer outro tratamento brutal ou atividade física forçada que possa afetar adversamente a saúde física. saúde ou segurança de qualquer aluno ou outra pessoa, ou que sujeite esse aluno ou outra pessoa a estresse mental extremo, incluindo privação prolongada de sono ou descanso ou isolamento prolongado.

Não obstante quaisquer outras disposições desta seção em contrário, o consentimento não estará disponível como defesa para qualquer processo sob esta ação.

MGL c269, s18 Falha em relatar trote

Quem souber que outra pessoa é vítima de trote conforme definido na seção dezessete e está na cena de tal crime deverá, na medida em que tal pessoa possa fazê-lo sem perigo ou perigo para si ou para outros, denunciar tal crime a uma lei apropriada oficial de execução assim que for razoavelmente praticável. Quem não denunciar tal crime será punido com multa não superior a mil dólares.

MGL c269, s19 Escolas fornecerão cópia da lei de trote aos alunos

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública e privada de ensino pós-secundário emitirá a cada grupo de estudantes, equipe de estudantes ou organização estudantil que faça parte de tal instituição ou seja reconhecida pela instituição ou autorizada pela instituição a usar seu nome ou instalações ou se a instituição souber que existe como um grupo estudantil não afiliado, equipe estudantil ou organização estudantil, uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito; desde que, no entanto, o cumprimento por parte de uma instituição dos requisitos desta seção de que uma instituição emita cópias desta seção e das seções dezessete e dezoito para grupos, equipes ou organizações de estudantes não afiliados não constitua evidência do reconhecimento ou endosso da instituição aos referidos grupos, equipes de estudantes não afiliados ou organizações.

Cada um desses grupos, equipes ou organizações distribuirá uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito a cada um de seus membros, plebeus, prometedores ou candidatos a adesão. Será dever de cada grupo, equipe ou organização, agindo por meio de seu dirigente designado, entregar anualmente à instituição um reconhecimento atestado declarando que tal grupo, equipe ou organização recebeu uma cópia desta seção e das referidas seções dezessete e dezoito, que

cada um de seus membros, plebeus, prometedores ou requerentes recebeu uma cópia das seções dezessete e dezoito, e que tal grupo, equipe ou organização entende e concorda em cumprir as disposições desta seção e das seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública ou privada de ensino pós-secundário deverá, pelo menos anualmente, antes ou no início da matrícula, entregar a cada pessoa que se matricule como estudante em tempo integral em tal instituição uma cópia desta seção e seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública ou privada de ensino pós-secundário deverá apresentar, pelo menos anualmente, um relatório ao conselho de ensino superior e, no caso de instituições secundárias, ao conselho de educação, certificando que tal instituição cumpriu tem a sua responsabilidade de informar grupos, equipes ou organizações de estudantes e de notificar cada aluno em tempo integral por ela matriculado sobre o disposto nesta seção e nas seções dezessete e dezoito e também certificar que a referida instituição adotou uma política disciplinar em relação aos organizadores e participantes de trote, e que tal política foi estabelecida com ênfase apropriada no manual do aluno ou em meios semelhantes de comunicação das políticas da instituição aos seus alunos. O conselho de ensino superior e, no caso de instituições secundárias, o conselho de educação promulgarão regulamentos que regem o conteúdo e a frequência de tais relatórios, e reportarão imediatamente ao procurador-geral qualquer instituição que não faça tal relatório.

INSTRUÇÕES PARA A ESCOLA FAROL

Do sul de Nova Hampshire

Rota 3 Sul até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à esquerda na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Da costa sul

Rota 95 Norte (128) até a saída 50A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Do Litoral Norte

Rota 495 Sul até a saída #89B (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Da Grande Boston

Rota 93 Norte até a saída 28B (Rota 95 (128) Sul)
Pegue a saída 50A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

- ou -

Rota 2 Oeste até a Saída 127B ou Rota 90 Oeste até a Saída 123A (Rota 95 (128) Norte) até a Saída #50 A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Da Grande Worcester

Rota 290 Leste até a saída 32B (Rota 495 Norte) até a saída 87 (Rota 4 – Chelmsford)
Vire à esquerda na rampa para a Rota 4 Norte
Siga a 4 North por 2 milhas até o Drum Hill Interchange
Siga as indicações para a Rota 3 Norte e entre na Rota 3 Norte.
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1,6 km até o final, pegue a Rota 3A Sul em direção a Lowell
Siga 4 km até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à esquerda na Avenida Wellman
Pegue a terceira ^{entrada} à direita na placa da Lighthouse School
Siga a longa entrada até o sinal de parada
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

NO ENCERRAMENTO

Se você está lendo estas palavras, você chegou ao final do nosso manual. (Espero que você não tenha pulado!). Reconhecemos que há muita informação e que algumas ou talvez a maior parte delas são desinteressantes e confusas. Esperamos que você trabalhe conosco para melhorar o manual do próximo ano. Envie seus comentários para o Dr. Scott Bartis , CEO, Lighthouse School, Inc., 25 Wellman Avenue, North Chelmsford, MA 01863. Todos os comentários serão levados a sério e considerados à medida que avançamos.

De todos os membros da equipe da Lighthouse School, obrigado por confiar seu filho aos nossos cuidados e por ser uma parte importante da Família Lighthouse.