

Lighthouse School®



MANUAL DA FAMÍLIA

2022-2023

25 Wellman Avenue
North Chelmsford, MA 01863-1334

285 Mill Road
Chelmsford, MA 01824

Tel. 978-251-4050 Fax. 978-251-8950

www.lighthouseschool.org

Tradução fornecida por Mate Translate

SEÇÃO 1: VISÃO GERAL	6
BEM-VINDO	7
POR QUE O NOME “LIGHTHOUSE?”	7
DECLARAÇÃO DE MISSÃO	7
LIGHTHOUSE SCHOOL COMO SEU PRINCIPAL FORNECEDOR DE RECURSOS	9
CUSTOS DE APRENDIZAGEM/TRANSPORTE	9
DESCRIÇÃO DO PROGRAMA	9
AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA ESCOLA FAROL	10

SEÇÃO 2: NOSSA ESCOLA E SUAS CARACTERÍSTICAS EXCLUSIVAS 13

LIGHTHOUSE SCHOOL COMO REDE DE SEGURANÇA	14
NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS	14
DURABILIDADE	14
SERVIÇOS ABRANGENTES DE BIODESENVOLVIMENTO	14
TECNOLOGIAS DE ESTADO DA ARTE	15
APEX BIODESENVOLVIMENTO	15
APEX MODELO	16
BIOGESTÃO DE FUSÃO	18
PESSOAS EXPERIENTES E MOTIVADAS	18
PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DA FILOSOFIA	19

**CLÁUSULA 3: A EQUIPE: FAMÍLIA - SISTEMA ESCOLAR - ESCOLA FAROL
..... 20**

COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE FAROL ESCOLA, FAMÍLIAS E SISTEMAS ESCOLARES	21
PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO	21
ADMISSÕES DE ALUNOS	21
COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO ..	22
PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (IEP)	22

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/CARTAS DE RELATÓRIO	23
TESTE MANDADO PELO ESTADO	23
HISTÓRICO ALUNO E CRÉDITOS DE ENSINO MÉDIO	23
DIPLOMAS DE ENSINO MÉDIO E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO	24
ENVOLVIMENTO DO ALUNO EM REUNIÕES DE EQUIPE E DECISÕES DE EQUIPE	24
CONSENTIMENTO NA MAIORIA DE	24
SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO	24
ACESSO AOS REGISTROS OFICIAIS	25
POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA ESTUDANTES/FAMÍLIAS	25
SEÇÃO 4: ENVOLVIMENTO DOS PAIS E COMUNICAÇÃO	26
COMUNICAÇÃO COM FUNCIONÁRIOS E ADMINISTRAÇÃO DA ESCOLA LIGHTHOUSE	27
TERAPEUTAS DE FAMÍLIA COMO A PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO	27
DISPONIBILIDADE DE PESSOAL	27
E-MAIL	28
AÇÕES DO ALUNO, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO FAMILIAR	29
COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS	29
COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR	29
COMUNICAÇÃO COM PRESTADORES DE SERVIÇOS	30
EQUIPE ADMINISTRATIVA E SUPERVISORA DA ESCOLA LIGHTHOUSE	31
VISITANDO A ESCOLA DO FAROL	32
PROBLEMAS/REclamações/CONFLITOS/QUEIXAS	32
PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DE QUEIXA OU QUEIXA FORMAL.....	32
SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS	32
PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR	34
DOENÇA DO ALUNO E ABSENTEÍSMO	35

ORIENTAÇÕES PARA PAIS DE ALUNOS QUE RECEBEM MEDICAÇÃO DURANTE O HORÁRIO ESCOLAR	35
TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES	36
TEMPO IDIOTA/CANCELAMENTO DA ESCOLA.....	36
FOTOGRAFIA/VÍDEOTAPE/SITE/INFORMAÇÃO PUBLICITÁRIA CONSCIENTIZAÇÃO	37
POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA	37
POLÍTICA DE CHEGADA DE ALUNOS	37
QUESTÕES DE MÍDIA SOCIAL	38
CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS TRANSIÇÃO	38
SEÇÃO 5 : ALUNOS: EXPECTATIVAS E EXPERIÊNCIA	39
CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO DO ALUNO	40
REGRAS E EXPECTATIVAS DA ESCOLA	40
NA LIGHTHOUSE SCHOOL, VALORIZAMOS:	41
CÓDIGO DE DISCIPLINA DA ESCOLA DE LIGHTHOUSE	41
SUSPENSÕES	42
BENS PESSOAIS	44
ROUPA/VESTIDO DE ESTUDANTE	44
POLÍTICA DE CELULAR E ELETRÔNICOS	DO ALUNO 45
CAMPUS LIVRE DE TABACO.....	45
ABUSO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO.....	46
REFORÇO POSITIVO	47
REEMBOLSO POR DANOS À PROPRIEDADE	47
PLANOS ESPECIALIZADOS	48
PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/BUSCA DE CONTRABANDA	48
SALA DE REGULAÇÃO E REENTRADA	48
INCIDENTES DE “RISCO”	49

SISTEMA DE NÍVEL DO ALUNO	49
BULLYING, CYBER-BULLYING e HAZING	50
ATENDIMENTO	51
TRABALHO DE CASA	52
RESCISÃO	52

SEÇÃO 6: CONFORMIDADE COM OS REGULAMENTOS LOCAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS 54

INFORMAÇÕES PÚBLICAS E POSTAGENS	55
INFORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS AO PÚBLICO	55
ACESSO À INTERNET A REGULAMENTOS ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS	55
ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA	56
DENÚNCIA DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL	56
ESCOLA FAROL COMO AMBIENTE PARA NÃO FUMAR	57

SEÇÃO 7: SERVIÇOS 58

SERVIÇOS ABRANGENTES	59
LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA ESCOLA FAROL	62

SEÇÃO 8: REFERÊNCIAS 63

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: BULLYING	64
LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: HAZING	70
INSTRUÇÕES PARA A ESCOLA DO FAROL	72
EM ENCERRAMENTO	74

SEÇÃO 1: VISÃO GERAL

BEM-VINDO

Em nome da EQUIPE da Lighthouse School[®], estamos felizes e orgulhosos por você se juntar à nossa família. Quer estejamos apenas começando nosso relacionamento ou já estejamos juntos há algum tempo, estamos ansiosos para trabalhar com você e enfrentar os desafios que enfrentaremos juntos.

A Lighthouse School tem muitos recursos exclusivos. Somos uma escola, mas mais importante, somos uma instalação de tratamento. A colaboração efetiva em relação às necessidades terapêuticas e educacionais de seu filho, portanto, requer compreensão, apreciação e aceitação das crenças e práticas centrais. Pensando nisso, este Manual tem três propósitos específicos:

- Para comunicar claramente crenças centrais e políticas abrangentes
- Para conectar concretamente essas crenças centrais a práticas comuns que afetarão você e seu filho
- Para responder com eficiência às perguntas que surgem com frequência

Começar literalmente na mesma página facilitará a comunicação e reduzirá muito os futuros mal-entendidos e conflitos. Por favor, reserve um tempo para ler este Manual e considerar como ele se aplica ao seu filho. Desenvolvemos este Manual em conformidade com o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts e porque valorizamos muito a boa comunicação. Ao receber este Manual, você leu, revisou e entendeu o que incluímos. Finalmente, obrigado novamente por confiar seus filhos aos cuidados de todos os funcionários da Lighthouse School.

POR QUE O NOME “LIGHTHOUSE?”

Escolhemos o nome “Farol” para nossa escola porque queríamos um nome que representasse adequadamente nossos objetivos, filosofia e missão.

Um farol representa direção, orientação e segurança através de passagens complexas ou difíceis. Nossos alunos vêm para a Lighthouse School com uma ampla gama de pontos fortes e dificuldades. Eles exigem direção em suas experiências diárias, orientação para enfrentar os desafios da vida e um ambiente seguro para aprender e crescer.

Um farol também representa a luz, iluminando as sombras e oferecendo esperança e sucesso a quem aqui chega. A Escola Farol oferece o brilho de um futuro melhor.

DECLARAÇÃO DE MISSÃO

Acreditamos que, acima de tudo, somos uma “empresa para crianças” e que tudo o que fazemos precisa se concentrar em promover o sucesso ideal na vida de cada criança confiada aos nossos cuidados.

Acreditamos que a Lighthouse School compreende uma “rede de segurança” que irá capturar e proteger crianças com desafios muito heterogêneos e diversos em suas vidas e fornecer-lhes um ambiente estimulante para prosperar.

Acreditamos que todas as decisões devem ser baseadas no importante critério "O que é melhor para as crianças a longo prazo?" porque este é o único critério que tanto orienta a integridade das decisões quanto garante que a perspectiva de longo prazo nunca seja comprometida por considerações de curto prazo.

Acreditamos que os membros da equipe altamente qualificados e extremamente dedicados que constituem a equipe da Lighthouse School constituem seu recurso mais valioso e que a FUSION A Biomanagement Technology oferece aos membros da equipe as melhores oportunidades possíveis para alcançar crescimento e enriquecimento pessoal e profissional.

Acreditamos que os pais são nossos “parceiros no tratamento” e, na medida em que a casa, a escola e as experiências da comunidade da criança são integradas, a criança tem a melhor oportunidade possível de ter sucesso na vida.

Acreditamos que nossos valiosos clientes, os muitos municípios de Massachusetts, New Hampshire, Maine e outros estados da Nova Inglaterra, que trabalham em colaboração conosco em nome dos alunos matriculados, merecem receber gerenciamento de contas eficiente e eficaz, serviços de alta qualidade em um preço justo e uma parceria que reflete nosso respeito e apreço pela oportunidade de atendê-los.

Acreditamos que “tudo tem a ver com a cultura” e que a qualidade e a integridade da cultura da Lighthouse School constituem a base fundamental sobre a qual se baseiam todos os outros componentes e prerrogativas organizacionais.

Acreditamos que a qualidade do tratamento é extremamente importante e que o APEX® A Tecnologia de Biodesenvolvimento fornece aos nossos alunos as melhores oportunidades possíveis para ter sucesso na vida.

Acreditamos que a “adaptação funcional”, referindo-se à capacidade de se sair bem em circunstâncias que envolvem o mundo real, é o indicador mais confiável do sucesso ideal na vida e que a ênfase sempre deve ser colocada no ensino de habilidades aos nossos alunos e na oferta de acesso a experiências. que têm aplicações na vida real.

Acreditamos que a aparência, a qualidade e a composição do ambiente de tratamento são extremamente importantes porque fornecem o necessário “quadro alternativo de referência” que promove entre os alunos a noção positiva e otimista de que os difíceis desafios do passado podem ser substituídos pelos gratificantes realizações do futuro.

LIGHTHOUSE SCHOOL COMO SUA PROVEDOR DE RECURSOS PRINCIPAIS

A Lighthouse School está fortemente empenhada em trabalhar de perto com as famílias. Queremos ser as primeiras pessoas para quem você liga com qualquer dúvida, preocupação ou problema relacionado ao seu filho ou ao nosso trabalho em conjunto. Você pode ter vários indivíduos e agências diferentes trabalhando com você. Estamos empenhados em trabalhar com esta equipe de pessoas para promover o bem-estar de seu filho de forma eficiente e eficaz. Por favor, comunique-se de perto conosco sobre quaisquer problemas que surjam. Vemos qualquer dificuldade que sentimos como uma oportunidade de fortalecer a relação de valor e confiança que iniciamos durante o processo de encaminhamento.

CUSTOS DE APRENDIZAGEM/TRANSPORTE

A Lei de Educação de Indivíduos com Deficiências (IDEA) exige que os custos para um aluno frequentar a Lighthouse School sejam totalmente pagos por sua cidade ou município. É uma sorte para as famílias serem financiadas e receberem serviços abrangentes fora do distrito em uma escola particular aprovada. Além disso, existem consideráveis custos de transporte associados. Este investimento representa um forte compromisso por parte do seu sistema escolar local para fornecer a cada aluno da sua comunidade a melhor educação disponível.

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

Lighthouse School é um centro de tratamento . Os alunos geralmente vêm para a Lighthouse School tendo dificuldades em outros ambientes, especialmente aqueles com um foco mais educacional. Esses desafios vão muito além do ambiente de sala de aula e podem ser descritos com precisão como *desafios da vida* . Nosso objetivo principal é ajudar todos os alunos a obter as percepções e habilidades necessárias para vencer com sucesso todos os desafios da vida na escola, em casa e na comunidade.

A Lighthouse School é uma escola . Como escola, funcionamos como todas as escolas: temos professores e outros funcionários prestando serviços educacionais, e os alunos vão às aulas, recebem notas e ganham créditos. Conforme discutimos mais detalhadamente na Seção 7 deste Manual, como escola, cumprimos todos os regulamentos e expectativas de todas as escolas da Comunidade de Massachusetts.

A filosofia de tratamento da Lighthouse School é chamada APEX Biodevelopmental Technology. Dada a sua importância, o APEX é descrito com muito mais detalhes na Seção 2. Neste ponto, entretanto, é importante descrever quatro características principais do APEX, características que impactarão todos os alunos todos os dias de sua matrícula. Primeiro, cada ação, cada evento e cada situação é vista como uma oportunidade de tratamento. O APEX não inicia e para como um curso ou programa distinto. Em vez disso, é tecido perfeitamente no tecido de cada experiência do aluno. Em segundo lugar, o APEX é ajustado de forma flexível para atender às necessidades de todos os alunos. A população estudantil da Lighthouse School é altamente diversificada. Por meio de planejamento, discussão e consulta, tanto com nossa equipe quanto com as famílias e outras

partes que trabalham com o aluno, somos capazes de desenvolver um plano de tratamento que atenda aos pontos fortes e às necessidades de cada aluno.

Em terceiro lugar, o Bidesenvolvimento APEX requer uma abordagem interdisciplinar muito forte para a educação. A Lighthouse School reuniu um grupo altamente qualificado de membros da equipe que oferecem serviços clínicos, educacionais, vocacionais, médicos, neuromotores e de comunicação de maneira integrada.

Quarto, o APEX é um modelo de serviços abrangentes que aborda e integra o lar, a escola e a comunidade; não se limita ao que acontece na escola.

Em conclusão, a Lighthouse School tem operado sob o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts como uma escola privada aprovada, sem fins lucrativos 501(c) (3) que atende mais de 100 comunidades nos estados de Massachusetts, New Hampshire e Maine por mais de quatro décadas. Ao longo desses anos, a equipe da Lighthouse School trabalhou diligentemente para desenvolver tecnologias eficazes que atendam às necessidades dos alunos e suas famílias e das comunidades que a Lighthouse School tem o privilégio de atender.

AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA ESCOLA FAROL

Horário de funcionamento da escola

Nosso horário de funcionamento é das 8h25 às 14h30. Não há meios dias, dias de professores ou outras alterações a este horário. Enquanto algumas escolas atrasaram a abertura devido à neve ou outros fatores, esse nunca é o caso do Lighthouse. Se estivermos abertos, é para um dia escolar completo. Nosso ano letivo é de 180 dias.

Transporte

O transporte de e para a Lighthouse School é de porta em porta e é fornecido pelo sistema escolar local do aluno.

Contato Escola Farol

Nosso horário corporativo é das 8:00 às 17:00. Podemos ser contatados pelo telefone 978-251-4050 durante esse período.

Se precisar entrar em contato conosco fora desse horário, ligue para a Linha de Apoio à Família no número 978-821-1351 ou 978-821-0316.

Informações de contato da família

Certifique-se de comunicar quaisquer alterações nas informações de contato de sua família, especialmente números de telefone a serem usados em caso de emergência. É essencial que as informações de contato atualizadas sejam mantidas.

Site da Lighthouse School : www.lighthouseschool.org

Café da manhã

Todos os alunos recebem um café da manhã suplementar entre 8:30 e 9:00, composto de cereais e leite.

Almoço

Os alunos devem trazer um almoço todos os dias. Os alunos não têm acesso a micro-ondas ou

fornos e, portanto, devem trazer um almoço que não exija aquecimento. Se você acredita que seu filho se qualifica para um almoço grátis ou com preço reduzido, entre em contato conosco.

lanches

Os lanches dependem da idade do aluno. Fale com o seu terapeuta familiar para determinar o que é melhor para o seu filho. Os lanches são fornecidos pela família.

aniversários

Festas de aniversário e outras comemorações podem ocorrer, dependendo da idade do aluno. Peça mais detalhes ao seu Terapeuta de Família.

material escolar

Tudo o que os alunos precisam para concluir trabalhos escolares e tarefas é fornecido a eles pela Lighthouse School.

visitas

Os pais são sempre bem-vindos, no entanto, os horários agendados são os preferidos. Os visitantes serão acompanhados por seu terapeuta familiar ou outro funcionário designado.

Boletins e relatórios de progresso

Boletins com notas são enviados trimestralmente para as famílias. Os créditos para os requisitos de graduação do ensino médio são concedidos pelo sistema escolar de envio do aluno. Os relatórios de progresso baseados no IEP do aluno são enviados ao mesmo tempo.

Trabalho de casa

A lição de casa é atribuída com base na idade do aluno e nos requisitos de programação. Todos os protocolos de lição de casa podem ser modificados com base na colaboração com a família. Normalmente, não há lição de casa de fim de semana ou férias.

Itens pessoais do aluno

Todos os itens pessoais devem ser guardados nos armários dos alunos. A Lighthouse School não se responsabiliza por itens perdidos, roubados ou danificados. O que pode ser permitido no ônibus fica a critério dos fornecedores de transporte individuais e não envolve a Lighthouse School. **Particularmente problemáticos são os dispositivos eletrônicos, como telefones celulares e dispositivos que podem acessar a Internet. Os alunos não podem usar ou manter esses dispositivos com eles durante o dia escolar. Violações desta regra escolar podem levar ao confisco do dispositivo e/ou suspensão do aluno** . Pedimos ajuda e apoio aos pais nesta questão.

produtos de tabaco

É proibido o uso de tabaco em qualquer forma, incluindo vaping.

Ausências dos Alunos

Espera-se que os alunos compareçam todos os dias. Se os alunos estiverem ausentes, pedimos às famílias que liguem para a Lighthouse School no número 978-251-4050 e notifiquem a recepcionista sobre o motivo da ausência (doença, consulta, etc.). As famílias devem telefonar entre 8h00 e 9h00. Ausências extensas podem prejudicar a colocação de um aluno na Lighthouse School.

Consentimentos do Aluno

Todos os anos, os alunos e as famílias são obrigados a assinar uma série de formulários de consentimento. Esses consentimentos incluem, mas não estão limitados a questões médicas e de tratamento importantes. A falta de consentimentos atuais em arquivo pode comprometer a colocação de um aluno na Lighthouse School.

SEÇÃO 2: NOSSA ESCOLA E SEUS RECURSOS
EXCLUSIVOS

LIGHTHOUSE SCHOOL COMO REDE DE SEGURANÇA

A Lighthouse School se considera uma "rede de segurança" para seus alunos. A diversidade de programas e serviços oferecidos, nossa equipe experiente e a dedicação que caracteriza a equipe significam que somos capazes de atender com eficácia alunos que muitas vezes têm poucas alternativas de colocação. As famílias que estão prontas para desistir da esperança de que seus filhos possam progredir descobriram que a Lighthouse School é um ambiente seguro, bem estruturado e estimulante no qual os alunos puderam aprender e se desenvolver. As famílias são membros cruciais da equipe de tratamento aqui e, juntamente com a equipe, formam a “rede de segurança” que ajuda os alunos a desenvolver as habilidades para alcançar o *sucesso ideal na vida* .

NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS

Um processo cuidadosamente projetado e dirigido por equipes é utilizado na Lighthouse School para demonstrar aos alunos e famílias que os funcionários estão comprometidos e seguem em seus esforços para atender às necessidades dos alunos. Na Lighthouse School, os alunos experimentam aceitação incondicional. Por meio de repetidas experiências envolvendo o comprometimento da equipe, os alunos sentem que são valorizados por quem são e que seu valor próprio é separado de suas ações. A Lighthouse School acredita que a maioria dos problemas é superável. Trabalhar em conjunto e enfrentar as situações à medida que surgem ou evitá-las antes que ocorram aumenta a possibilidade de resolver os problemas.

DURABILIDADE

Se a eficácia fosse medida pelos anos de serviço de uma empresa, então a Lighthouse School resistiu com sucesso ao teste do tempo. Desde a sua criação em 1967, a Lighthouse School teve uma baixa rotatividade de pessoal na indústria e uma taxa de crescimento constante. Ao longo dos anos, a escola manteve seu compromisso com seus princípios fundadores originais, expandindo continuamente a gama de serviços que oferece aos alunos. Desde o início, a Lighthouse School estabeleceu metas estratégicas que foram consistentemente alcançadas ou superadas. Parcerias comprometidas com um número impressionante de sistemas escolares em Massachusetts, New Hampshire e Maine foram estabelecidas. As raízes da Lighthouse School estão na comunidade de Chelmsford/Lowell e nossas instalações atuais, construídas em 1997, dão continuidade a esse compromisso com a área e a região.

SERVIÇOS ABRANGENTES DE BIODESENVOLVIMENTO

A educação acadêmica é certamente importante; no entanto, para os alunos da Lighthouse School, isso não é suficiente. Na Lighthouse School, há uma ampla gama de programas interdisciplinares baseados em currículo que incluem serviços clínicos, educacionais, vocacionais, de comunicação, neuromotores e médicos. Esses serviços não funcionam simplesmente lado a lado; em vez disso, eles são integrados a uma filosofia de tratamento centralizada chamada APEX Biodevelopment . O objetivo do APEX Biodevelopment não é apenas produzir desenvolvimento cognitivo positivo, mas também ajudar os alunos a progredir em várias dimensões da experiência humana. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam crescer em várias dimensões do desenvolvimento humano e a APEX Biodevelopment

incorpora uma abordagem criativa de aprendizagem, que visa atender às reais necessidades básicas de todos os indivíduos, sejam eles desafiados por deficiências ou não. Na Lighthouse School, serviços para todas essas necessidades estão disponíveis sob o mesmo teto.

TECNOLOGIAS DE PONTA

O uso adequado de tecnologias de ponta sempre foi uma marca do compromisso da Lighthouse School com seus integrantes e alunos, e os funcionários têm acesso a recursos tecnológicos para ajudá-los a desenvolver intervenções eficazes. No entanto, o “estado da arte” da Lighthouse School não se aplica apenas a hardware e software de computador. APEX Biodevelopmental Technology, filosofia de tratamento e programas de aplicação da Lighthouse School, é uma tecnologia empolgante desenvolvida aqui e em uso por mais de trinta e cinco anos. Ele combina a educação tradicional com experiências de vida de desenvolvimento positivo. O Modelo Abrangente de Serviços de Biodesenvolvimento APEX usado na Lighthouse School orienta a programação projetada para integrar e energizar experiências domésticas, escolares e comunitárias.

APEX BIODESENVOLVIMENTO

A APEX é a fundação da Lighthouse School como um centro de tratamento. O APEX é um programa de biodesenvolvimento único que promove o biodesenvolvimento positivo (desenvolvimento da vida). O desenvolvimento da vida, o crescimento das capacidades inerentes de um indivíduo, é definido como a capacidade de um indivíduo responder com sucesso aos desafios da vida. Uma pessoa que experimenta biodesenvolvimento avançado é objetiva, equilibrada, integrada, autoconsciente, proficiente nas relações interpessoais, socialmente responsável, altamente motivada para buscar objetivos produtivos e muito capaz de negociar com sucesso o amplo espectro dos diversos desafios da vida.

O Biodesenvolvimento APEX é o processo experiencial que facilita o biodesenvolvimento positivo. O APEX fornece um quadro de referência alternativo, um contexto de tratamento onde os alunos podem explorar e trabalhar com segurança as questões temáticas e lutas que interferiram em seu sucesso e que levaram à sua matrícula na Lighthouse School. No coração da APEX está o vínculo entre alunos e funcionários. Cada aluno desenvolve relacionamentos com a equipe que são baseados em cuidado mútuo, confiança, respeito e, o mais importante, responsabilidade emocional. Esses relacionamentos são a base para as intervenções e experiências de tratamento APEX que incutem novas crenças sobre si mesmo, outras pessoas e sucesso de vida significativo e sustentado.

A APEX Biodesenvolvimento assenta num conjunto de princípios fundamentais que fundamentam todas as ações e intervenções. A compreensão e aceitação desses princípios é uma necessidade fundamental de nosso trabalho conjunto para promover o bem-estar do aluno.

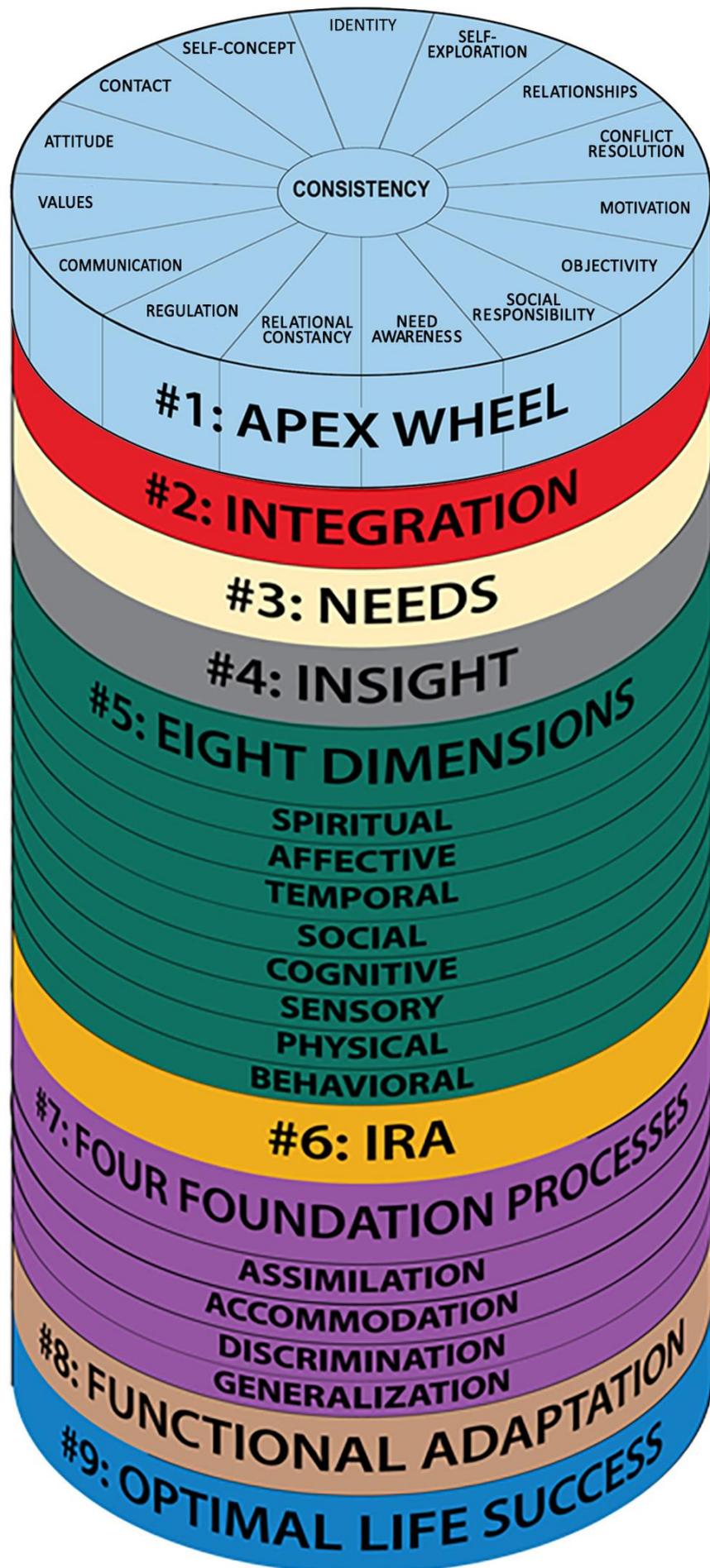
Os princípios fundamentais do APEX incluem:

- APEX é entregue de forma holística; não é possível escolher aspectos do modelo para incluir ou excluir do tratamento de qualquer aluno.
- A APEX está amplamente focada no sucesso na vida, em vez de se concentrar estritamente no desempenho acadêmico.

- Nosso funcionamento é determinado por experiências temáticas, ou seja, experiências que acontecem repetidamente.
- É mais eficaz tratar os fatores subjacentes aos sintomas, em vez de focar nos próprios sintomas.
- Intervenções positivas destinadas a ensinar percepções e habilidades são muito mais eficazes do que abordagens negativas destinadas a eliminar ou reduzir ações.
- Todo tratamento é baseado no relacionamento interpessoal.
- As necessidades são um dos principais determinantes de nossas ações.
- O conflito é um componente inevitável da vida e a resolução de conflitos é uma habilidade crucial.
- Uma abordagem de equipe unida é o meio mais eficaz de tratamento.

Para uma compreensão muito mais profunda do APEX, consulte o folheto APEX Biodevelopmental Technology. Além daquela que você recebeu durante o processo de encaminhamento, você pode acessar essas informações em nosso site, www.lighthouseschool.org, ou falar com seu terapeuta familiar para obter uma cópia dessas informações. No caso de a participação em qualquer aspecto do Tratamento APEX infringir as crenças pessoais de um aluno ou família, cabe a esses indivíduos notificar imediatamente o Sr. Peter Lang, Diretor, para que a Lighthouse School possa determinar se uma acomodação razoável pode ser feita.

APEX MODEL



BIOGESTÃO DE FUSÃO

Assim como a Lighthouse School tem uma filosofia e uma metodologia de educação para a vida, nós também temos uma filosofia e uma metodologia de gestão. Essa filosofia é expressa nas aplicações de biogerenciamento, ou gerenciamento de vida, e reflete os objetivos e práticas da FUSION Biomanagement Technology.

A biogestão refere-se à ideia de que o gerenciamento eficaz de qualquer organização deve se concentrar não apenas na estrutura organizacional, mas também nas pessoas que trabalham na organização e nas necessidades importantes de suas vidas profissionais. Não se refere apenas ao que os supervisores fazem, mas ao que todos em uma organização fazem para garantir que a organização atinja seus objetivos. As pessoas que trabalham em qualquer organização, incluindo um sistema escolar, têm dois conjuntos fundamentais de necessidades: necessidades pessoais e necessidades profissionais. A administração eficaz deve levar ambos em consideração se a organização deseja incentivar a motivação e o investimento por parte dos membros da equipe para cumprir a missão da organização. Na Lighthouse School, nossa missão é ajudar os alunos a se desenvolverem ao mais alto nível de sucesso na vida e realizar tudo o que puderem. Na medida em que as necessidades pessoais e profissionais dos membros da equipe possam ser identificadas com precisão, abordadas mutuamente e mantidas no foco do sistema de gestão, a motivação e o comprometimento são maximizados. A motivação e o investimento dos membros da equipe são fundamentais para o sucesso de qualquer organização. A FUSION Biomanagement Technology promove experiências de trabalho, relacionamentos e estruturas que ajudam a equipe a trabalhar em conjunto para atender com eficácia e eficiência às necessidades de nossos alunos e suas famílias.

Cada membro da equipe contratado para trabalhar na Lighthouse School vem com uma ampla variedade de habilidades pessoais e profissionais e uma capacidade inerente de contribuir para o sucesso da organização. Aplicar e expandir essas habilidades em benefício dos alunos requer uma forte cultura organizacional que promova consistência, respeito e um senso de valor de cada pessoa para o trabalho que todos compartilhamos. A FUSION oferece aos funcionários oportunidades para entender melhor suas próprias necessidades e as de seus colegas, e desenvolver relacionamentos de supervisão e colegas de apoio e positivos. Os funcionários passam a entender o valor de fazer parte de uma cultura organizacional atenciosa e profissional e a compartilhar o orgulho de fazer parte de uma equipe fortemente motivada e comprometida com a missão da organização.

MEMBROS DE EQUIPE EXPERIENTES E MOTIVADOS

Somos uma Equipe Investida

Os membros da equipe da Lighthouse School investem no bem-estar de seus alunos e se esforçam para garantir que coloquem as necessidades dos alunos em primeiro lugar. Os membros da equipe de serviço direto, incluindo professores, terapeutas e equipe médica, são todos certificados, licenciados ou credenciados quando necessário, ou trabalham diligentemente para concluir seu licenciamento e/ou outros requisitos profissionais em suas respectivas áreas de especialidade. Embora os membros da equipe sejam experientes, a Lighthouse School coloca uma forte ênfase no treinamento e desenvolvimento contínuos para garantir a prestação de um serviço profissional e de qualidade. Corporações de serviços humanos costumam ter altas taxas

de rotatividade de pessoal; A Lighthouse School historicamente teve uma baixa taxa de rotatividade de pessoal, com muitos funcionários tendo uma longevidade substancial.

PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DA FILOSOFIA

Nós da Lighthouse School estamos empenhados em continuar a melhorar todos os aspectos dos serviços oferecidos aos alunos, famílias e membros da equipe. Nos últimos anos, isso incluiu o que chamamos de Projeto de Amplificação da Filosofia. Este projeto envolve o uso dos espaços físicos reais do edifício como um meio de melhorar e ampliar positivamente as características únicas da Lighthouse School. Os espaços físicos do edifício tornam-se assim um meio de tratamento e valorização experiencial. Ao usar obras de arte, exibições interativas, projetos gerados por alunos e outras exibições multimodais, esperamos que todos, desde visitantes ocasionais até membros regulares de nossa equipe, experimentem nossas crenças centrais de uma maneira mais profunda, significativa e rica.

**CLÁUSULA 3: A EQUIPE: FAMÍLIA - SISTEMA
ESCOLAR – LIGHTHOUSE SCHOOL**

COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE Lighthouse SCHOOL, FAMÍLIAS E SISTEMAS ESCOLARES

A Lighthouse School trabalha em coordenação com mais de 100 distritos escolares públicos para garantir que todos os alunos matriculados tenham acesso à mesma programação de educação geral fornecida aos alunos que permanecem no distrito. Também trabalhamos para garantir que os alunos tenham oportunidades de retornar a programas educacionais menos restritivos quando apropriado, conforme descrito em seu Programa Educacional Individualizado. A equipe da Lighthouse School colabora extensivamente com os representantes do distrito escolar público nas reuniões do TEAM e em quaisquer outras reuniões, regulamentares ou não, fornecidas para cada aluno ao longo do ano.

PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO

É política da Lighthouse School não tomar partido em relação ao desejo do sistema escolar local, dos pais ou do(s) tutor(es) legal(is) de manter a colocação do aluno na Lighthouse School. Após uma análise minuciosa do histórico e das necessidades atuais de um aluno, um representante da Lighthouse School apresentará a todas as partes os serviços que a Lighthouse School tem disponíveis e indicará se a Lighthouse School pode ou não atender às necessidades e fornecer serviços adequados para esse aluno.

ADMISSÕES DE ALUNOS

Política de Imparcialidade

A Lighthouse School pratica a imparcialidade em seu processo de aceitação de alunos. Isso significa que a Lighthouse School não discrimina na matrícula de alunos com base em raça, cor, religião, nacionalidade, gênero ou deficiência. Esta política também se aplica ao emprego de membros da equipe que trabalham na Lighthouse School.

Procedimentos de Admissão

O encaminhamento de um aluno para a Lighthouse School é feito pelo distrito escolar em que o aluno reside. Após obter a autorização necessária dos pais ou responsáveis, a rede escolar encaminha as informações sobre o aluno à Escola Farol.

Se o pai ou responsável e o sistema escolar concordarem que uma visita de encaminhamento é apropriada, a Lighthouse School recebe autorização do sistema escolar e então liga para o pai ou responsável para marcar uma visita. O objetivo desta visita é avaliar se os programas e serviços oferecidos pela Lighthouse School podem atender às necessidades do aluno.

Tanto o aluno quanto os pais ou responsáveis têm individualmente a oportunidade de ver o programa, conhecer outros alunos e membros da equipe e receber respostas para suas perguntas sobre a Lighthouse School. Ao mesmo tempo, nossa equipe se reunirá com você e seu filho para aprender sobre as circunstâncias que o trazem para a Lighthouse School. Este pode ser um processo difícil e emocional. Por mais doloroso que seja compartilhar com estranhos virtuais os detalhes íntimos de seu filho e de sua família, é essencial que comecemos nosso relacionamento com absoluta franqueza e franqueza. Isso inclui questões e conflitos do passado, bem como expectativas explícitas para o futuro.

Ao final da visita, os pais e responsáveis são avisados de que, após realizarem a avaliação das escolas que desejam considerar, devem notificar a rede escolar local quanto ao seu interesse. Ao mesmo tempo, a equipe de matrículas da Lighthouse School analisa todas as informações disponíveis, considera as necessidades do aluno, a adequação dos programas da Lighthouse School e a disponibilidade de vagas. Um componente essencial desse processo é a revisão do prontuário médico completo do aluno.

Se a aceitação for apropriada, os detalhes e as reuniões de colocação necessárias são elaboradas pelo sistema escolar, os pais ou responsáveis são notificados e uma Conferência de Admissão é agendada entre a Lighthouse School e os pais ou responsáveis. Nesta reunião, os programas e políticas são revistos e todos os documentos de inscrição necessários são preenchidos e assinados. Se a admissão for concluída a contento de todas as partes, uma data é determinada para a aceitação final e uma data de início é agendada para o aluno.

Ao longo deste processo, os funcionários apropriados da Lighthouse School estão disponíveis tanto para o sistema escolar quanto para a família para responder a perguntas e acompanhar o processo de encaminhamento e inscrição.

COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO

A Lighthouse School considera a transição dos alunos para ambientes menos restritivos como um dos pilares de sua filosofia. Em cada reunião anual da EQUIPA, os critérios de deslocação para um ambiente menos restritivo são revistos pelos pais, funcionários do sistema escolar local e funcionários da Lighthouse School. Os critérios são definidos de acordo com as necessidades do aluno. Uma vez cumpridos os critérios de transição acordados, os pais são encorajados a explorar todas as opções potenciais do programa. Um plano de transição individualizado para o aluno é então desenvolvido e reuniões colaborativas são agendadas. Os alunos normalmente fazem uma visita inicial a um novo programa e depois são integrados ao programa durante um período de tempo determinado pela EQUIPE. O agendamento é flexível, altamente individualizado e sempre projetado para atender às necessidades de cada aluno específico e seus requisitos exclusivos de transição.

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (IEP)

O IEP é o modelo para a programação de cada aluno na Lighthouse School. Os membros da equipe veem o IEP como um documento dinâmico e trabalham com todos os membros da EQUIPE para construir um IEP que capte a individualidade do aluno e reflita com precisão a programação que otimiza seu sucesso. No mínimo, os IEPs são analisados e revisados na reunião anual do TEAM do aluno. Se a qualquer momento o IEP exigir modificação devido a uma mudança nas características do aluno, objetivos da equipe, serviços ou intervenções, qualquer membro da EQUIPE pode solicitar que a EQUIPE se reúna para se reunir e tomar decisões colaborativas e coletivas.

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/CARTAS DE RELATÓRIO

A cada trimestre, as famílias e os alunos recebem dois documentos que descrevem o progresso do aluno: um relatório de progresso que relata o desempenho em termos de metas e benchmarks anuais do IEP e um boletim que descreve a situação do aluno nos cursos em que está matriculado. Para alunos do ensino médio, as informações dos boletins são essenciais, pois a Lighthouse School trabalha com cada sistema escolar local para determinar os créditos necessários que atendam aos requisitos de graduação do distrito.

No caso de um aluno estar em perigo de reprovar ou receber uma nota significativamente inferior à recebida no trimestre anterior, o professor se reunirá com o aluno durante a quarta semana do trimestre para discutir a situação do aluno. O professor e o aluno revisarão o progresso do aluno, identificarão trabalhos e/ou aulas perdidas e identificarão as etapas que o aluno deve seguir para melhorar sua nota. Esta informação também será comunicada à família.

TESTE OBRIGADO PELO ESTADO

Todos os alunos participam de testes exigidos pelo estado, conforme determinado pelo sistema escolar local. De acordo com os requisitos do Departamento de Educação Elementar e Secundária relacionados à série e área de assunto, o teste ocorre em pequenos grupos e com as acomodações descritas no IEP de cada aluno.

Os alunos da 10ª série participam dos tutoriais do MCAS antes de participar do teste *High Stakes da 10ª série* na primavera de seu 10º ano. Se um aluno for aprovado no MCAS na primeira tentativa, essa parte de seus requisitos de graduação será atendida e anotada nos IEPs subsequentes e nos planos de transição.

Se um aluno for reprovado em um ou mais componentes do MCAS na 10ª série, as oportunidades para os tutoriais do MCAS serão fornecidas no outono da 11ª série, antes da primeira administração do reteste da 10ª série. Oportunidades subsequentes para participar dos retestes do MCAS estão disponíveis na primavera da 11ª série, no outono da 12ª série e na primavera da 12ª série. Os tutoriais do MCAS são fornecidos antes de todos os ciclos de retestes.

Os alunos de New Hampshire e Maine participam do equivalente ao teste descrito acima e atendem a todos os requisitos exigidos pelos Departamentos de Educação de New Hampshire e Maine.

HISTÓRICO ALUNO E CRÉDITOS DE ENSINO MÉDIO

A Lighthouse School trabalha em estreita colaboração com cada distrito escolar público em relação ao desempenho acadêmico do aluno. A Lighthouse School não concede créditos ou diplomas do ensino médio. Em vez disso, nos comunicamos de perto com os sistemas escolares locais que, por sua vez, concedem crédito. As transcrições do ensino médio são geradas pelo menos uma vez por ano no final do ano letivo, ou mediante solicitação, e são enviadas ao distrito escolar público como parte do ciclo de relatório de progresso trimestral. A partir da 9ª série, atenção adicional é dada à comunicação das notas no que se refere aos créditos para os requisitos de graduação. O status de crédito do aluno torna-se um aspecto cada vez mais importante nas discussões do TEAM a partir da 11ª série.

DIPLOMAS DE ENSINO MÉDIO E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO

Os alunos que cumprem os requisitos de graduação de seu sistema escolar local obtêm um diploma do ensino médio concedido por esse sistema escolar. Para os alunos de Massachusetts, isso significa passar no MCAS e concluir todos os requisitos do curso e dos créditos. O diploma obtido é equivalente em todos os aspectos ao dos alunos que frequentam fisicamente o distrito escolar local.

Para alguns alunos, a EQUIPE chega a um consenso de que, ao final de sua gestão como alunos do ensino médio, um certificado de conclusão é mais adequado às necessidades e capacidades do aluno. Esses alunos também recebem esse certificado do sistema escolar local.

ENVOLVIMENTO DO ALUNO EM REUNIÕES DE EQUIPE E DECISÕES DA EQUIPE

A Lighthouse School incentiva os pais a colaborar com o distrito escolar público e todos os membros do TEAM para determinar o nível de participação no processo de reunião do TEAM que mais beneficiará seus filhos. Alunos com mais de 14 anos de idade são incentivados a participar de pelo menos uma parte da reunião do TEAM. Espera-se que os alunos que comparecerem à reunião da EQUIPE ajam de maneira apropriada e atenciosa. Caso a participação não seja adequada, é importante que a EQUIPE considere as preferências e interesses do aluno.

CONSENTIMENTO NA MAIORIA

Um ano antes de um aluno atingir a idade de dezoito anos, a Lighthouse School trabalha em colaboração com o distrito escolar público para garantir que o consentimento seja obtido do aluno para continuar recebendo serviços de educação especial ou:

- O pai recebe tutela de um tribunal de jurisdição competente
- O aluno escolhe compartilhar a tomada de decisão com seus pais
- O aluno opta por delegar a tomada de decisão continuada ao seu pai ou outro adulto disposto.

SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO

À medida que os alunos entram no ensino médio, ocorre uma mudança quando eles concluem os requisitos de crédito acadêmico, permitindo assim mais tempo gasto na preparação para a idade adulta. Habilidades de vida aplicadas e experiências vocacionais podem ocorrer nas dependências da escola e/ou na comunidade local por meio de cursos, bem como oportunidades fora do local para aprender e praticar habilidades de vida, exploração de trabalho e habilidades de treinamento de trabalho e acesso a recursos comunitários.

À medida que os alunos se aproximam da idade de 18 a 22 anos ou da formatura, as reuniões do TEAM incluem discussões sobre tutela e serviços para adultos, conforme necessário. Se

apropriado, os encaminhamentos do Capítulo 688 são feitos pela LEA de envio ao Bureau of Transitional Planning, que identificaria as agências apropriadas, como o Departamento de Serviços de Desenvolvimento, Departamento de Saúde Mental ou Comissão de Reabilitação de Massachusetts (aos 19 anos) . A Lighthouse School é normalmente o anfitrião de agências responsáveis por reuniões de planejamento de transição e reuniões de serviços para adultos. É nessas reuniões que os Planos de Serviços Individuais (ISPs) são criados para os alunos em transição para serviços para adultos.

ACESSO A REGISTROS OFICIAIS

A Lighthouse School fornece aos pais e responsáveis dos alunos, bem como ao próprio aluno, acesso a todos os registros pertencentes a esse aluno específico. Esses documentos estão disponíveis mediante solicitação do(s) pai(s), tutor(es) ou aluno para revisão, com fotocópias de quaisquer documentos gerados pela Lighthouse School disponíveis conforme solicitado.

POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA ESTUDANTES/FAMÍLIAS

A Lighthouse School proíbe a discriminação contra qualquer indivíduo com base em raça, cor, religião, sexo, idade, nacionalidade, orientação sexual, ascendência, estado civil, status parental, status de veterano e deficiência física ou emocional. As políticas da Lighthouse School se estendem a todas as práticas e programas.

SEÇÃO 4: ENVOLVIMENTO E COMUNICAÇÃO DOS PAIS

COMUNICAÇÃO COM FUNCIONÁRIOS E ADMINISTRAÇÃO DA ESCOLA LIGHTHOUSE

A comunicação é um componente essencial para maximizar os ganhos do aluno. Queremos saber de você quando as coisas estão indo bem, quando há dúvidas ou preocupações e quando surgem conflitos. Conversar e trabalhar juntos não apenas ajudará o aluno, mas tornará a vida um pouco mais fácil para todos

Fundamentos de Comunicação

- **da Lighthouse School** é 978-251-4050. Nosso número de fax é 978-251-8950.
- **O horário corporativo** com cobertura de recepção é das 8:00 às 17:00
 - A **Family Support Line** está disponível para alunos e famílias 24 horas por dia, 365 dias por ano, nos telefones 978-821-1351 e 978-821-0316. Observe que durante o horário escolar aberto, essas linhas de suporte não estão acessíveis e as chamadas devem ser feitas diretamente para a linha telefônica principal da Lighthouse School em 978-251-4050.
- Seu Terapeuta Familiar é seu principal meio de comunicação.
 - Você tem acesso a todos os membros da equipe, trabalhando por meio de seu terapeuta familiar para facilitar o processo.
 - Na medida do possível, pedimos que você minimize as ligações para qualquer membro da equipe entre 8h30 e 14h30.
 - Os terapeutas familiares também podem ser contatados por e-mail para uma comunicação breve e não urgente.
- Todos os membros da equipe administrativa da Lighthouse School podem ser contatados no número principal da escola.
- Os alunos normalmente não têm permissão para ligar para os pais ou pessoas de fora.
- **As regras da escola proíbem o uso de telefones celulares .**
- Na maioria dos casos, a comunicação diária não é prática e interfere significativamente em nossa capacidade de prestar serviços a todos os alunos.
- Os pais são notificados o mais rápido possível no caso de um problema grave ou incidente incomum.

TERAPEUTAS DE FAMÍLIA COMO A PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO

Na Lighthouse School, aceitamos famílias, não apenas alunos. Como parte desse compromisso, cada família tem um Terapeuta Familiar designado para ela. Essa pessoa é a principal ponte de comunicação ou ligação entre sua família e a equipe da Lighthouse School. Isso não significa que você não possa falar com outros membros da Equipe, significa simplesmente que, segundo nossa experiência, dadas as necessidades dos alunos, a pessoa mais eficaz e eficiente para manter a comunicação é o seu Terapeuta Familiar.

DISPONIBILIDADE DE PESSOAL

Na medida do possível, não ligue durante o horário escolar (8:30-2:30), a menos que haja uma emergência ou necessidade de comunicação imediata. Durante o período em que os alunos estiverem conosco, a recepcionista cuidará das ligações recebidas. Embora recebamos

essas chamadas, pedimos que você seja sensível ao impacto delas na programação diária e à disponibilidade da equipe para todos os alunos. Os terapeutas familiares têm responsabilidades atribuídas ao longo do dia escolar e qualquer tempo gasto ao telefone é um tempo longe dessas outras responsabilidades. Os alunos ficam conosco por aproximadamente 12% da semana e nos esforçamos para maximizar esse tempo e ter uma equipe trabalhando em estreita colaboração com os alunos durante o máximo possível.

Se você precisar falar com seu Terapeuta de Família durante o dia escolar entre 8h30 e 14h30, ligue, mas se você puder simplesmente deixar uma mensagem ou falar com a equipe depois que os alunos saírem, agradeceremos. .

E-MAIL

Usar o e-mail para entrar em contato com seu Terapeuta de Família pode ser eficiente e ajuda a reduzir as interrupções durante o dia escolar. Oferecemos a tabela a seguir como um guia para ajudá-lo a decidir a melhor forma de se comunicar conosco.

Emitir	E-mail	Telefone	Em pessoa
Breve atualização sobre casa/plano de casa	x		
Comunicar sobre os próximos problemas de atendimento (consultas médicas, etc.)	x		
Perguntas únicas para as quais você gostaria que seu Terapeuta de Família encontrasse a resposta	x		
Alteração de reuniões ou compromissos agendados	x		
Solicitar que seu terapeuta de família ligue para você	x		
Problemas de transporte que não requerem ação imediata	x		
Atualizações sobre problemas clínicos/comportamentais importantes ou incomuns		x	
Detalhes sobre problemas clínicos mais típicos			x
Feedback sobre o IEP do aluno ou Reunião da EQUIPE			x
Dúvidas sobre serviços, metas, objetivos, funcionamento do aluno, etc.			x
Problemas, reclamações, conflitos			x

- Use o e-mail apenas para comunicar informações importantes. Não envie por e-mail piadas, fotos, receitas ou qualquer outra coisa além de informações diretamente relacionadas ao trabalho conjunto em nome de seu filho.

- Os terapeutas de família verificarão seus e-mails após as 14h30, quando os alunos tiverem saído para o dia. O e-mail não será verificado ou respondido entre as 17h e as 8h30, durante as férias escolares ou fechamentos ou no fim de semana.
- O e-mail não deve ser utilizado para comunicar assuntos de caráter urgente ou que exijam uma resposta mais imediata. Por favor, ligue diretamente para a Lighthouse School durante o horário escolar, ou acesse a Linha de Apoio à Família após o expediente, para se comunicar sobre esses assuntos.
- O e-mail é para os pais/responsáveis e não deve ser usado pelos alunos por nenhum motivo.

AÇÕES DO ALUNO, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO FAMILIAR

A maioria dos alunos que frequentam a Lighthouse School tem características de personalidade que resultam em uma série de dificuldades comportamentais, incluindo agressividade. Embora certamente entendamos essas dificuldades, vemos sua ocorrência como oportunidades para os alunos obterem percepções sobre sentimentos subjacentes e aprenderem maneiras mais adaptativas de lidar com esses sentimentos e necessidades. Queremos que as famílias sejam informadas sobre as ações de seus filhos, mas, ao mesmo tempo, não queremos focar no negativo. É nossa prática não ligar para as famílias para problemas e incidentes de 'rotina'. Certamente, qualquer coisa incomum é comunicada o mais rápido possível e detalhadamente. Essa prática pode ser diferente do que as famílias vivenciaram em outras escolas. Essa prática pode, às vezes, levar a conflitos e, portanto, é extremamente importante que, se você tiver dúvidas ou preocupações, compartilhe-as conosco.

COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS

Ao vir para a Lighthouse School, muitas famílias estão acostumadas a contar com anotações diárias ou um caderno que vai e volta entre a escola e a casa. Certamente isso pode ter sido útil em configurações anteriores. No entanto, na Lighthouse School, tentamos minimizar este meio de comunicação por vários motivos. Em primeiro lugar, como afirmado anteriormente, seu Terapeuta de Família é seu principal elo de comunicação com a escola. Em segundo lugar, o final do dia é um período muito ocupado e os membros da equipe escrevendo em cadernos não estariam disponíveis para os alunos para ajudá-los a fazer a transição para casa com sucesso. Por fim, nos esforçamos para focar nos principais temas que capturam as características únicas de cada aluno e descobrimos que discussões sobre temas de experiência são, a longo prazo, muito mais eficazes para promover os resultados dos alunos do que debates sobre detalhes menores.

COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR

A Lighthouse School valoriza a comunicação casa-escola como uma forma de promover o sucesso do aluno em todos os ambientes. A comunicação interdisciplinar ocorre das salas de aula para as famílias semanalmente para alunos do jardim de infância até a segunda série. Boletins mensais são enviados às famílias dos alunos da terceira série e além. Esta comunicação destina-se a fornecer informações sobre eventos, atividades e lições bioeducacionais baseadas na escola que podem servir como um catalisador para discussões entre pais e filhos. Não pretende ser

abrangente ou incluir informações sobre a regulação comportamental ou apresentação clínica de um aluno.

Além dos boletins, os alunos também são incentivados a compartilhar amostras de seus trabalhos de classe com suas famílias. Essas amostras de trabalho serão representativas de uma ampla gama de tópicos e modalidades de aprendizado e podem ou não incluir planilhas, testes ou projetos tradicionais.

COMUNICAÇÃO COM PRESTADORES DE SERVIÇOS

Os pais e familiares podem falar com qualquer membro de nossa equipe que escolherem. Isso pode ocorrer durante uma visita à Lighthouse School ou por telefone. Conforme declarado anteriormente, dada a natureza do nosso programa e as complexas necessidades dos alunos, pedimos que este processo comece e seja coordenado pelo seu terapeuta familiar. Durante o dia escolar, os provedores de serviços trabalham diretamente com seu filho e com os outros alunos e normalmente não estão disponíveis para falar ao telefone.

EQUIPE ADMINISTRATIVA E SUPERVISORA DA LIGHTHOUSE SCHOOL

O seguinte é oferecido para lhe fornecer informações sobre a equipe de pessoas que estão trabalhando 'nos bastidores' para melhorar o bem-estar de seu filho.

Nome	Posição
Sra. Dorothy Pepin	Diretor de Administração do Programa
Sr. John Tarmey	Diretor de Operações do Programa
Sra. Anna Fitzgerald	Diretor de Serviços Clínicos
Sra. Emily Hack	Diretor de Educação
Sra. Jen Kamin	Diretor Associado de Administração do Programa
Sr. Peter Lang	Diretor Associado de Operações do Programa/Diretor
Senhor James Dalton	Coordenador Sênior de Serviços do Programa
Dona Lara Finn	Coordenador de Administração de Recursos
Sra. Patti Hirst	Coordenador dos Serviços de Regulação
Sra. Sara Hohenberger	Coordenadora de Serviços Educativos
Sr. Frederick Kilmartin	Coordenador de Amplificação do Tratamento
Sra. Mary Lee	Coordenador de Operações do Programa
Sra. Kerry McNeal	Coordenador de Serviços de Tratamento
Sra. Sandra Muldowney	Coordenadora de Serviços Familiares e de Extensão
Sra. Amy Bassett	Supervisor de reuniões de TEAM
Sra. Carla Berge	Supervisor de Serviços Aliados
Senhor Stephen Cory Byrd	Supervisor de Intervenção Reguladora
Senhora Lisa Callaghan	Supervisor do Cluster 300
Sra. Ann Chaffee	Supervisora de Serviços Familiares e de Extensão
Senhor Adam Cunningham	Supervisor do Cluster 100
Dra. Lauren Galonski	Supervisor de Serviços APEX
Senhora Kristine Gorski	Supervisor de Regulação Logística
Sra. Susan Hagel	Supervisora de Serviços de Tecnologia
Sra. Tara Hynoski	Supervisor do Cluster 200
Sra. Patrícia Kilmartin	Supervisora de Recursos Humanos
Sra. Shannon Laferrière	Supervisora de Serviços de Matrícula
Senhor Christopher Linskey	Supervisor de Intervenção Reguladora
Sra. Christine McDonald	Supervisor de Logística de Recursos e Serviços
Sra. Brittani Murphy	Supervisora de Serviços Familiares e de Extensão
Sr. Douglas Orlando	Supervisor de Intervenção Reguladora
Sr. Ryan Parzych	Supervisor do Cluster 400
Sra. Jessica Perkins	Supervisor de Intervenção Reguladora
Dra Paula Rocha	Supervisora de Serviços Médicos
Sra. Heather Sheppard	Supervisor de Intervenção Direcionada
Sr. Richard Sullivan	Supervisor de Aplicação de Tratamento
Dra. Diane Weaver	Supervisor do Processo de Regulação

VISITANDO A ESCOLA DO FAROL

As famílias são sempre bem-vindas na Lighthouse School. Há muito tempo acreditamos que quanto mais estreitos os laços entre as famílias e a Lighthouse School, melhor a experiência para todos os envolvidos. As famílias são incentivadas a aprender sobre todos os aspectos do programa e conhecer os membros de nossa equipe. Para que possamos garantir o uso mais produtivo do nosso tempo juntos, pedimos que você agende suas visitas com pelo menos uma semana de antecedência. Normalmente, as visitas são agendadas para uma hora. Embora uma visita prolongada possa parecer atraente, muitas vezes eles esgotam os recursos da equipe tentando atender às necessidades de um grupo complexo de alunos. Por isso, procuramos equilibrar as necessidades individuais de cada família com as do programa como um todo.

Durante a sua visita, será acompanhado por um membro da nossa Divisão de Serviços Familiares (provavelmente o Terapeuta Familiar que trabalha com a sua família) ou outro membro designado da equipa. Este procedimento não pretende limitar suas interações de forma alguma; em vez disso, foi projetado para maximizar as informações disponíveis para você durante sua visita.

PROBLEMAS/REclamações/CONFLITOS/QUEIXAS

Em qualquer relacionamento, surgem conflitos. Embora preferíssemos que isso não acontecesse, é um aspecto inevitável do trabalho com alunos desafiadores que os membros da equipe discordem e experimentem uma ampla gama de conflitos. Todos os dias enfatizamos aos alunos a importância de resolver conflitos. Não podemos pedir aos alunos que se envolvam no trabalho emocionalmente exigente da resolução de conflitos se nós mesmos não modelarmos esse processo para eles.

Se houver uma preocupação, problema ou conflito, ligue para nós ou, melhor ainda, venha até nós para que possamos nos encontrar, compartilhar perspectivas e chegar a uma solução aceitável para todas as partes . Todos nós desejamos que tudo corra maravilhosamente bem todos os dias. Esperamos que nunca haja ressentimentos ou pontos de insatisfação. Desejamos que as coisas funcionem sozinhas com o tempo. Embora todos esses sejam pensamentos e sentimentos compreensíveis, nem sempre são a melhor maneira de lidar com conflitos. Seu feedback, positivo e construtivo, é importante para nós. A comunicação ajudará não apenas seu filho, mas também os outros. Queremos ouvir tudo de você diretamente, em vez de um terceiro bem-intencionado e bem-intencionado. Isso nem sempre é fácil de fazer, mas acreditamos que esse tipo de comunicação beneficia a todos e, historicamente, tem sido um importante contribuinte para o sucesso da Lighthouse School.

A Lighthouse School oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar formalmente queixas junto à Lighthouse School se acreditarem que seus direitos civis, de gênero ou de deficiência foram violados. Se houver a crença de que esses direitos foram violados, existem procedimentos para resolver essa questão e um processo de apelação se um indivíduo acreditar que o processo de resolução inicial não foi satisfatório.

A Lighthouse School também oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar reclamações formalmente se acreditarem que o programa educacional deles ou de seus filhos não

está sendo tratado adequadamente. O processo para resolver isso é descrito na próxima seção. Para ativar esse processo, o pai, responsável ou aluno deve entrar em contato com seu Terapeuta Familiar. Um aluno também pode falar com seu professor, terapeuta ou um Supervisor de Cluster.

PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DE QUEIXA OU QUEIXA FORMAL

- As Políticas e Procedimentos da Lighthouse School estão incluídas no Pacote de Admissão, que é revisado com os pais e responsáveis.
- O Manual de Políticas e Procedimentos da Lighthouse School também está disponível para todos os pais, responsáveis, funcionários e o público para revisão a qualquer momento.
- Formulários formais de reclamação/reclamação são disponibilizados a todos os pais e responsáveis:
 - Na admissão
 - No Manual de Políticas e Procedimentos
 - A pedido
 - Através de Terapeutas Familiares, que podem disponibilizá-los nas reuniões familiares
- Se um dos pais ou tutor continuar insatisfeito com a conclusão do processo de reclamação/reclamação (que não exceda 10 dias úteis), ele tem o direito de recorrer formalmente. Consulte Formulários de processo de apelação formal.
- Se um pai ou responsável permanecer insatisfeito com a conclusão do processo de apelação (não mais que 15 dias úteis após o processo), o pai ou responsável tem o direito de recorrer novamente, que será presidido pelo distrito escolar de envio.

SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS

As famílias da Lighthouse School enfrentam muitos desafios e esses desafios não começam e terminam durante o horário escolar tradicional. Nosso sistema de suporte 24 horas é uma característica única do nosso programa e muito apreciado por famílias e alunos. Os membros da Equipe de Serviços Familiares da Lighthouse School trabalham neste serviço de apoio vinte e quatro (24) horas por dia, sete dias por semana, 365 dias por ano. Todas as famílias têm acesso a uma linha de apoio familiar que, quando chamada, resultará na resposta de um membro da equipe da Lighthouse School. Observe que durante o horário escolar aberto, essas linhas de suporte não estão acessíveis e as chamadas devem ser feitas diretamente para a linha telefônica principal da Lighthouse School em 978-251-4050.

É importante que as famílias entendam que este é um sistema **de apoio** e que não substitui os serviços comunitários normalmente acessados em emergências, como polícia, bombeiros e ambulâncias.

Em uma chamada de suporte típica, os terapeutas da Lighthouse School trabalharão com a família para primeiro entender a natureza do problema e depois discutir possíveis soluções. O objetivo durante o telefonema é diminuir a urgência do problema ou situação, mas não necessariamente resolvê-lo completamente. A “resolução” do problema pode exigir

acompanhamento durante os próximos dias, quando todos os recursos da Lighthouse School poderão ser acessados.

Embora o terapeuta de plantão possa não trabalhar diretamente com a família ou a criança, ele tentará lidar com as dificuldades típicas que as famílias costumam enfrentar em horas imprevisíveis do dia e da noite, quando parece que nada está funcionando e a família precisa de apoio adicional.

Para acessar o Sistema de Apoio à Família:

Disque a *Linha de Apoio à Família Um* em 978-821-1351 . Um terapeuta familiar deve atender a chamada para oferecer suporte imediato. É possível que você ouça uma mensagem indicando que ligou para a Linha de Apoio da Lighthouse School. Nesse caso, deixe uma mensagem com seu nome e telefone e a terapeuta retornará sua ligação o mais breve possível. Se, por qualquer motivo, você não receber uma ligação de retorno em 15 minutos, acesse a *Linha de Apoio à Família Dois* em 978-821-0316 . Novamente, sua ligação deve ser atendida imediatamente por um Terapeuta Familiar. Por favor, evite ligar para os dois números ao mesmo tempo ou um imediatamente após o outro.

Se você tiver uma emergência que exija atenção imediata, ligue para o **911** e alerte as autoridades locais.

PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR

Estamos todos muito familiarizados com a realidade de que as escolas não são santuários perfeitos e imunes a proteger perfeitamente os alunos de desastres naturais e/ou causados pelo homem. Clima extremo, eventos ambientais e atos aleatórios de violência indescritível são aspectos infelizes da vida moderna. A segurança de nossos alunos é uma questão de extrema importância para nós da Lighthouse School. Passamos muitas horas desenvolvendo planos e procedimentos para lidar com possíveis problemas de segurança. Ao longo deste processo, continuamos a trabalhar em estreita colaboração com os socorristas locais e com uma série de especialistas qualificados nesta área.

Uma cópia de todo o Plano de Segurança Escolar está disponível para revisão neste momento. Ao longo do ano letivo, praticamos exercícios de segurança para ajudar funcionários e alunos a se familiarizarem com os procedimentos. Isso inclui códigos médicos, estudantis, de evacuação, abrigo no local e bloqueio.

Outra parte deste plano inclui procedimentos de segurança. Isso nos permite monitorar a presença e adequação de todos os convidados durante o horário escolar. Convidados são definidos como quaisquer pessoas que não sejam funcionários e alunos da Lighthouse School.

Todas as entradas da Lighthouse School ficam trancadas durante o horário escolar. Os visitantes são direcionados a entrar apenas pela entrada principal na frente do prédio. Os visitantes devem entrar no primeiro conjunto de portas de vidro e, em seguida, usar o interfone de segurança (localizado no lado direito das portas duplas) para entrar em contato com a Recepcionista. A Recepcionista perguntará sobre o seu negócio na Lighthouse School e então abrirá a porta para você. Na Recepção, todos os hóspedes, incluindo pais e responsáveis, devem assinar nosso Registro de Convidados ao entrar no prédio e sair ao sair. Além disso, todos os hóspedes são

obrigados a usar um crachá de identificação, fornecido pela Recepção. Todos os membros da equipe da Lighthouse School são obrigados a relatar imediatamente qualquer visitante no prédio que não esteja usando um crachá de identificação autorizado a um supervisor.

Estamos confiantes de que você compartilha nossa preocupação com a segurança de todos os alunos e o valor de ter esses procedimentos em vigor.

DOENÇA DO ALUNO E ABSENTISMO

Reconhecemos que as crianças doentes podem representar um desafio significativo para as famílias trabalhadoras e que é tentador mandar as crianças para a escola mesmo quando estão doentes. Equilibre a necessidade de enviar seu filho para a escola com o risco que ele pode representar para outras crianças e para os membros de nossa equipe. Se o seu filho, ou qualquer membro da sua família imediata, tiver algum sintoma de uma doença contagiosa, ou se você não tiver certeza sobre a saúde dele, entre em contato imediatamente com o Supervisor de Serviços Médicos e, juntos, podemos chegar a uma decisão que maximize o saúde e bem-estar de todos.

Os alunos que apresentarem sintomas de gripe ou semelhantes durante o dia escolar podem ser colocados em quarentena. Caso isso ocorra, você será contatado e solicitado a comparecer imediatamente ao Farol para buscar seu filho. Portanto, é essencial que tenhamos números de telefone atualizados e informações de contato para você.

Se você souber que seu filho ou filha está doente ou faltará à escola por qualquer outro motivo, ligue para 978-251-4050 das 8h00 às 9h00. A menos que você tenha nos fornecido informações sobre sua ausência da criança antes das 9h, as famílias dos alunos ausentes podem esperar um telefonema entre 9h e 11h no dia da ausência. Esta comunicação é crítica tanto no interesse de curto quanto de longo prazo de seu filho. Imediatamente, isso nos permite ser claros sobre o status de cada aluno. A longo prazo, um número maior de faltas inexplicáveis pode resultar em comprometimento dos créditos ou mesmo da colocação dos alunos.

ORIENTAÇÕES PARA OS PAIS DE ALUNOS QUE RECEBEM MEDICAMENTOS DURANTE O HORÁRIO ESCOLAR

A administração de medicamentos só é feita pela Lighthouse School com o consentimento obtido nas seguintes condições:

- Para alunos com mais de 18 anos, a Lighthouse deve receber uma cópia do plano de tratamento aprovado pelo tribunal, comprovante de tutela dos pais e documentação de uma audiência de Rogers, além de uma receita médica válida.
- Para alunos menores de 18 anos, os pais/responsáveis devem preencher e devolver o Formulário de Consentimento dos Pais para Administração de Medicamentos. Inclua o nome do seu filho, nome(s) do(s) medicamento(s), dosagem(ões) em miligramas, hora(s) administrada(s), assinatura e data.
- Faça com que o médico que o prescreveu preencha e devolva o Formulário de Consentimento de Medicação do Médico. Peça ao médico para incluir todas as informações necessárias, assinar, datar e carimbar com o nome e endereço do médico.

- Envie um suprimento mensal de medicamentos para a escola em um **recipiente rotulado como farmácia** com o nome do seu filho, o nome do medicamento, a dosagem a ser administrada e o horário da administração por um dos pais ou outro adulto responsável. **NÃO** envie medicamentos para a escola em saquinhos, envelopes ou recipientes marcados, não marcados ou marcados incorretamente. **NÃO** envie remédios para a escola na lancheira ou mochila de seu filho. O seu farmacêutico irá fornecer-lhe um frasco(s) rotulado(s) de farmácia para medicamentos que requerem dispensação durante o horário escolar.
- Caso a medicação de seu filho seja aumentada, diminuída ou descontinuada, entre em contato com o Supervisor de Serviços Médicos da Lighthouse School por telefone e envie as instruções por escrito **para** a enfermeira da escola antes da mudança de medicação. Também é útil se o médico prescritor encaminhar uma Ordem de Consentimento do Médico.
- Quando o suprimento de medicamentos não for suficiente para completar uma semana inteira de escola, o frasco de medicamento vazio será enviado para casa, geralmente na sexta-feira. Por favor, envie outro suprimento de medicamentos para um mês para a escola, seguindo os procedimentos e protocolos descritos acima.
- Se seu filho está apenas começando um medicamento ou acrescentando um novo medicamento, não envie esse medicamento para a escola sem primeiro entrar em contato com o Supervisor de Serviços Médicos por telefone.
- Se o seu filho necessitar da administração de um medicamento a curto prazo, como um antibiótico ou um medicamento conforme necessário, contacte o Supervisor de Serviços Médicos por telefone e envie as instruções por escrito. Também é útil se o médico prescritor encaminhar uma Ordem de Consentimento do Médico.

TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES

Quando os pais ou responsáveis dos alunos matriculados têm habilidades limitadas no idioma inglês, a Lighthouse School garante que todos os anúncios gerais e avisos de atividades extracurriculares e outras oportunidades sejam enviados por correio ou levados a eles no idioma principal da casa. As famílias interessadas em aceder a este serviço devem falar com o seu Terapeuta Familiar.

MEU CLIMA/CANCELAMENTO DA ESCOLA

A partir de 27 de fevereiro de 2023, a Lighthouse School tem uma política de cancelamento escolar **atualizada**. Cancelamentos escolares, aberturas atrasadas e/ou dispensas antecipadas agora serão considerados e anunciados separadamente dos anúncios das Escolas Públicas de Chelmsford. No caso de cancelamento, atraso ou saída antecipada, a Lighthouse School usará o sistema automatizado NOTIFY para enviar telefonemas e notificações por e-mail para funcionários, pais e responsáveis, empresas de transporte e distritos escolares. Além do anúncio NOTIFY, as notificações agora serão postadas no Sistema de Fechamento Escolar WBZ (Canal 4) e no Sistema de Fechamento Escolar WCVB (Canal 5). Se a Lighthouse School estiver aberta

e o distrito de seu filho estiver fechado, você tem a opção de mandá-lo para a escola, mas precisará fornecer transporte porque o distrito não o faz. Se a Lighthouse School estiver aberta (ou atrasada devido ao mau tempo), use seu próprio julgamento sobre as condições em sua cidade ou município ao decidir se deve ou não enviar seu filho à escola.

FOTOGRAFIA/VÍDEOTAPE/SITE/INFORMAÇÃO PUBLICITÁRIA CONSCIENTIZAÇÃO

A Lighthouse School ocasionalmente encontra circunstâncias em que os alunos são incluídos em uma peça de interesse público (televisão, jornais, etc.). A Lighthouse School faz todos os esforços para ser sensível a questões de confidencialidade em relação a alunos, pais e responsáveis, mas eventos que envolvem outros pais, o público ou a mídia geralmente estão fora de nosso controle.

A Lighthouse School se orgulha de seu site www.lighthouseschool.org. Aproveitamos este meio para compartilhar com as pessoas algumas das informações e programação que tornam nossa escola tão única e bem-sucedida. Os eventos escolares que capturam os alunos envolvidos em suas rotinas diárias são publicados no site.

Os alunos também estão envolvidos em muitos eventos do programa que acontecem ao longo do ano. A fim de maximizar a eficácia desta rica programação, a Lighthouse School desenvolve extensas apresentações em vídeo que são muito benéficas quando utilizadas para facilitar o treinamento da equipe. Alguns desses eventos/atividades também estão disponíveis para os alunos ou convidados.

POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA

No interesse da segurança e consistência, é política da Lighthouse School que todos os alunos sejam transportados diretamente de e para casa.

A Lighthouse School não pode, por qualquer motivo, liberar um aluno para qualquer pessoa que não seja um adulto aprovado. Os alunos não estão autorizados a usar nenhum outro meio de transporte ao sair da escola (por exemplo , caminhar, ser pego por um amigo, um ônibus municipal, etc.).

O transporte é de responsabilidade do município de cada aluno e parte do IEP de cada aluno.

POLÍTICA DE CHEGADA DE ALUNOS

De vez em quando, os alunos são transportados para a escola pelos pais, familiares ou outras pessoas. Queremos que todos os alunos frequentem a escola todos os dias e agradecemos esses esforços para garantir uma frequência consistente, mas pedimos sua ajuda para nos ajudar a manter uma escola organizada e segura.

Se você ou outra pessoa levar seu filho à escola, acompanhe-o até o prédio pela porta da frente e fale com a recepcionista. A menos que tenha obtido autorização prévia, por favor, **não** deixe o

aluno na porta da frente e permita que ele entre no prédio sozinho. Prometemos não o prender mais do que um minuto e este procedimento ajuda-nos a saber quem está no edifício e como será transportado para casa no final do dia.

PROBLEMAS DE MÍDIA SOCIAL

Antigamente, conceitos como 'conversas', 'amigos' e 'relacionamentos' eram mais fáceis de descrever e mais simples de entender. A tecnologia obscureceu e, em muitos aspectos, confundiu essas importantes experiências interpessoais. Este não é o momento nem o lugar para comentar essas questões, exceto porque elas impactam diretamente nosso trabalho conjunto e nossos esforços coletivos para promover o bem-estar de seus filhos. Pedimos seu apoio e assistência para manter as seguintes políticas:

- Os membros da equipe estão proibidos de se comunicar com os alunos por meio de mensagens de texto, e-mail ou redes sociais.
- Os membros da equipe são proibidos de 'fazer amizade' ou manter qualquer forma de conexão de mídia social ou relacionamento com os pais ou alunos.
 - Esta política permanece em vigor mesmo depois que os alunos saem da Lighthouse School.

Não há exceções a essas políticas e pedimos que os pais ajudem seus filhos a entender e aceitar essas limitações e evitem qualquer tentativa de contato com os membros da equipe por meio de qualquer forma de tecnologia e mídia social.

CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS TRANSIÇÃO

Valorizamos nosso relacionamento com nossos alunos. A mudança é difícil e pode ser emocionalmente difícil dizer adeus aos alunos (e suas famílias!) Quando eles fazem a transição da Lighthouse School. Nosso cuidado não para, mas nosso padrão de interação deve refletir novas realidades. Pode haver momentos em que o contato intermitente, a comunicação e as visitas à Lighthouse School sejam apropriados. Ao mesmo tempo, porém, temos que ajudar nossos alunos a formarem novas relações com as pessoas que fazem parte do seu dia-a-dia e a aceitarem que não podemos continuar a estar em suas vidas como antes. Novamente, isso não pretende diminuir os vínculos pessoais que foram formados, mas sim enfatizar que parte desse relacionamento era profissional que deve, por necessidade e propriedade, mudar quando os alunos e as famílias fazem a transição. Não podemos continuar a oferecer o apoio às famílias e alunos como antes e os membros da equipe estão proibidos de estabelecer contato com as famílias ou alunos.

SEÇÃO 5: ALUNOS: EXPECTATIVAS E EXPERIÊNCIA

CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO DO ALUNO

1. As duas categorias mais importantes de habilidades de biodesenvolvimento são a compreensão objetiva de si mesmo e relacionamentos significativos com outras pessoas.
2. As pessoas merecem ser tratadas respeitando sua individualidade, valorizando seus pontos fortes e apoiando suas fraquezas.
3. Os participantes bem-sucedidos em uma cultura se conformam e se comprometem com as normas generalizadas de conduta.
4. do biodesenvolvimento se reflete nessa disposição e capacidade de confrontar e resolver conflitos de forma construtiva e produtiva.

Código de Intervenção Bioeducativa

O objetivo da APEX Bioeducation é criar experiências de biodesenvolvimento que promovam o crescimento em todas as dimensões do funcionamento humano. É importante que a equipe tenha expectativas e intervenções consistentes ao trabalhar com os alunos. O APEX se concentra na promoção de capacidades positivas, não apenas na redução ou interrupção de ações intrusivas. O reforço e outras intervenções positivas são sempre preferíveis ao castigo, contenção ou outras opções. Ao se concentrar em interações positivas e construção de relacionamentos, os membros da equipe e os alunos da Lighthouse School trabalham juntos para resolver conflitos interpessoais e interpúnicos para fornecer aos alunos alternativas para a atuação comportamental.

Quebra de regulamentação: os episódios de não conformidade são tratados como oportunidades clínicas para o aluno obter uma visão sobre si mesmo e sobre os outros e tomar decisões mais adaptativas. Se um aluno é solicitado a se afastar do reforço positivo, uma quebra de regulação é usada como parte de um processo clínico, e não apenas como consequência da desobediência às regras de comportamento. Um processo de construção de insight seguirá qualquer uso de uma pausa regulamentar para um aluno.

Intervenção de segurança restritiva: A Lighthouse School está empenhada em garantir a segurança de todos os membros da equipe e alunos. A Intervenção de Segurança Restritiva será usada como último recurso para alunos que representam um perigo iminente para si mesmos e para os outros, e quando todas as outras tentativas clínicas de evitar a intervenção física tiverem sido esgotadas. Uma vez iniciada uma intervenção de segurança restritiva, serão enviados todos os esforços para terminar a intervenção o mais rapidamente possível.

A Lighthouse School usa o modelo do Crisis Prevention Institute de Intervenção Não Violenta em Crise, e todos os funcionários recebem um mínimo de 12 horas de treinamento após a contratação.

REGRAS E EXPECTATIVAS DA ESCOLA

Regras, expectativas e valores fazem parte da experiência humana. A Lighthouse School, como qualquer outra instituição social, tem um conjunto de regras e expectativas para seus membros. As políticas e códigos de disciplina escolar servem para maximizar as oportunidades de aprendizado e desenvolvimento para cada aluno e também para proteger grupos e indivíduos dentro do ambiente de aprendizado.

O objetivo do Biodesenvolvimento APEX é criar experiências de biodesenvolvimento em todo o ambiente escolar que promovam o crescimento em todas as áreas do desenvolvimento. Regras e expectativas são baseadas no que um grupo ou cultura valoriza ou considera mais importante. Secundariamente, é um conjunto de práticas para limitar e fornecer consequências para comportamentos negativos e/ou nocivos.

NA LIGHTHOUSE SCHOOL, VALORIZAMOS:

- CONFORMIDADE – cumprir regras e expectativas
- EXPRESSÃO – expressar necessidades e sentimentos
- RESOLUÇÃO – resolução de conflitos
- RESPEITO – tratar os outros com respeito e consideração
- RELACIONAMENTOS – formando relacionamentos baseados na confiança
- ESFORÇO – esforçar-se para aprender sobre si mesmo e sobre as outras pessoas
- REGULAÇÃO – regulando ações e experiência

CÓDIGO DE DISCIPLINA DA ESCOLA LIGHTHOUSE

As regras dos alunos na Lighthouse School são projetadas para maximizar o sucesso dos alunos na vida praticando o cumprimento das regras e a adesão às normas sociais de etiqueta em relação à conduta e aparência durante a participação nas atividades escolares.

Espera-se que todos os alunos cumpram as seguintes regras da escola:

Os alunos farão o que lhes é pedido:

- a. Os alunos farão seus trabalhos.
- b. Os alunos irão às aulas.
- c. Os alunos usarão seu passe e o usarão para que os funcionários possam vê-lo.

Os alunos agirão adequadamente:

- a. Os alunos tratarão as pessoas com consideração.
- b. Os alunos conversarão com os outros de maneiras socialmente benéficas.
- c. Os alunos manterão a si mesmos e aos outros seguros se perderem o controle.
- d. Os alunos compreenderão e respeitarão as diferenças das outras pessoas.

Os alunos colocarão todos os pertences pessoais em seus armários designados. Isso inclui, entre outros, telefones celulares, dispositivos de música, dispositivos de vídeo, livros, revistas, brinquedos e jogos. Itens encontrados em violação dessas regras serão confiscados e entregues ao terapeuta familiar do aluno e devolvidos de alguma forma acordada.

- Os alunos removerão seus chapéus ou outros acessórios de cabeça ao chegarem ao prédio
- Os alunos removerão todos os fones de ouvido ao chegarem ao prédio
- Os alunos se vestirão de maneira socialmente aceitável em um prédio escolar

- Alimentos e bebidas não são permitidos nos corredores

Violações das regras da escola podem resultar em:

- 1) Quebra de regulamento
- 2) Perda de privilégios ou nível
- 3) Custo do token
- 4) Suspensão da escola

SUSPENSÕES

A Lighthouse School está empenhada em resolver os conflitos que surgem durante o curso de matrícula de um aluno. Todo esforço é feito para resolver problemas e conflitos sem recorrer à suspensão. Ao mesmo tempo, no entanto, podem surgir circunstâncias em que, embora problemáticas a curto prazo, as suspensões do aluno atendam melhor aos interesses de longo prazo do aluno.

A suspensão é considerada como uma opção de intervenção quando ocorrem violações significativas e/ou temáticas das regras escolares ou normas de segurança. Esses incidentes levantam questões e preocupações significativas sobre a natureza da necessidade do aluno e a capacidade da Lighthouse School de continuar a fornecer serviços para atender a essas necessidades.

Circunstâncias que podem levar à suspensão do aluno incluem, mas não estão limitadas a:

- Violações temáticas, persistentes e/ou flagrantes das regras da escola
- Ações que são altamente intrusivas para as experiências de aprendizagem de outros alunos
- Aluno trazendo uma arma para a escola com a intenção de ferir outro aluno ou funcionário
- Estudante fazendo ameaças críveis de terrorismo (ameaças de bomba, tiroteios, etc.)
- Aluno exibindo a ocorrência de um padrão de extrema violência e agressão
- Aluno demonstrando assédio, intimidação ou qualquer forma de intimidação ou violência dirigida a outro aluno
- Aluno trazendo drogas ilegais e/ou medicamentos para a escola
- Aluno vendendo ou distribuindo drogas ou substâncias ilícitas na escola
- Aluno e/ou sua família indicando que não querem participar da APEX Biodesenvolvimento

Procedimento de Suspensão

- Depois de reunir todas as informações relevantes, a equipe de Serviços de Operação do Programa toma a decisão final sobre a suspensão ou não e, em caso afirmativo, por quanto tempo.
- No mesmo dia em que esta decisão for tomada, o Terapeuta Familiar do aluno ou membro designado da equipe telefonará para a família para comunicar o incidente e os detalhes da suspensão.

- Também no mesmo dia em que for tomada a decisão de suspensão será contactado o LEA do aluno via telefone.
- Uma carta descrevendo a suspensão será enviada à família e à LEA dentro de 24 horas.
- A programação e os serviços do aluno serão revisados para determinar quais mudanças, se houver, podem ser feitas para reduzir a ocorrência de suspensões futuras.
 - Caso ocorram alterações dignas de nota na programação APEX (clínica), estas serão detalhadas em um plano especializado escrito que passará a fazer parte do Registro do Aluno.
- Uma reunião de emergência da EQUIPE pode ser agendada.
 - O objetivo da reunião TEAM é chegar a um consenso sobre as necessidades do aluno, programação e colocação.
- Uma sessão interna de Terapia Familiar de reintegração será agendada para a manhã do retorno do aluno à escola.
 - O objetivo desta reunião é revisar e processar o incidente e as ações resultantes. Caso tenha sido desenvolvido um Programa Especializado, este será apresentado e discutido.
 - Na medida do possível, pedimos às famílias que levem seus filhos à escola neste dia.
- Todos os alunos que retornam à Lighthouse School participarão de um processo orientado ao tratamento. O objetivo desse processo é resolver o conflito inicial que levou à suspensão e ajudar o aluno a retornar à escola com uma atitude positiva.
 - Na medida do possível, pedimos aos pais que acompanhem seus filhos à escola no dia agendado para que possam ser incluídos nesse processo.
 - Se a suspensão resultar de um conflito com um funcionário ou aluno, um processo de resolução de conflito ocorrerá antes que o aluno retorne ao ensino regular.
 - O aluno participará de uma sessão de terapia com seu psicoterapeuta individual ou outro funcionário apropriado.
 - Esses procedimentos não são uma punição pelo incidente que resultou em suspensão, ao contrário, são processos clínicos importantes projetados para maximizar uma reintegração bem-sucedida e ajudar o aluno a obter informações valiosas sobre suas ações e como podemos trabalhar juntos para evitar suspensões futuras.

Suspensões de 10 dias

Se um aluno for suspenso por 10 dias cumulativos durante o ano letivo, uma reunião de emergência da EQUIPE será agendada para discutir os motivos da(s) suspensão(ões) e as mudanças na programação que podem ser implementadas em um esforço para reduzir a ocorrência de mais suspensões. NENHUM aluno será desligado da Lighthouse School na ausência deste processo.

Na reunião da EQUIPE descrita acima, um ou mais dos seguintes assuntos serão abordados:

- As ações específicas demonstradas pelo aluno que levaram à suspensão e os fatores (necessidades, sentimentos, pensamentos, etc.) que fundamentam as ações problemáticas evidentes e os meios pelos quais essas duas questões serão abordadas. As opções para abordar essas questões podem incluir uma Avaliação Comportamental Funcional (FBA), com os detalhes a serem acordados na reunião da EQUIPE. Uma reunião subsequente da

EQUIPE será agendada para revisar as conclusões do FBA e considerar as opções de programação que podem ser implementadas como resultado.

- A exploração de possíveis colocações alternativas, opções de programação ou envolvimento de agências que possam atender aos interesses de longo prazo do aluno.
- Uma determinação de manifestação para explorar os fatores que melhor respondem pelos problemas atuais. Questões específicas a serem consideradas incluem, mas não estão limitadas a, questões sobre:
 - A necessidade de avaliação e intervenção neurológica e/ou psicofarmacológica externa
 - A adequação do IEP
 - A adequação da colocação
 - Os serviços prestados e a necessidade de outros/diferentes serviços a serem incluídos para atender às necessidades dos alunos
 - Outras características e intervenções que impactam o funcionamento do aluno.

Independentemente da determinação da manifestação, a Lighthouse School trabalhará em colaboração com o sistema escolar para determinar o curso de ação, seja na Lighthouse School ou em outro local, que maximize os interesses de longo prazo do aluno.

BENS PESSOAIS

Embora os alunos possam trazer pertences pessoais com eles para a escola, esses itens devem ser mantidos no armário do aluno durante o dia escolar. Isso é particularmente importante em relação a dispositivos eletrônicos, como telefones celulares, sistemas de jogos, iPods e outros dispositivos que podem acessar a Internet. **Os alunos não podem usar ou ter esses dispositivos em sua posse durante o dia escolar. Violações desta regra escolar resultarão no confisco do dispositivo e/ou possível suspensão do aluno.** Pedimos ajuda e apoio aos pais nesta questão. A Lighthouse School não é responsável pela perda ou dano de CDs, telefones celulares, dispositivos eletrônicos ou outros pertences que os alunos escolherem trazer para a escola.

ROUPA/VESTIDO DE ESTUDANTE

Não há um código de vestimenta formal para os alunos na Lighthouse School, mas esse fato não significa que não haja expectativas ou padrões de como os alunos se vestem para aprender.

Enquanto apoiamos a necessidade de auto-expressão e estilo do aluno (especialmente aqueles que são adolescentes), mantemos as expectativas básicas em relação ao vestuário e vestimenta do aluno. Em geral, os alunos devem vir para a escola vestidos de maneira que não perturbe, interrompa, distraia ou ameace as experiências de outros alunos. Por mais elegantes que sejam, as alunas não poderão usar roupas provocantes ou reveladoras. Da mesma forma, os alunos do sexo masculino não poderão usar roupas ou acessórios que representem ou imitem gangues ou outras imagens negativas. Finalmente, correntes, espigões, lascas de metal ou quaisquer outros itens ou acessórios que possam ser uma arma ou usados como tal não podem ser usados ou trazidos para a escola.

POLÍTICA DE TELEFONE CELULAR E ELETRÔNICOS DO ALUNO

Os telefones celulares e similares utilizados para jogos, comunicação, etc. são uma realidade da sociedade contemporânea. Esses dispositivos têm muitos usos positivos, mas todos nós estamos bem cientes das questões e problemas que, às vezes, surgem de seu uso. Embora esses problemas possam ocorrer com qualquer pessoa, é mais provável que sejam um problema para adolescentes que normalmente não possuem os controles internos para regular adequadamente seu uso. Este Manual não é o momento nem o lugar para uma longa discussão sobre o possível impacto de longo prazo das tecnologias emergentes nas experiências de desenvolvimento dos jovens. Que valor ou uso eles podem ter, dentro do contexto de um centro de tratamento/escola, sua posse e uso é, na melhor das hipóteses, uma distração e, na pior das hipóteses, intrusivo e invasivo. Como resultado, a Lighthouse School desenvolveu políticas que ajudam a estruturar o uso desses dispositivos.

Como parte de nosso compromisso de manter um prédio saudável, pedimos que **todos os** telefones celulares sejam desligados ou colocados no modo avião quando forem trazidos para dentro do prédio. Os alunos devem manter seu telefone celular, outros eletrônicos e outros pertences pessoais no armário da escola designado ou em outro local seguro acordado com o professor da sala de aula. Alguns alunos e, na verdade, algumas famílias podem discordar dessa perspectiva e política. Embora respeitando essas diferenças, acreditamos que um componente importante do sucesso na vida é a conformidade com as expectativas situacionais --- goste ou não de alguém ou concorde com essa expectativa. Para esse fim, esta política sobre telefones celulares será rigorosamente mantida e aplicada.

Caso um aluno não mantenha o dispositivo em seu armário, ou utilize uma função de gravação, o aluno será lembrado de cumprir as regras de eletrônica. Se o aluno for capaz de atender às expectativas, é provável que nenhuma ação adicional seja necessária.

Infrações contínuas podem resultar em queda no nível do aluno, perda de privilégios, colocação no processo de busca de contrabando, tempo limite ou suspensão. A família do aluno será notificada sobre o descumprimento contínuo da política escolar.

Esperamos trabalhar de perto com as famílias para garantir o sucesso desta política e sabemos que podemos contar com o apoio da família para nos ajudar a manter esta política no melhor interesse de todos os alunos.

CAMPUS SEM TABACO

Lighthouse School é um campus livre de tabaco. Fumar ou mascar tabaco é proibido na escola e nas dependências da escola. O uso de cigarros eletrônicos ou outros dispositivos 'vaping' também é proibido. Os alunos que violarem esta regra podem enfrentar suspensão ou outras consequências.

USO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO

Na Lighthouse School, estamos comprometidos em abordar a questão devastadora do uso de substâncias e, mais importante, tratar as características subjacentes a ela como um meio de promover o bem-estar de longo prazo da juventude americana.

Em março de 2016, o governador Baker sancionou um projeto de lei concebido como uma resposta abrangente à crise mortal das drogas, resultando em 100 mortes relatadas por mês em todo o estado. Embora se concentre especificamente no abuso de opiáceos, a lei aborda a questão mais ampla do uso e abuso de substâncias. A questão do abuso de substâncias é um lembrete doloroso e trágico dos desafios enfrentados pela juventude de hoje e das consequências devastadoras que podem resultar.

Durante nossos mais de 50 anos de história, enfrentamos muitos problemas e sintomas diferentes que refletem problemas clínicos subjacentes. Em termos de abuso e dependência de substâncias, é claro que problemas de saúde mental e problemas de distúrbios emocionais graves, muito familiares aos nossos alunos, podem influenciar fortemente a probabilidade de abuso e dependência. No cerne de nossa perspectiva sobre o assunto está a crença de que, quando se olha além dos sintomas apresentados, há questões afetivas, conflitos e necessidades claras, mas muitas vezes não reconhecidos e subestimados, subjacentes a esses sintomas evidentes. É essa perspectiva que orienta nossa abordagem ao tratamento do uso e abuso de substâncias.

O crescimento clínico de longo prazo generalizado em todo o contexto da vida é nossa maior prioridade. Essa prioridade só pode ser avançada abordando os fatores subjacentes a padrões de funcionamento abertamente problemáticos. Na Lighthouse School isso acontece por meio da vivência do aluno no APEX Bidesenvolvimento . O APEX é um programa exclusivo de bidesenvolvimento ou desenvolvimento de vida no qual todos os membros da equipe são treinados e que forma a base de nossos serviços. A Lighthouse School é uma corporação dedicada a ajudar os alunos a superar os padrões disfuncionais de funcionamento social/emocional/comportamental que os traz até nós e a ajudá-los a adquirir as habilidades e percepções que lhes permitirão ter sucesso na vida.

A segurança é a nossa maior prioridade. Como um componente da criação de um ambiente de aprendizado e tratamento seguro e positivo, a Lighthouse School aplica rigorosamente as políticas relacionadas ao uso, posse, distribuição e/ou abuso de álcool e substâncias controladas.

Qualquer aluno suspeito de estar sob a influência de uma substância ilegal será avaliado por um membro da divisão de Serviços Médicos. O Supervisor de Serviços Médicos, em colaboração com todos os supervisores e gerentes relevantes, determinará o curso das ações necessárias para maximizar a segurança. O pai/responsável de qualquer aluno encontrado sob a influência de uma substância ilegal será contatado e informado sobre o incidente e questões relacionadas (incluindo consequências). As consequências podem incluir: remoção da escola regular para um ambiente com maior estrutura/supervisão, suspensão, rescisão ou outras consequências determinadas caso a caso. Os detalhes do caso podem ser comunicados ao Departamento de Polícia de Chelmsford e o aluno pode enfrentar acusações legais e/ou consequências.

Qualquer aluno encontrado em posse de qualquer substância ilegal ou controlada ou parafernália relacionada enfrenta consequências graves que podem incluir: intervenção médica de

emergência, suspensão, término da colocação, prisão e consequências legais. Da mesma forma, qualquer aluno determinado a distribuir ou tentar distribuir substâncias ilegais enfrenta consequências semelhantes. O pai/responsável de qualquer aluno encontrado em posse ou tentando distribuir qualquer substância ilegal será contatado e informado sobre o incidente e questões relacionadas.

A Lighthouse School tem uma longa história de abordar as questões de uso/abuso de substâncias com seus alunos e funcionários. Essas questões fazem parte do currículo de saúde ensinado aos alunos do ensino médio. Dadas as circunstâncias atuais, essas ações históricas foram expandidas para incluir:

1. Expansão dos nossos currículos de Saúde e Psicoterapia de Grupo.
2. Designação de uma semana em fevereiro como Semana de Conscientização sobre o Abuso de Substâncias.
3. Comunicação aprimorada com as famílias sobre esse assunto e nossas ações e intervenções.

Conforme declarado ao longo deste documento, o uso/abuso de substâncias é abordado globalmente sob a perspectiva da APEX. Em outras palavras, a intervenção e o tratamento certamente abordam os comportamentos explícitos de uso e abuso de substâncias ilegais. Ao mesmo tempo, central para nossa crença no biodesenvolvimento é a ideia de que as características, razões ou fatores que fundamentam ou contribuem para o uso de substâncias ilegais são os melhores alvos para tratamento e intervenção. Quando os alunos obtêm uma compreensão mais profunda e objetiva de quem são e das necessidades temáticas subjacentes às suas ações, eles são capazes de tomar decisões melhores, mais positivas e saudáveis.

REFORÇO POSITIVO

Todos os alunos participam do sistema de reforço positivo da Lighthouse School. Metas e objetivos são baseados no IEP do aluno e em suas necessidades e recursos exclusivos. Para a maioria dos alunos, o reforço vem na forma de fichas. Alunos mais jovens ou com atraso no desenvolvimento podem receber adesivos ou estrelas em vez de fichas. Finalmente, as necessidades de um pequeno número de alunos são tais que o uso de reforço primário (alimentos) é o meio mais eficiente e eficaz para ajudá-los a adquirir padrões de funcionamento mais adaptativos.

REEMBOLSO POR DANOS À PROPRIEDADE

Um objetivo central do APEX é ajudar os alunos a obter insights sobre si mesmos, outras pessoas e como responder a uma ampla gama de desafios da vida. De vez em quando, os alunos se envolvem em destruição intencional e intencional ou danos à propriedade da escola. O custo de substituir ou consertar a propriedade da escola que foi intencionalmente danificada ou destruída tira dinheiro de outros propósitos construtivos mais positivos. As famílias podem receber uma carta descrevendo os danos ocorridos e o custo do reparo/substituição. Pedimos às famílias que discutam tais incidentes com seus filhos e determinem o que farão em termos de compensação. Se as famílias assim o desejarem, podem enviar um cheque à Lighthouse Foundation[®] para compensar o custo dos danos.

PLANOS ESPECIALIZADOS

Queremos que os alunos tenham sucesso na escola, em casa e na comunidade. A partir de suas ações, e para auxiliá-los nesse processo, os alunos podem ser inseridos em diversos programas que incluem: Plano Domiciliar, Plano de Presença e/ou Plano de Ônibus/Transporte.

PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/BUSCA DE CONTRABANDA

De tempos em tempos, surgem situações que obrigam os funcionários a revistar os alunos. As razões para isso podem incluir, mas não estão limitadas a:

- Uma história de trazer contrabando para a escola
- Relatórios credíveis de um estudante estar na posse de contrabando
- Declarações diretas sobre trazer contrabando para a escola
- Uma história de roubo
- Um padrão de ações que indica que o aluno está em risco elevado de se envolver em ações ilegais, perigosas ou inseguras

Procedimento de Verificação de Segurança

- Os alunos na lista de verificação de segurança são escoltados para o Centro de Regulação do Aluno no início e no final de cada dia.
- O aluno será solicitado a esvaziar e virar os bolsos do avesso pela equipe designada.
- Todas as sacolas e lancheiras serão verificadas.
- Caso algum contrabando seja encontrado, uma decisão da Gerência de Caso será tomada para determinar o curso de ação, até e incluindo a possibilidade de suspensão. Qualquer contrabando confiscado não será devolvido.
- A recusa em participar deste processo poderá acarretar na internação do aluno na Central de Regulação Estudantil até que a situação seja regularizada.
- As famílias serão notificadas quando o aluno estiver envolvido neste processo.
- Os alunos estarão no Processo de Verificação de Segurança por um período de 10 dias, ou conforme determinado pelos Supervisores relevantes.
- Os alunos envolvidos com o Processo de Verificação de Segurança podem ter outras consequências, incluindo: redução do Nível do Aluno, acesso limitado ou inexistente ao atletismo e/ou atividades fora do local e outras consequências determinadas pelos supervisores.

SALA DE REGULAÇÃO E REENTRADA

Queremos que os alunos frequentem a escola todos os dias e nos esforçamos para minimizar a suspensão ou ações que os retirem da escola. Às vezes, os alunos demonstram ações que exigem um ambiente externo mais restritivo. A Sala de Regulação e Reinserção é uma sala com uma proporção muito alta de alunos para funcionários. A passagem para a Sala de Regulação e Reentrada não é uma punição, mas sim o reconhecimento de que o aluno precisa de mais

estrutura externa para ter sucesso. Existem duas categorias de ação que resultam na designação para a sala de Regulação e Reentrada: um padrão temático de violação das regras da escola e/ou ações que são altamente intrusivas para alunos e funcionários, ou um retorno de uma hospitalização ou suspensão. Cada situação é avaliada caso a caso, sendo as famílias informadas sobre todos os aspectos desta programação.

INCIDENTES DE “RISCO”

Os alunos que frequentam a Lighthouse School são confiados aos nossos cuidados. Nenhuma prioridade substitui a segurança. Durante momentos de extrema angústia emocional ou por outros motivos, um aluno pode demonstrar ações de “risco”. Essas ações incluem, mas não estão limitadas a: ameaçar ferir a si mesmo/outra pessoa; um longo período de tempo fora de controle e incapaz de demonstrar auto-regulação básica; posse de arma; posse de drogas ou álcool; estar sob a influência de uma substância ilegal; fugir ou ameaçar fazê-lo; morder ou se aproximar de morder; ou qualquer outra ação que se considere representar um risco. A ocorrência de qualquer uma dessas ações é tratada com o mais alto grau de seriedade. Embora cada caso seja avaliado individualmente, as respostas a essas ações podem incluir: uma sessão imediata de serviços familiares no local; entrar em contato com a Polícia, liberdade condicional ou outras entidades legais envolvidas; entrar em contato com agências de serviço social ou indivíduos envolvidos; chamar uma ambulância para que o aluno seja levado a um hospital local onde possa ser avaliado por uma Equipe de Crise para possível hospitalização; ou hospitalização para tratamento médico. Na medida do possível, pais, responsáveis e outras partes envolvidas serão incluídos na discussão sobre as opções de intervenção, mas a Lighthouse School reserva-se o direito de decidir como maximizar a segurança e o bem-estar de todos os envolvidos.

SISTEMA DE NÍVEL DO ALUNO

A Lighthouse School emprega um Sistema de Nível do Aluno projetado para diferenciar e acompanhar com eficiência o desempenho do aluno para determinar o nível de autonomia do qual os alunos são capazes enquanto estão na escola.

Ao contrário dos sistemas de nível tradicionais, a Lighthouse School não considera apenas a conformidade comportamental e a segurança como mecanismos de movimento em todo o sistema. Valores importantes como confiança, confiabilidade, honestidade, consideração e respeito recebem grande peso nas decisões relativas aos níveis.

O sistema de nível não é projetado para fornecer um julgamento sobre um aluno, mas apenas reflete onde o aluno está funcionando atualmente, assim como uma criança jogando na liga infantil não é julgada porque não está jogando beisebol da Legião Americana. É simplesmente um reflexo de seu conjunto atual de habilidades.

Existem sete níveis na Lighthouse School, com diferentes oportunidades de independência em cada nível. Embora os níveis sejam um pouco sequenciais por natureza, o sistema é projetado para levar em consideração as necessidades de tratamento dos alunos, mesmo antes de estarem prontos para níveis mais altos de independência. Portanto, o Lighthouse School Level System não emprega rótulos numéricos, mas sim rótulos que descrevem claramente a capacidade atual do aluno: Acompanhante, Inicial, Instrucional, Vocacional, Terapêutico, Confiança e Expansão.

Discussões frequentes ocorrem entre funcionários e alunos sobre seus objetivos e como eles podem trabalhar para ganhar mais autonomia. O foco é menos na progressão através do sistema e mais em onde os alunos veem suas habilidades em termos de princípios que valorizamos tanto. O movimento dentro do sistema, para cima ou para baixo, fornece feedback aos funcionários, alunos e famílias sobre as capacidades atuais de um aluno.

Finalmente, embora não concebido como um instrumento de reforço, muitos alunos são motivados pela chance de ganhar maior independência e autonomia. Os alunos são capazes de sentir orgulho nas realizações bem-sucedidas e no orgulho que os funcionários têm deles.

BULLYING, CYBER-BULLYING E HAZING

Bullying - De acordo com MGL, c.71 §37O, a Lighthouse School tem um programa abrangente para abordar todos os aspectos do bullying. Do ponto de vista da APEX, há dois objetivos com quaisquer incidentes que possam envolver bullying: primeiro, maximizar a segurança de todos os envolvidos e abordar direta e imediatamente as ações evidentes e inaceitáveis; em segundo lugar, entender as características e fatores subjacentes a essas ações abertas e focar o tratamento nessas questões mais encobertas.

Educação sobre bullying - Um dos benefícios significativos do APEX é sua utilidade funcional. Isso porque, como observado acima, o foco é TANTO a ação aberta quanto os fatores causais subjacentes, o APEX é aplicado com relativa facilidade a qualquer número de ações disfuncionais, inapropriadas e/ou intrusivas exibidas pelos alunos. Assim, trata-se de um processo bastante simples para tratar o bullying sob a perspectiva da APEX. A educação dos alunos em relação ao bullying é abordada em três fóruns principais com os alunos: psicoterapia individual, psicoterapia de grupo e aplicações APEX em toda a escola.

Relato de incidentes – Se um aluno ou sua família sentir que pode estar envolvido em bullying, eles são encorajados a relatar imediatamente suas preocupações. Esses relatórios podem ser encaminhados a qualquer funcionário da Lighthouse School ou ao Sr. Rick Kilmartin , Coordenador de Serviços de Biotecnologia ; quem é o gerente responsável por lidar com o bullying.

Investigações iniciais de bullying - Todas as denúncias de bullying serão investigadas. O objetivo desta investigação inicial é determinar se uma investigação completa sobre bullying é justificada ou se o incidente envolve uma ação inadequada que não se enquadra na definição de bullying, mas que, mesmo assim, precisa ser abordada e resolvida . Se for necessária uma investigação completa sobre bullying, as famílias serão formalmente informadas sobre o início e o término da investigação.

Planos de segurança - Quaisquer relatórios de potencial intimidação serão examinados para determinar se há um risco imediato para a segurança do aluno. Se for determinado que existe um risco de segurança, a equipe da Lighthouse School implementará um Plano de Segurança.

Consequências do bullying - Os alunos considerados como agressores em um incidente de bullying enfrentam uma série de consequências que podem incluir suspensão, rescisão e acusações criminais.

Cyber-bullying e redes sociais - Precisamos da sua ajuda para resolver o problema muito sério do cyber-bullying. Por favor, comunique-se conosco sobre qualquer informação ou preocupação que você tenha. Em particular, pedimos sua ajuda para lidar com o cyberbullying. Conforme observado anteriormente, muitos alunos matriculados na Lighthouse School lutam contra a interação social e o isolamento social. Essa dificuldade muitas vezes torna a mídia social muito atraente. Infelizmente, a interação social não supervisionada de qualquer forma geralmente leva a consequências imprevistas e indesejáveis. Por esses motivos, pedimos às famílias que avaliem cuidadosamente os prós e contras antes de permitir que seus filhos participem de qualquer mídia social. Se você optar por permitir que seu filho participe, pedimos que você monitore de perto a atividade dele e relate quaisquer preocupações ou problemas. Esteja ciente de que temos a obrigação legal de investigar alegações de bullying e cyberbullying que afetam nossos alunos, mesmo que as ações alegadas ocorram fora da escola.

Sexting – Sexting refere-se a mensagens de texto contendo conteúdo escrito ou visual de natureza sexual. Infelizmente, esse tipo de conteúdo está se tornando cada vez mais comum entre os adolescentes e pré-adolescentes e pedimos sua ajuda para monitorar o uso da Internet por seu filho, seja por meio de um computador ou telefone celular. Embora a Lighthouse School tenha implementado políticas relacionadas ao uso de telefones celulares na escola, os alunos geralmente têm acesso a dispositivos fora do horário escolar que os permitem transmitir conteúdo impróprio. Frequentemente, os alunos também desconhecem as consequências de enviar esse tipo de material e não têm uma compreensão clara da rapidez com que as imagens e outros conteúdos podem ser compartilhados. A Lighthouse School tratará os incidentes de sexting de maneira semelhante e com o mesmo nível de seriedade de qualquer incidente de bullying ou trote.

Trote - Consistente com MGL, c.269 §17-19 Lighthouse School proíbe o uso de trote. Trote é qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil que intencionalmente ou imprudentemente põe em perigo a saúde física ou mental de qualquer aluno ou outra pessoa. No início de cada temporada, os alunos que participam do atletismo assinam um compromisso antitrote. Uma cópia das Leis Gerais de Massachusetts relacionadas ao trote está incluída na Seção de Referências (#8).

Todos os relatos ou preocupações sobre possíveis trotes serão investigados minuciosamente. Os alunos determinados a ter organizado ou participado de atividades de trote estarão sujeitos a uma série de ações disciplinares que podem incluir suspensão, rescisão e consequências legais.

Todos os alunos em tempo integral em idade escolar secundária revisarão a Lei Geral de Massachusetts (MGL) relevante e assinarão um formulário documentando seu recebimento e compreensão dessas leis e seu compromisso de abster-se de trote. Qualquer aluno que participe de atletismo também será obrigado a revisar o MGL e assinar o formulário no início da temporada para cada esporte do qual participe.

*Para obter o Plano de Prevenção e Intervenção de Bullying completo da Lighthouse School, visite nosso site: www.lighthouseschool.org

COMPARECIMENTO

Uma das principais crenças da Lighthouse School é que somos uma “Corporação para Crianças”. Tudo o que fazemos se concentra em promover o sucesso na vida e é impulsionado pelo engajamento em nosso tratamento. A frequência escolar consistente é crucial para que os alunos estejam disponíveis para oportunidades de tratamento e comecem a fazer mudanças de biodesenvolvimento que se generalizarão além de sua matrícula na Lighthouse. Fazemos parceria com os pais, responsáveis legais e distritos escolares, para garantir que todos os alunos frequentem a escola de acordo com as leis estaduais e os regulamentos do Departamento de Educação Elementar e Secundária. Um aluno que está cronicamente ausente ou ausente da escola, com ou sem motivo válido, por 20% ou mais dos dias letivos disponíveis, pode estar sujeito ao seguinte:

- Reunião Familiar de Emergência
- Reunião da Equipe de Emergência com o Representante da LEA
- Todas as ausências futuras devem ser verificadas por documentação
- Arquivamento no Departamento de Crianças e Famílias, na Divisão de Crianças, Jovens e Famílias ou no sistema judicial
- Trabalhar com a LEA para envolver um oficial de evasão escolar
- A colocação do aluno pode estar em risco
- A Lighthouse School trabalhará com a LEA para determinar as próximas etapas possíveis, que podem incluir ser removido de nossa lista com a opção de ser encaminhado novamente no futuro

TRABALHO DE CASA

A lição de casa é um desafio que todos os alunos devem enfrentar. É nossa intenção utilizar o dever de casa para ajudar a ensinar responsabilidade e promover a independência de nossos alunos. A lição de casa também é uma preparação importante para os alunos que estão pensando em retornar à escola pública. O dever de casa na Lighthouse School é projetado para permitir que os alunos pratiquem as habilidades que já aprenderam e praticaram, a fim de promover o sucesso, o orgulho e a confiança acadêmica. O dever de casa não pretende introduzir novos conceitos ou “desafiar” os alunos a concluir tarefas às quais ainda não foram expostos. Embora todos os alunos recebam algum tipo de dever de casa, o plano de dever de casa para qualquer aluno pode ser modificado ou individualizado com base na opinião da família ou da EQUIPE ou outros fatores de supervisão.

RESCISÃO

A Lighthouse School não encerrará a matrícula de nenhum aluno, mesmo em circunstâncias de emergência, até que o devido processo seja satisfeito e o distrito escolar público matriculado seja informado e assuma a responsabilidade pelo aluno.

A Lighthouse School tem uma política de rescisão que inclui, mas não se limita ao seguinte:

- A pedido do distrito escolar público, a Lighthouse School atrasará a rescisão do aluno por até duas (2) semanas para permitir ao distrito escolar público a oportunidade de convocar

uma reunião de emergência da EQUIPE ou conduzir outras discussões de planejamento apropriadas antes ou para rescisão do aluno

- Com acordo mútuo entre a Lighthouse School e o distrito escolar, o término da matrícula pode ser adiado por mais de duas semanas.
- Para rescisões planejadas, a Lighthouse School notificará o distrito escolar sobre a necessidade de uma reunião de revisão do IEP e notificará essa reunião a todas as partes apropriadas dez (10) dias antes da data pretendida da reunião. O objetivo da reunião será desenvolver um plano de rescisão claro e específico para o aluno, que deverá ser implementado em não menos que trinta (30) dias, a menos que todas as partes concordem com uma data de rescisão anterior
- Para rescisões de emergência em que há circunstâncias em que o aluno apresenta uma ameaça clara e presente à saúde e segurança dele/dela ou de outras pessoas, a Lighthouse School seguirá os procedimentos exigidos em 603 CMR 28.09 (12)(b) e notificará imediatamente o Departamento de Educação (através do Formulário 2, conforme necessário).

**SEÇÃO 6: CONFORMIDADE COM OS
REGULAMENTOS LOCAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS**

INFORMAÇÕES PÚBLICAS E POSTAGENS

A Lighthouse School mantém no local e disponibiliza ao público para revisão, mediante solicitação, a seguinte documentação:

- Aprovação atual e status de admissão emitidos pelo Departamento de Educação Primária e Secundária
- Procedimentos de primeiros socorros, médicos e de emergência, localização dos telefones mais próximos dentro de cada edifício e números de telefone de emergência (devem ser afixados em cada quarto)
- Rotas e procedimentos de evacuação afixados em cada sala
- Informações do programa, incluindo uma declaração de propósito, descrição geral do programa educacional e um organograma
- Um aviso de que o uso de produtos de tabaco não é permitido na propriedade escolar ou em qualquer função escolar relacionada
- Taxa de matrícula atual para estudantes
- Evidência de autoridade para operar a escola particular, incluindo documentos que identificam a propriedade e, conforme aplicável, acordos de parceria, nomes de diretores, conselhos, estatutos, artigos de organização e estatutos

INFORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS AO PÚBLICO

A Lighthouse School possui as seguintes políticas e/ou documentação apropriada:

- Inspeções de segurança válidas pela cidade de Chelmsford
- inspeções de saúde
- Inspeção de segurança contra incêndio do Corpo de Bombeiros de Chelmsford
- inspeção de amianto
- Inspeção PCB
- Um relatório demonstrando a conformidade com as leis e regulamentos de prevenção e controle de envenenamento por chumbo na infância
- Manual de Políticas e Procedimentos da Lighthouse School. Este manual, em sua totalidade, está disponível para consulta mediante solicitação dos pais a qualquer momento

ACESSO À INTERNET A REGULAMENTOS ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS

Os procedimentos para visualizar as leis estaduais e federais de educação especial pela Internet são os seguintes:

- No campo de endereço, digite www.doe.mass.edu
- Clique em Administração do distrito/escola
- Clique em Administração
- Clique em Leis e Regulamentos. (Aqui você também encontrará avisos para alterações propostas.)

- Na área sombreada em azul , agora você tem a opção de selecionar:
- Regulamentos Estaduais:
 - 603 CMR 18.00 – Programa e Normas de Segurança para Programas Diurnos ou Privados Aprovados e Escolares Residenciais de Educação Especial
 - 603 CMR 28.00 – Regulamentos de Educação Especial
- Leis federais:
 - Clique em Leis Federais na área sombreada em azul.
 - Clique em Individual with Disability Education Act (IDEA).
 - Clique na caixa vermelha – Regulamentos.
 - Role para baixo e clique em IDEA 97 Emendas, Regulamento Final.
 - Uma tela intitulada IDEA Practices aparecerá. Clique na guia azul claro intitulada Leis e regulamentos.
 - Clique na Parte 300 – Assistência aos Estados para a Educação de Crianças com Deficiência.
 - Selecione 300. 300 - .577 para mais informações pertinentes.

ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA

A Lighthouse School disponibiliza aos funcionários, pais e ao público em geral as conclusões das revisões programadas do programa conduzidas pelo Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts. Caso a revisão do programa encontre algum aspecto do programa que exija ação corretiva por parte da Lighthouse School, esse plano de ação corretiva também estará disponível.

Esses documentos são os métodos pelos quais o Departamento de Educação Primária e Secundária garante feedback e conformidade para seu sistema de revisão de programas.

Se alguém estiver interessado em revisar esses materiais, entre em contato:

Scott Bartis , Ph.D.
 Diretor Executivo
 Escola do Farol, Inc.
 Avenida Wellman, 25
 North Chelmsford, MA 01863-1334
 (978) 251-4050

DENÚNCIA DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL

Em resposta aos regulamentos da Comunidade de Massachusetts e seu próprio desejo de sempre fornecer o mais alto nível de atendimento aos alunos matriculados, a Lighthouse School leva muito a sério sua obrigação de monitorar e relatar suspeitas de negligência ou abuso de qualquer aluno.

Qualquer observação ou suspeita de abuso ou negligência é relatada aos supervisores da Lighthouse School e à equipe médica para monitoramento e investigação. Quando há suspeita de abuso ou negligência, a Lighthouse School cumpre todos os procedimentos obrigatórios de denúncia 51-A/DPPC e trabalha em estreita colaboração com as autoridades designadas.

Todos os membros da equipe da Lighthouse School recebem treinamento anual sobre suas responsabilidades como relatores obrigatórios, as indicações de abuso e/ou negligência, o processo de denúncia de abuso e/ou negligência, tanto dentro da Lighthouse School quanto para agências externas apropriadas, e o acompanhamento familiar upar processos.

A Lighthouse School também notifica o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts no caso de um 51-A alegando abuso ou negligência ser apresentado contra o programa ou qualquer membro da Equipe.

LIGHTHOUSE SCHOOL COMO AMBIENTE PARA NÃO FUMAR

A Lighthouse School opera em conformidade com o Federal Pro-Children Act de 1994 (Seção 1041 do Goals 2000: Educate America Act, PL 103-227, 20 USC 6081 e proíbe fumar dentro das instalações e nas dependências da escola.

SEÇÃO 7: SERVIÇOS

SERVIÇOS ABRANGENTES

Tudo sob o mesmo teto

A educação acadêmica tradicional é certamente importante. No entanto, para a população estudantil da Lighthouse School, isso não é suficiente. Na Lighthouse School, há uma ampla gama de serviços interdisciplinares baseados em currículo, que incluem serviços educacionais, vocacionais, de comunicação, clínicos, neuromotores e médicos. Esses serviços não funcionam simplesmente lado a lado. Em vez disso, eles são integrados a uma abordagem chamada APEX Biodevelopment, que produz uma intervenção técnica mais poderosa, resultando em um biodesenvolvimento mais positivo do que qualquer serviço sozinho poderia produzir.

O objetivo do Biodesenvolvimento APEX não é apenas produzir desenvolvimento positivo ou cognitivo, mas também ajudar os alunos a progredir social, comportamental e emocionalmente. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam crescer em todas essas dimensões; O APEX Biodesenvolvimento incorpora uma abordagem abrangente de aprendizagem, voltada para atender às necessidades reais - necessidades básicas de todos os indivíduos, sejam eles limitados por deficiências ou não. Nós nos esforçamos para atender às principais necessidades de nossos alunos e fornecer serviços nas três principais áreas: Escola, Casa e Comunidade. Na Lighthouse School, os serviços para essas necessidades estão disponíveis sob o mesmo teto.

Para obter mais informações, visite nosso site, selecione a guia Treatment & Services e clique em “Under One Roof”.

Serviços Interdisciplinares - A Lighthouse School utiliza um Modelo de Serviços Interdisciplinares altamente estruturado, projetado para maximizar o ganho do aluno em todas as dimensões do funcionamento. A comunicação e a coordenação estão no centro deste modelo e, juntas, servem para atingir o objetivo de maximizar a consistência experiencial, resultando em benefícios de longo prazo para nossos alunos. As disciplinas, departamentos e divisões específicas de nossa equipe dedicada e treinada são distinções organizacionais necessárias e convenientes; no entanto, os alunos obtêm o máximo benefício quando todos os membros da equipe de tratamento trabalham de forma colaborativa e coesa, utilizando técnicas específicas e comuns, para alcançar metas e objetivos coletivos.

Considere, por exemplo, um fonoaudiólogo que está trabalhando com um aluno para expandir suas habilidades de conversação. O terapeuta aborda esse objetivo utilizando técnicas específicas durante as aulas semanais de fala com o aluno. Embora os objetivos e as técnicas sejam apropriados e alcançáveis, as oportunidades para o terapeuta e o aluno trabalharem juntos são necessariamente limitadas. No entanto, se todos os outros membros da equipe que interagem com o aluno ao longo do dia estiverem cientes do objetivo de melhorar as habilidades de conversação e incorporarem as mesmas técnicas em suas aulas, atividades e interações com o aluno, haverá uma mudança fundamental na quantidade, qualidade e textura da experiência do aluno. De repente, o objetivo de “melhorar as habilidades de conversação” se transforma de uma experiência estreita, artificialmente isolada e limitada no tempo com um membro da equipe para uma experiência natural da vida cotidiana.

Instrução - Os serviços educacionais e a instrução na Lighthouse School são baseados nas necessidades individuais e específicas do aluno, conforme identificado em seu IEP. Os serviços são fornecidos por meio de cursos que variam em duração de um trimestre a um ano letivo, e a instrução ocorre em pequenos grupos de quatro a seis alunos de idade e funcionamento semelhantes. Os cursos

individuais e seu conteúdo estão alinhados com os Padrões Estaduais Comuns. Todas as lições acadêmicas, atividades, tarefas de classe e tarefas de casa são diferenciadas para atender às necessidades exclusivas de cada aluno e abordar seus estilos de aprendizagem específicos.

Currículo - A Lighthouse School fornece uma vasta gama de serviços para atender às necessidades educacionais de nossos alunos. Muitos desses serviços são semelhantes aos fornecidos em um ambiente de escola pública, pois acreditamos que é importante atender às necessidades educacionais de nossos alunos e garantir que eles sejam capazes, da melhor maneira possível, de continuar a fazer progresso acadêmico adequado, sem deixar de ter suas necessidades clínicas atendidas.

Além de fornecer o currículo apropriado para cada aluno com base na idade cronológica e nas necessidades de desenvolvimento, a Lighthouse School oferece uma variedade de outros serviços e suportes educacionais. Isso inclui, mas não está limitado a, instrução especializada em Leitura e Escrita, por meio de grupos nivelados, para alunos do ensino fundamental e médio; instrução matemática especializada para alunos do ensino médio que precisam de remediação; e instrução preparatória MCAS para todos os níveis de ensino. Em colaboração com distritos escolares individuais, também podemos apoiar projetos de serviço comunitário e desenvolver cursos de estudo independente para atender aos requisitos de graduação do ensino médio.

Os alunos do ensino médio também têm a oportunidade de escolher entre uma ampla variedade de disciplinas eletivas, desde Literatura Clássica em Cinema até Alimentos Mundiais. Essas disciplinas eletivas atendem aos interesses pessoais dos alunos, bem como os ajudam a atender aos requisitos de crédito distritais necessários para a formatura com um diploma. Várias de nossas disciplinas eletivas também fornecem aos alunos treinamento e suporte vocacional adicional, ou permitem que eles abordem questões de saúde e bem-estar além de uma aula semanal de ginástica. Os alunos escolhem duas eletivas por ano durante as séries 9 a 12, com cada eletiva cobrindo um trimestre de nove semanas.

Os alunos do ensino médio também cursam um semestre de Saúde a cada ano, da 9ª à 12ª série. O currículo de Saúde da Lighthouse School abrange tópicos como relacionamentos interpessoais, nutrição, segurança, saúde emocional e sexualidade humana.

Serviços

Aliados – Esses serviços se concentram na compreensão das maneiras únicas pelas quais os alunos processam seu mundo e suas experiências e usam esse entendimento para ajudar a equipe a implementar estratégias de aprendizado eficazes. Estão incluídos especialistas nas áreas de Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional e Avaliação.

Comunidade – Esses serviços têm um foco duplo: primeiro, ajudar os alunos a adquirir habilidades diretamente em ambientes do “mundo real” e, segundo, estabelecer vínculos entre a Lighthouse School e os provedores baseados na comunidade.

Família – Esses serviços se concentram na construção de pontes de comunicação e parcerias com pais e famílias.

Regulação – Esses serviços ajudam os alunos a preservar e restaurar os níveis funcionais de regulação nas 8 dimensões da experiência.

Educação – Esses serviços se concentram em ajudar os alunos a adquirir as habilidades acadêmicas que lhes permitirão participar mais plenamente nas séries posteriores, bem como atender aos padrões e expectativas generalizados.

Saúde (Educação Física) – Esses serviços têm como foco a construção de habilidades que ajudem a desenvolver e manter práticas que contribuam para a saúde e o bem-estar.

Saúde (clínica) – Esses serviços se concentram em ajudar os alunos a adquirir as habilidades e percepções necessárias para serem bem-sucedidos em todos os contextos da vida. Incluída aqui está a Psicoterapia Individual e de Grupo.

Serviços de Terapia Expressiva – Esses serviços se concentram em ajudar os alunos a usar sua criatividade e talentos não-verbais para se expressar e suas necessidades para promover o biodesenvolvimento .

Médico – Esses serviços se concentram em fornecer aos alunos serviços médicos e de enfermagem que facilitem o aprendizado para manter e melhorar o bem-estar.

Psiquiatria – Esses serviços se concentram em trabalhar com alunos e famílias para determinar se a medicação pode desempenhar um papel no tratamento holístico do aluno

Vocacional – Estes serviços centram-se em proporcionar aos alunos oportunidades para adquirir competências generalizadas necessárias no mundo do trabalho.

Tecnologia – Esses serviços se concentram no uso de tecnologias baseadas em computador para aprimorar o aprendizado e o tratamento.

LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA ESCOLA LIGHTHOUSE

Administrativo

Relatórios de progresso/cartões de relatório (trimestralmente)
Transcrições e créditos do ensino médio
Apoio Tutoria Hospitalização
Comunicação com Agências de Base Comunitária
Serviços de Transição e Planejamento
Programa Suplementar de Almoço

Programa de café da manhã
Desenvolvimento IEP
Processo de Reunião de EQUIPE
Integração para configurações menos restritivas

Serviços Aliados

Serviços de fala e comunicação
Serviços de Educação Física
Serviços de Integração Sensorial
Serviços de terapia ocupacional
Esportes Competitivos/Atletismo/Esportes Internos

Serviços de Avaliação

Administração do MCAS sob demanda
Desenvolvimento de Portfólio MCAS-Alt
Administração sob demanda do NH SAS
NH DLM Administração

Serviços de tecnologia baseados em computador
Teste de reavaliação

Instalações

Academia
Parque infantil
Biblioteca do aluno
quadra de esportes
33 acres/terrenos

Médico

Tratamento e cuidados de emergência
Administração e Dispensação de Medicamentos
Exames de saúde
Lidando com as alergias e sensibilidades dos alunos
Aulas de AVD (habilidades de autocuidado)
Consulta com Provedores de Cuidados Comunitários

Serviços Clínicos

Rede Comunitária e Sistema de Referência
Terapia Expressiva
Psicoterapia Individual
Psicoterapia de Grupo
Apoio Familiar 24 horas
Desenvolvimento de pares e treinamento de habilidades sociais
Treinamento de Segurança Comunitária
Educação saudável
Sistema de nível de estudante
Acessando recursos da comunidade
Habilidades e oportunidades recreativas
Desenvolvimento de pares
Recursos comunitários
Clubes estudantis
Planos residenciais
Serviços de Regulação
terapia familiar
Planos de transporte
Planos de Presença
Reforço Especializado

Serviços educacionais

Leitura de Habilidades para a Vida/Matemática de Habilidades para a Vida
Habilidades de Vida Aplicadas
História e Ciências Sociais
Tutoriais do MCAS
Eletivas
Treinamento de trabalho
Língua Inglesa/Leitura/Escrita
Ciência, Tecnologia e Engenharia
Habilidades para a vida adulta
Trabalho de casa
Matemática
Lei do Projeto (Treinamento de Trabalho Interno)
Desenvolvimento de Habilidades Vocacionais
Desenvolvimento de habilidades para a vida
Treinamento de trabalho

SEÇÃO 8: REFERÊNCIAS

Lei Geral de Massachusetts:

Seção 370: Bullying escolar proibido; planos de prevenção e intervenção do bullying; relatório da data do incidente de bullying.

Seção 370 . (a) Conforme usado nesta seção, as seguintes palavras devem, a menos que o contexto claramente exija o contrário, ter o seguinte significado:

"Escola particular ou residencial aprovada" , uma escola que aceita, por acordo com um comitê escolar, uma criança que requer educação especial de acordo com a seção 10 do capítulo 71B.

"Bullying" , o uso repetido por um ou mais alunos ou por um membro da equipe escolar, incluindo, mas não limitado a, um educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, conselheiro de uma atividade extracurricular ou paraprofissional de uma expressão escrita, verbal ou eletrônica ou um ato ou gesto físico ou qualquer combinação dos mesmos, dirigido a uma vítima que: (i) cause danos físicos ou emocionais à vítima ou danos à propriedade da vítima; (ii) coloca a vítima em razoável temor de dano a si mesmo ou de danos à sua propriedade; (iii) cria um ambiente hostil na escola para a vítima; (iv) infringir os direitos da vítima na escola; ou (v) perturbe material e substancialmente o processo educacional ou a operação ordenada de uma escola. Para os fins desta seção, o bullying deve incluir o cyberbullying.

"Charter school" , escolas charter da comunidade e escolas charter Horace Mann estabelecidas de acordo com a seção 89 do capítulo 71.

"Cyber-bullying" , bullying através do uso de tecnologia ou qualquer comunicação eletrônica, que deve incluir, mas não se limitar a, qualquer transferência de sinais, sinais, escrita, imagens, sons, dados ou inteligência de qualquer natureza transmitida no todo ou em parte por um fio, rádio, eletromagnético, fotoeletrônico ou sistema fotoótico, incluindo, mas não limitado a, correio eletrônico, comunicações pela Internet, mensagens instantâneas ou comunicações por fax. O cyberbullying também incluirá (i) a criação de uma página da web ou blog em que o criador assume a identidade de outra pessoa ou (ii) a representação consciente de outra pessoa como autor de conteúdo ou mensagens postadas, se a criação ou a representação cria qualquer uma das condições enumeradas nas cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying. O cyberbullying também incluirá a distribuição por meio eletrônico de uma comunicação para mais de uma pessoa ou a postagem de material em um meio eletrônico que possa ser acessado por uma ou mais pessoas, se a distribuição ou postagem criar qualquer uma das condições enumeradas em cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying.

"Escola colaborativa" , uma escola operada por uma cooperativa educacional estabelecida de acordo com a seção 4E do capítulo 40.

"Departamento" , o Departamento de Educação Primária e Secundária.

"Ambiente hostil" , situação em que o bullying faz com que o ambiente escolar seja permeado por intimidação, ridicularização ou insulto suficientemente severo ou penetrante para alterar as condições de educação do aluno.

"Plano" , um plano de prevenção e intervenção de bullying estabelecido de acordo com a subseção (d).

"Perpetrador" , um aluno ou membro de uma equipe escolar, incluindo, mas não limitado a, um educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, consultor de uma atividade extracurricular ou paraprofissional que se envolve em bullying ou retaliação.

"Distrito escolar" , o departamento escolar de uma cidade ou vila, um distrito escolar regional ou uma escola agrícola do condado.

"Área escolar" , propriedade em que um prédio ou instalação escolar está localizado ou propriedade que pertence, é alugada ou usada por um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular ou residencial aprovada, ou escola colaborativa para uma atividade, função, programa, instrução ou treinamento patrocinado pela escola.

"Vítima" , um aluno contra o qual foi perpetrado bullying ou retaliação.

(b) O bullying deve ser proibido: (i) nas dependências da escola, propriedade imediatamente adjacente às dependências da escola, em uma atividade, função ou programa patrocinado pela escola ou relacionado à escola, seja dentro ou fora das dependências da escola, em um ponto de ônibus escolar, em um ônibus escolar ou outro veículo de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola, ou por meio do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola e (ii) em um local, atividade, função ou programa que não seja relacionado à escola, ou por meio do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico que não seja de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola, se o bullying criar um ambiente hostil na escola para a vítima, infringir os direitos da vítima na escola ou perturbe material e substancialmente o processo educacional ou o funcionamento ordenado de uma escola. Nada contido neste documento exigirá que as escolas forneçam pessoal para quaisquer atividades, funções ou programas não relacionados à escola.

Deve ser proibida a retaliação contra uma pessoa que denuncie bullying, forneça informações durante uma investigação de bullying ou testemunhe ou tenha informações confiáveis sobre bullying.

(c) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve fornecer instrução apropriada à idade sobre prevenção de bullying em cada série que é incorporada ao currículo do distrito escolar ou escola. O currículo deve ser baseado em evidências.

(d)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve desenvolver, aderir e atualizar um plano para abordar a prevenção e intervenção do bullying em consulta com professores, funcionários da escola, pessoal de apoio profissional, voluntários escolares, administradores, representantes da comunidade, agências policiais locais, alunos, pais e responsáveis. O plano deve se aplicar a alunos e membros da equipe escolar, incluindo, mas não limitado a, educadores, administradores, enfermeiras escolares, funcionários do refeitório, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, consultores de atividades extracurriculares e paraprofissionais. A consulta deve incluir, mas não se limitar a, aviso e um período de comentários públicos; desde que, no entanto, uma escola não pública seja obrigada apenas a notificar e fornecer um período de comentários para as famílias que têm uma criança frequentando a escola. O plano deve ser atualizado pelo menos a cada dois anos.

(2) Cada plano deve incluir, mas não se limitar a: (i) descrições e declarações que proíbem bullying, cyberbullying e retaliação, incluindo procedimentos para coletar, manter e relatar dados

de incidentes de bullying exigidos na subseção (k); (ii) procedimentos claros para alunos, funcionários, pais, responsáveis e outros relatarem bullying ou retaliação; (iii) uma disposição que as denúncias de intimidação ou retaliação podem ser feitas anonimamente; desde que, no entanto, nenhuma ação disciplinar seja tomada contra um aluno apenas com base em um relatório anônimo; (iv) procedimentos claros para responder prontamente e investigar denúncias de intimidação ou retaliação; (v) a gama de ações disciplinares que podem ser tomadas contra um perpetrador por intimidação ou retaliação; desde que, no entanto, as ações disciplinares equilibrem a necessidade de responsabilidade com a necessidade de ensinar o comportamento apropriado; (vi) procedimentos claros para restabelecer a sensação de segurança da vítima e avaliar as necessidades de proteção dessa vítima; (vii) estratégias para proteger contra bullying ou retaliação uma pessoa que denuncie bullying, forneça informações durante uma investigação de bullying ou testemunhe ou tenha informações confiáveis sobre um ato de bullying; (viii) procedimentos consistentes com a lei estadual e federal para notificar prontamente os pais ou responsáveis de uma vítima e um perpetrador; desde que os pais ou tutores de uma vítima também sejam notificados sobre as medidas tomadas para evitar quaisquer outros atos de intimidação ou retaliação; e desde que, além disso, os procedimentos forneçam notificação imediata de acordo com os regulamentos promulgados sob esta subseção pelo diretor ou pessoa que detenha um papel comparável ao da agência local de aplicação da lei quando acusações criminais podem ser feitas contra o perpetrador; (ix) uma disposição de que um aluno que conscientemente fizer uma falsa acusação de intimidação ou retaliação estará sujeito a ação disciplinar; e (x) uma estratégia para fornecer aconselhamento ou encaminhamento a serviços apropriados para agressores e vítimas e para familiares apropriados de tais alunos. O plano deve oferecer a todos os alunos a mesma proteção, independentemente de sua situação perante a lei.

(3) Cada plano deve reconhecer que certos alunos podem ser mais vulneráveis a se tornar alvo de intimidação ou assédio com base em características de diferenciação reais ou percebidas, incluindo raça, cor, religião, ascendência, nacionalidade, sexo, status socioeconômico, falta de moradia, status, identidade ou expressão de gênero, aparência física, status de grávida ou parental, orientação sexual, deficiência mental, física, de desenvolvimento ou sensorial ou por associação com uma pessoa que tem ou parece ter uma ou mais dessas características. O plano deve incluir as etapas específicas que cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve tomar para apoiar alunos vulneráveis e fornecer a todos os alunos as habilidades, conhecimentos e estratégias necessárias para prevenir ou responder a bullying ou assédio. Um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa pode estabelecer políticas separadas de discriminação ou assédio que incluam categorias adicionais de alunos. Nada nesta seção deve alterar as obrigações de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa para remediar qualquer discriminação ou assédio com base na participação de uma pessoa em uma categoria legalmente protegida sob local, estado ou lei federal.

(4) O plano para um distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve incluir uma provisão para desenvolvimento profissional contínuo para desenvolver as habilidades de todos os funcionários, incluindo, mas não limitado a, educadores, administradores, enfermeiras escolares, funcionários do refeitório, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, consultores de atividades extracurriculares e paraprofissionais, para prevenir, identificar e responder ao bullying. O conteúdo de tal desenvolvimento profissional deve incluir, mas não se limitar a: (i) estratégias adequadas ao desenvolvimento para prevenir incidentes de bullying; (ii) estratégias adequadas ao desenvolvimento para intervenções imediatas e eficazes para interromper os incidentes de

bullying; (iii) informações sobre a complexa interação e diferencial de poder que pode ocorrer entre um perpetrador, vítima e testemunhas do bullying; (iv) resultados de pesquisas sobre bullying, incluindo informações sobre alunos que demonstraram estar particularmente em risco de bullying no ambiente escolar; (v) informações sobre a incidência e natureza do cyberbullying; e (vi) questões de segurança na internet relacionadas ao cyberbullying. O departamento deve identificar e oferecer informações sobre métodos alternativos para cumprir os requisitos de desenvolvimento profissional desta seção, pelo menos 1 desses métodos alternativos deve estar disponível sem custo para distritos escolares, escolas charter, escolas particulares ou residenciais aprovadas e escolas colaborativas.

(5) O plano deve incluir disposições para informar os pais e responsáveis sobre o currículo de prevenção do bullying do distrito escolar ou da escola e deve incluir, mas não se limitar a: (i) como os pais e responsáveis podem reforçar o currículo em casa e apoiar o distrito escolar ou plano escolar; (ii) a dinâmica do bullying; e (iii) segurança online e cyberbullying.

(6) O departamento deverá promulgar normas e regulamentos sobre os requisitos relacionados às funções do diretor nos termos da cláusula (viii) do segundo parágrafo desta subseção; desde que, no entanto, distritos escolares, escolas charter, escolas particulares ou residenciais aprovadas e escolas colaborativas estejam sujeitas aos regulamentos. Uma escola não pública deve desenvolver procedimentos para notificação imediata pelo diretor ou pessoa que detenha um papel comparável ao da agência policial local quando acusações criminais podem ser feitas contra o infrator.

(e)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve fornecer aos alunos e pais ou responsáveis, em termos apropriados à idade e nos idiomas que são mais prevalentes entre os alunos, pais ou responsáveis, notificação anual por escrito das seções relevantes do plano relacionadas ao aluno.

(2) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve fornecer a todos os funcionários da escola notificação anual por escrito do plano. O corpo docente e os funcionários de cada escola devem ser treinados anualmente no plano aplicável à escola. As seções relevantes do plano relativas aos deveres do corpo docente e da equipe devem ser incluídas no distrito escolar ou no manual do funcionário escolar.

(3) O plano deve ser publicado no site de cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa.

(f) Cada diretor de escola ou pessoa que ocupe uma posição comparável será responsável pela implementação e supervisão do plano em sua escola.

(g) Um membro da equipe escolar, incluindo, mas não limitado a, um educador, administrador, enfermeira escolar, funcionário do refeitório, zelador, motorista de ônibus, treinador atlético, conselheiro de uma atividade extracurricular ou paraprofissional, deve relatar imediatamente qualquer ocorrência de intimidação ou retaliação que o membro da equipe testemunhou ou tomou conhecimento ao diretor ou ao funcionário da escola identificado no plano como responsável por receber tais relatórios ou ambos. Após o recebimento de tal relatório, o diretor da escola ou um designado deve conduzir imediatamente uma investigação. Se o diretor da escola ou um designado determinar que ocorreu bullying ou retaliação, o diretor da escola ou designado deverá (i) notificar a agência local de aplicação da lei se o diretor da escola ou designado acreditar que acusações criminais podem ser feitas contra um infrator; (ii) tomar as medidas disciplinares apropriadas; (iii) notificar os pais ou responsáveis sobre o agressor; (iv)

notificar os pais ou tutores da vítima e, na medida em que estiver de acordo com a lei estadual e federal, notificá-los sobre as medidas tomadas para evitar quaisquer outros atos de intimidação ou retaliação; e (v) informar os pais ou responsáveis pela vítima sobre o sistema de resolução de problemas do departamento e o processo para buscar assistência ou registrar uma reclamação por meio do sistema de resolução de problemas.

(h) Se um incidente de intimidação ou retaliação envolver alunos de mais de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, dia particular aprovado ou escola residencial ou escola colaborativa, o distrito escolar ou escola primeiro informado do bullying ou retaliação deve, consistente com a lei estadual e federal, notifique imediatamente o administrador apropriado do outro distrito escolar ou escola para que ambos possam tomar as medidas apropriadas. Se um incidente de intimidação ou retaliação ocorrer nas dependências da escola e envolver um ex-aluno com menos de 21 anos que não esteja mais matriculado em um distrito escolar local, escola charter, escola não pública, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa, o distrito escolar ou a escola informado sobre o bullying ou retaliação deve entrar em contato com a aplicação da lei de acordo com as disposições da cláusula (viii) do segundo parágrafo da subseção (d).

(i) Nada nesta seção substituirá ou substituirá os direitos ou recursos existentes sob qualquer outra lei geral ou especial, nem esta seção criará um direito privado de ação.

(j) O departamento, após consultar o departamento de saúde pública, o departamento de saúde mental, o procurador-geral, a Associação dos Promotores do Distrito de Massachusetts e especialistas em bullying deverá: (i) publicar um plano modelo para os distritos escolares e escolas considerarem ao criar seus planos; e (ii) compilar uma lista de prevenção de bullying e recursos de intervenção, currículos baseados em evidências, melhores práticas e pesquisas acadêmicas que devem ser disponibilizadas às escolas. O plano modelo deve ser consistente com a estrutura de saúde comportamental e escolas públicas desenvolvido pelo departamento de acordo com a seção 19 do capítulo 321 dos atos de 2008. Os recursos podem incluir, mas não devem ser limitados a, impressão, áudio, vídeo ou mídia digital; serviços online baseados em assinatura; e sessões de treinamento e desenvolvimento profissional no local ou com tecnologia. O departamento atualizará a cada dois anos o plano modelo e a lista de recursos, currículos, melhores práticas e pesquisas e os publicará em seu site.

(k) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa deve relatar anualmente os dados de incidentes de bullying ao departamento. Os dados devem incluir, mas não se limitar a: (i) o número de alegações relatadas de intimidação ou retaliação; (ii) o número e a natureza de incidentes comprovados de intimidação ou retaliação; (iii) o número de alunos punidos por praticar bullying ou retaliação; e (iv) quaisquer outras informações solicitadas pelo departamento. Os referidos dados de incidentes serão informados na forma e forma estabelecida pelo departamento, em consulta com o procurador-geral; desde que o departamento minimize os custos e recursos necessários para cumprir os referidos requisitos de relatórios; além disso, o departamento pode usar os mecanismos existentes de coleta de dados e relatórios para coletar as informações dos distritos escolares. O departamento analisará os dados dos incidentes de bullying e publicará um relatório anual contendo informações agregadas em todo o estado sobre a frequência e a natureza do bullying nas escolas. O departamento arquivará o relatório anual com o procurador-geral e com os secretários do Senado e da Câmara dos Deputados, que o encaminharão aos presidentes da Comissão Mista de Educação, da Comissão Mista do Judiciário e das Comissões da Câmara e do Senado. sobre maneiras e meios.

(l) O departamento deve desenvolver uma pesquisa estudantil para avaliar o clima escolar e a prevalência, natureza e gravidade do bullying nas escolas. A pesquisa deve ser administrada por cada distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial e escola colaborativa pelo menos uma vez a cada 4 anos. A pesquisa deve ser projetada para proteger a privacidade do aluno e permitir a participação anônima dos alunos.

O funcionário da escola identificado no plano como responsável por receber relatórios de intimidação ou retaliação deve verificar a conclusão das pesquisas dos alunos. Todas as pesquisas concluídas devem ser encaminhadas ao departamento. O departamento deve usar os resultados da pesquisa para ajudar a avaliar a eficácia dos currículos de prevenção do bullying e das instruções desenvolvidas e administradas na subseção (c). O departamento deve coletar e analisar os dados da pesquisa do aluno para: comparar os resultados da pesquisa com os dados do incidente de bullying relatados na subseção (k); identificar tendências de longo prazo e áreas de melhoria; e monitorar os esforços de prevenção do bullying nas escolas ao longo do tempo. O departamento deve disponibilizar suas conclusões ao funcionário da escola.

(m) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa pode adotar um selo antibullying para representar o compromisso do distrito ou da escola com a prevenção e intervenção do bullying.

(n) O departamento pode investigar certos supostos incidentes de intimidação. Se, após a conclusão da investigação pelo departamento, um distrito escolar, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa não tiver implementado adequadamente seu plano de prevenção conforme descrito na subseção (d), o departamento pode exigir que a escola distrito, escola charter, escola particular aprovada ou escola residencial ou escola colaborativa para implementar adequadamente o plano ou tomar outras ações para abordar as conclusões da investigação.

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: HAZING

MGL c269, s17 Trote

Quem for o principal organizador ou participante do crime de trote, conforme definido neste Estatuto, será punido com multa não superior a três mil dólares ou com prisão em casa de correção por prazo não superior a um ano, ou multa e prisão.

O termo “trote”, conforme usado nesta seção e nas seções dezoito e dezenove, deve significar qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil, seja em propriedade pública ou privada, que intencionalmente ou imprudentemente põe em perigo a saúde física ou mental de qualquer aluno ou outra pessoa. Tal conduta deve incluir chicotadas, espancamento, marcação, ginástica forçada, exposição ao clima, consumo forçado de qualquer alimento, bebida alcoólica, bebida, droga ou outra substância, ou qualquer outro tratamento brutal ou atividade física forçada que possa afetar adversamente a integridade física saúde ou segurança de qualquer aluno ou outra pessoa, ou que sujeite esse aluno ou outra pessoa a estresse mental extremo, incluindo privação prolongada de sono ou descanso ou isolamento prolongado.

Não obstante quaisquer outras disposições desta seção em contrário, o consentimento não estará disponível como defesa para qualquer processo sob esta ação.

MGL c269, s18 Falha ao Reportar Trote

Quem souber que outra pessoa é vítima de trote conforme definido na seção dezessete e está no local de tal crime deve, na medida em que tal pessoa possa fazê-lo sem perigo ou perigo para si ou para outros, denunciar tal crime a uma lei apropriada oficial de execução assim que razoavelmente praticável. Quem não denunciar tal crime será punido com multa não superior a mil dólares.

MGL c269, s19 Escolas devem fornecer cópia da lei de trotes aos alunos

Cada instituição de ensino médio e cada instituição pública e privada de ensino pós-secundário emitirá a cada grupo de estudantes, equipe de estudantes ou organização estudantil que faça parte de tal instituição ou seja reconhecida pela instituição ou autorizada pela instituição a usar seu nome ou instalações ou é conhecido pela instituição como um grupo estudantil não afiliado, equipe estudantil ou organização estudantil, uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito; desde que, no entanto, a conformidade de uma instituição com os requisitos desta seção de que uma instituição emita cópias desta seção e das seções dezessete e dezoito para grupos, equipes ou organizações de estudantes não afiliados não constitua evidência do reconhecimento ou endosso da instituição aos referidos grupos de estudantes não afiliados, equipes ou organizações.

Cada grupo, equipe ou organização deve distribuir uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito para cada um de seus membros, plebeus, candidatos ou candidatos à adesão. Será dever de cada grupo, equipe ou organização, agindo por meio de seu oficial designado, entregar anualmente, à instituição, um reconhecimento atestado afirmando que tal grupo, equipe ou organização recebeu uma cópia desta seção e das referidas seções dezessete e dezoito, que cada um de seus membros, plebeus, candidatos ou candidatos recebeu uma cópia das seções dezessete

e dezoito, e que tal grupo, equipe ou organização entende e concorda em cumprir as disposições desta seção e seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino médio e cada instituição pública ou privada de ensino superior deverá, pelo menos anualmente, antes ou no início da matrícula, entregar a cada pessoa que se matricular como aluno em tempo integral em tal instituição uma cópia desta seção e seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino médio e cada instituição de ensino superior pública ou privada deverá apresentar, pelo menos anualmente, um relatório ao conselho de educação superior e, no caso de instituições de ensino médio, ao conselho de educação, certificando que tal instituição cumpriu com sua responsabilidade de informar grupos de alunos, equipes ou organizações e notificar cada aluno em tempo integral por ela matriculado sobre as disposições desta seção e seções dezessete e dezoito e também certificando que a referida instituição adotou uma política disciplinar em relação aos organizadores e participantes de trote, e que tal política foi estabelecida com ênfase apropriada no manual do aluno ou meio semelhante de comunicar as políticas da instituição a seus alunos. O conselho de educação superior e, no caso de instituições secundárias, o conselho de educação devem promulgar regulamentos que regem o conteúdo e a frequência de tais relatórios e devem relatar imediatamente ao procurador-geral qualquer instituição que não faça tal relatório.

INSTRUÇÕES PARA A ESCOLA DO FAROL

Do sul de New Hampshire

Rota 3 Sul até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à esquerda na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Do litoral sul

Rota 95 Norte (128) até a saída 50A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Do litoral norte

Rota 495 Sul até a saída 89B (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Da Grande Boston

Rota 93 Norte até a Saída 28B (Rota 95 (128) Sul)
Pegue a saída 50A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

- ou -

Rota 2 Oeste para a saída 127B ou Rota 90 Oeste para a saída 123A (Rota 95 (128) Norte) para a Saída #50 A (Rota 3 Norte – Nashua, NH/Lowell)
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

Da Grande Worcester

Rota 290 leste até a saída 32B (rota 495 norte) até a saída nº 87 (rota 4 – Chelmsford)
Vire à esquerda na rampa para a Rota 4 Norte
Siga 4 North por 2 milhas até Drum Hill Interchange
Siga as indicações para a Rota 3 Norte e entre na Rota 3 Norte.
Continue na Rota 3N até a saída 88 (Westford Road/Tyngsboro)
Vire à direita na Westford Road, em direção a Tyngsboro
Siga 1 milha até o final, pegue a Rota 3A South em direção a Lowell
Siga 2,5 milhas até a Wellman Avenue (você verá o Williamsburg Car Wash à sua esquerda e o Kastore Restaurant and Lounge à sua direita)
Vire à Esquerda para Wellman Avenue
Pegue a 3^a entrada à direita na placa Lighthouse School
Siga a entrada longa para parar o sinal
Continue em frente em direção à frente do prédio
Vire à direita e estacione perto da entrada principal

EM ENCERRAMENTO

Se você está lendo estas palavras, você chegou ao final do nosso manual. (Espero que você não tenha pulado adiante!). Reconhecemos que há muita informação e que algumas ou talvez a maior parte delas são desinteressantes e confusas. Esperamos que você trabalhe conosco para melhorar o manual do próximo ano. Envie seus comentários para o Dr. Scott Bartis , CEO da Lighthouse School, Inc., 25 Wellman Avenue, North Chelmsford, MA 01863. Todos os comentários serão levados a sério e considerados à medida que avançamos.

De todos os membros da equipe da Lighthouse School, obrigado por confiar seu filho aos nossos cuidados e por ser uma parte importante da família Lighthouse.